

Приложение № 9
к Постановлению Главы администрации
муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
Воскресенского муниципального района
Московской области
№ 429 от 08.10.2014 г.
(с изменениями от 25.08.2016 г.)

**Муниципальная программа
«Муниципальное управление в муниципальном образовании
«Городское поселение Белоозерский» на 2015-2019 гг.»**

**Паспорт
Муниципальной программы
«Муниципальное управление в муниципальном образовании «Городское поселение
Белоозерский» на 2015-2019 гг.»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2019 гг.»
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие информационно – коммуникативных технологий (ИКТ) для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»; 2. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»; 3. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг; 4. Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»; 5. Развитие системы информирования населения; 6. Развитие архивного дела; 7. Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».
Координатор муниципальной программы	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
Муниципальный заказчик муниципальной программы	<p>Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>Отдел имущественных отношений и земельного контроля администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2015- 2019 гг.
Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма 1. «Развитие информационно – коммуникативных технологий для повышения качества муниципального управления»</p> <p>Подпрограмма 2 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»</p> <p>Подпрограмма 3. «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского поселения Белоозерский Воскресенского района Московской области»</p> <p>Подпрограмма 4. «Развитие муниципальной службы»</p> <p>Подпрограмма 5. «Развитие системы информирования населения»</p> <p>Подпрограмма 6. «Развитие архивного дела»</p> <p>Подпрограмма 7. «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского района Московской области на 2015-2019 годы».</p>

2. Общая характеристика реализации Программы

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами государственного и муниципального управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации.

Современный этап социально-экономического развития Российской Федерации диктует необходимость перехода органов местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию управления в органах местного самоуправления.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путем кардинального улучшения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» с учётом того, что повышение эффективности муниципального управления обслуживает рост социально-экономического развития и конкурентоспособности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2015 по 2019 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании системы муниципального управления муниципальным образованием «Городское поселение Белоозерский» по приоритетным направлениям, сформулированным в качестве задач Программы.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления:

1. В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров реализуется комплекс мер по регламентации муниципальных услуг.

2. Продолжено формирование необходимой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для использования органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

3. Внедрена система электронного документооборота.

4. Сотрудники органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» получают дополнительное образование для повышения своего профессионального уровня.

5. Необходимость формирования сбалансированного бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для решения задач по социально-экономическому развитию района делает значимой проблему повышения доходности местного бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Проводится работа по муниципальному земельному контролю, реализуются планы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере муниципального управления

муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» остается комплекс нерешенных проблем.

1. В сфере управления муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Построение программно-целевого бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», основываясь на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

повышении результативности использования средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе за счет совершенствования перечня и повышения качества, оказываемых услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

2. В сфере имущественных отношений остаются актуальными задачи по увеличению собираемости налогов, взысканию задолженности по арендной плате, а также проведение анализа эффективности использования муниципального имущества.

Сегодняшний уровень развития информационно - телекоммуникационной среды органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» не обеспечивает полноценного доступа к информационно- коммуникационным сервисам и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни поселения.

Одним из приоритетных вопросов социально-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения повышение информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию. Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» путем объективного освещения деятельности органов местного самоуправления и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков муниципальных служащих, а также внедрение принципов результативности и эффективности при определении уровня их денежного содержания, что требует создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, введения ротации, института наставничества, развития механизмов, обеспечивающих участие общества в формировании и оценке кадрового состава на муниципальной службе.

3. Прогноз развития сферы реализации Программы

Главной задачей органов местного самоуправления является обеспечение комфортных условий жизни населения на соответствующей территории.

При отсутствии активных действий органов местного самоуправления по приоритетным направлениям муниципального управления, указанные выше проблемы будут усугубляться, что приведет к замедлению роста социально-экономического развития района, недоверию к органам местного самоуправления, росту неудовлетворенности населения качеством управления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация мероприятий Программы позволит:

-создать сбалансированный и устойчивый бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающий реализацию социальных значимых проектов на территории поселения;

- повысить эффективность управления муниципальным имуществом, а, следовательно, увеличить поступление доходов от муниципальной собственности в бюджет поселения;
- распространить информационные технологии в различные сферы деятельности, требующие формирования и использования современных информационных систем и ресурсов, в том числе для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия между органами государственной власти Московской области и органами местного самоуправления;
- обеспечить открытость деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для граждан и организаций;
- повысить качество и доступность государственных и муниципальных услуг, внедрить процедуру оценки качества предоставляемых услуг потребителями - гражданами и организациями, обеспечить доступ потребителей к государственным услугам в электронной форме;
- создать эффективную систему мотивации деятельности персонала, повысить квалификацию в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Реализация данной Программы позволит органам местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» создать эффективную прозрачную систему управления, обеспечит максимально полное удовлетворение потребностей жителей, что в целом, влияет на качество жизни в муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

4. Описание целей и задач Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Для достижения поставленной цели в Программе сформулированы 7 задач:

1. Оптимизация состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

2. Степень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 90% в 2019 году.

3. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с Планом повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

4. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

5. Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области

Создание единой информационной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на основе новейших информационных технологий и средств

телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

6. Увеличение удельного веса расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) до 85;

Увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов до 100%;

7. Совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в интересах граждан, общества и государства.

Решение каждой из поставленных задач отражено в 7 (семи) подпрограммах.

4. Целевые показатели муниципальной программы

Целевые показатели программы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Подпрограмма 1. Развитие информационно-коммуникативных технологий для повышения качества муниципального управления					
Документы органов местного самоуправления, обработанные с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство	7%	13%	20%	25%	30%
Предоставляемые муниципальные услуги органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде	5	5	5	5	5
Население поселения, информированное о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ	10%	20%	30%	40%	50%
Граждане и организации, получающие муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде	2%	3%	5%	7%	10%
Подпрограмма 2. Управление муниципальным имуществом земельными ресурсами					
Количество свидетельств на право собственности	15	15	15	15	15
Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15	15	15	15	15
Подпрограмма 3. Снижение административных барьеров, повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра					
Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	5	5	5	5	5
Подпрограмма 4. Развитие муниципальной службы					
Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы – 100%	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции – 100%	100	100	100	100	100

Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации – 100%.	60	80	90	100	100
Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, - единиц.	8	8	8	8	9
Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	27	27	27	27	27
Подпрограмма 5. Развитие системы информирования населения					
Количество выпусков газеты	28	28	28	28	34
Среднегодовой разовый тираж газеты	2700	2700	2700	2700	2900
Подпрограмма 6. Развитие архивного дела					
Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу	60%	70%	80%	90%	100%
Количество закартонированных документов.	100 ед.хр	100 ед. хр	120 ед. хр	120 ед. хр	130 ед. хр
Подпрограмма 7. Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Повышение эффективности бюджетных расходов	69%	73%	75%	80%	85%
Повышение качества исполнения бюджета	95%	100%	100%	100%	100%
Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский	64,9%	67,3%	82,4%	82,4%	82,4%

5. Характеристика основных мероприятий программы

Подпрограмма 1. Развитие информационно-коммуникативных технологий для повышения качества муниципального управления» (Приложение 1 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на создание единой информационной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Мероприятиями подпрограммы являются:

Развитие обеспечения функционирования информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления. Приобретение специальных прикладных программных продуктов, обновление прав доступа к справочным и информационным банкам данных. Обеспечение доступа к сети интернет, телефонной и мобильной связи. Приобретение, сопровождение и техническое обслуживание лицензионного программного обеспечения. Приобретение технического обслуживания и ремонт компьютерного и сетевого оборудования, оргтехники.

Подпрограмма 2. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами (Приложение 2 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на оптимизацию состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

Оформление в собственность объектов недвижимого имущества. Корректировка реестра объектов муниципальной собственности. По итогам ежегодно проводимой инвентаризации муниципального имущества, а также с учетом оформления бесхозного имущества, списания морально и технически устаревшего муниципального имущества проводится корректировка реестра объектов муниципальной собственности. Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению муниципального земельного контроля. Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков. В целях исключения причин возможного возникновения снижения бюджетных доходов по местным налогам необходимо проводить работу по уточнению категории, площади, правообладателя земельных участков, кадастровой стоимости земельных участков. Формирование земельных участков, выполнение межевых и кадастровых работ. Оформление в собственность земельных участков.

Основным мероприятием программы является: Осуществление работ по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, которое включает в себя:

1. Мероприятие: Оценка недвижимости.
2. Мероприятие: Инвентаризация, межевание, кадастрирование муниципального имущества.

Подпрограмма 3. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (Приложение 3 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области.

Подпрограмма 4. Развитие муниципальной службы (Приложение 4 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение эффективности муниципальной службы на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Основными мероприятиями программы являются:

1. Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в городском поселении Белоозерский.
2. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих. Организация работ по повышению квалификации сотрудников, переподготовка сотрудников.
3. Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий. Специальная оценка условий труда. Организация назначения выплат пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию. Проведение диспансеризации муниципальных служащих.

Подпрограмма 5. «Развитие системы информирования населения» (Приложение 5 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и создание условий для осуществления гражданского контроля за

деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Основным мероприятием подпрограммы является: Освещение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Белоозерский в печатных средствах массовой информации. Издание муниципальной газеты «Округа».

Размещение на официальном сайте городского поселения Белоозерский информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.

Подпрограмма 6. «Развитие архивного дела» (Приложение 6 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в интересах граждан, общества и государства. Мероприятиями подпрограммы являются:

1. Мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.
2. Мероприятие: Комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.
3. Мероприятие: Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой.
4. Мероприятие: Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.

Подпрограмма 7. Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы» (Приложение 7 к программе).

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение качества управления муниципальными финансами.

Основным мероприятием подпрограммы является - совершенствование системы управления муниципальным долгом.

6. Ресурсное обеспечение программы

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы в 2015 - 2019 годах за счет средств бюджета составляет **116 631,38** тысяч рублей.

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации мер по повышению эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области будет осуществляться путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком программы

Муниципальным Заказчиком Программы являются организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления муниципальной программой;
создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию муниципальной программы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной программы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

4	Подпрограмма № 4. «Развитие муниципальной службы»	Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в городском поселении Белоозерский	Средства бюджета поселения	99 600,00	0,00	25 112,00	24 814,00	24 814,00	24 860,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
		Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Организация работы по повышению квалификации сотрудников, включая участие в краткосрочных семинарах	Средства бюджета поселения	652,25	52,25	150,00	150,00	150,00	150,00	
		Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий	Специальная оценка условий труда муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	30,07	30,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Организация назначения и выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию	Средства бюджета поселения	2 178,60	0,00	678,60	400,00	400,00	700,00	
	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	640,00	0,00	140,00	140,00	140,00	220,00			
ВСЕГО по подпрограмме 4:					103 100,92	82,32	26 080,60	25 504,00	25 504,00	25 930,00	
5	Подпрограмма № 5. Развитие системы информирования населения	Освещение деятельности органов местного самоуправления в печатных средствах массовой информации	Издание муниципальной газеты "Округа"	Средства бюджета поселения	1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			ВСЕГО по подпрограмме 5:			1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	
6	Подпрограмма №6. Организация и развитие архивного дела	Обеспечение хранения, комплектования, учета и обработки архивных документов	Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			Комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ВСЕГО по подпрограмме 6:					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Подпрограмма № 7 Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на	Совершенствование системы управления муниципальным долгом	Обслуживание муниципального долга	Средства бюджета поселения	280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			ВСЕГО по подпрограмме 7:			280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					116 631,40	548,80	28 644,60	28 974,00	28 974,00	29 490,00	

4	Подпрограмма № 4. «Развитие муниципальной службы»	Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в городском поселении Белоозерский	Средства бюджета поселения	99 100,00	0,00	24 612,00	24 814,00	24 814,00	24 860,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
		Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Организация работы по повышению квалификации сотрудников, включая участие в краткосрочных семинарах	Средства бюджета поселения	652,25	52,25	150,00	150,00	150,00	150,00	
		Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий	Специальная оценка условий труда муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	30,07	30,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Организация назначения и выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию	Средства бюджета поселения	2 178,60	0,00	678,60	400,00	400,00	700,00	
	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	640,00	0,00	140,00	140,00	140,00	220,00			
ВСЕГО по подпрограмме 4:					102 600,92	82,32	25 580,60	25 504,00	25 504,00	25 930,00	
5	Подпрограмма № 5. Развитие системы информирования населения	Освещение деятельности органов местного самоуправления в печатных средствах массовой информации	Издание муниципальной газеты "Округа"	Средства бюджета поселения	1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			ВСЕГО по подпрограмме 5:			1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	
6	Подпрограмма №6. Организация и развитие архивного дела	Обеспечение хранения, комплектования, учета и обработки архивных документов	Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			Комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ВСЕГО по подпрограмме 6:					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Подпрограмма № 7 Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на	Совершенствование системы управления муниципальным долгом	Обслуживание муниципального долга	Средства бюджета поселения	280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			ВСЕГО по подпрограмме 7:			280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					116 631,78	548,80	28 644,98	28 974,00	28 974,00	29 490,00	

**Приложение № 1
к Муниципальной программе
«Муниципальное управление
в городском поселении Белоозерский
на 2015-2019 гг.»**

**Подпрограмма 1
«Развитие информационно-коммуникативных технологий для
повышения качества муниципального управления»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие информационно-коммуникативных технологий для повышения качества муниципального управления»					
Цели подпрограммы	Создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и информационных ресурсов Московской области.					
Задачи подпрограммы	1. Развитие информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для повышения качества муниципального управления. 2. Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город». 3. Обеспечение информационной безопасности. 4. Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления (ОМСУ), муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в том числе создание каналов связи.					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015– 2019 гг.					
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Всего, в том числе:	8 550,00	0,00	2 460,00	2 000,00	2 000,00	2 090,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	8 550,00	0,00	2 460,00	2 000,00	2 000,00	2 090,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества документов органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство, до 30%; 2. Увеличение количества населения поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ, до 50%; 3. Увеличение количества граждан и организаций, получающих муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде на 10%; 4. Увеличение количества предоставляемых муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде до 5 услуг; 5. Увеличение количества современных ПЭВМ, оргтехники, периферийного и сетевого оборудования до 75%.					

1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, формулировка основных проблем в указанной сфере

Одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества, стало широкое распространение информационных технологий во всех сферах человеческой деятельности. Программа определяет основные приоритеты, принципы и направления реализации единой политики в сфере развития информационных и телекоммуникационных технологий в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский». Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием «Городское поселение Белоозерский», который способен обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении ИКТ.

В последние годы в администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» возрастает роль информационных технологий, увеличивается количество автоматизированных процедур органов местного самоуправления, активно внедряются новые программные комплексы, развивается информационное взаимодействие органов власти.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы

1. Увеличение количества документов органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство, до 30%;
2. Увеличение количества населения поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ, до 50%;
3. Увеличение количества граждан и организаций, получающих муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде на 10%;
4. Увеличение количества предоставляемых муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде до 5 услуг;
5. Увеличение количества современных ПЭВМ, оргтехники, периферийного и сетевого оборудования до 75%.

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Целью Подпрограммы является создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и информационных ресурсов Московской области.

Задачи:

- Развитие информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для повышения качества муниципального управления.
- Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город».
- Обеспечение информационной безопасности.
- Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления (ОМСУ), муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в том числе создание каналов связи.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Документы органов местного самоуправления, обработанные с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство	7 %	13%	20%	25%	30%

Предоставляемые муниципальные услуги органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде	5	5	5	5	5
население поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ	10%	20%	30%	40%	50%
граждане и организации, получающие муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде	2%	3%	5%	7%	10%

5. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

1. Приобретение специальных прикладных программных продуктов, обновление прав доступа к справочным и информационным банка данных.
2. Обеспечение доступа к сети интернет, телефонной и мобильной связи.
3. Приобретение, сопровождение и техническое обслуживание лицензионного программного обеспечения.
4. Приобретение средств электронной подписи для нужд администрации.
5. Приобретение, техническое обслуживание и ремонт компьютерного и сетевого оборудования, оргтехники.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы - средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы будет осуществляться путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,
- организацию управления муниципальной подпрограммой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;
- реализацию муниципальной подпрограммы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;
- проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.
- анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

- разрабатывает муниципальную подпрограмму;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;
- обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной

подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Основное мероприятие	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					Ответственный за исполнение	
					Всего	2015	2016	2017	2018		2019
1	Подпрограмма № 1 "Развитие информационно-коммуникативных технологий для повышения качества муниципального управления"	Развитие обеспечения функционирования информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления	Приобретение специальных прикладных программных продуктов, обновление прав доступа к справочным и информационным банкам данных	Средства бюджета поселения	2 200,00	0,00	565,00	534,00	534,00	567,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
			Обеспечение доступа к сети интернет, телефонной и мобильной связи	Средства бюджета поселения	1 500,00	0,00	373,00	373,00	373,00	381,00	
			Приобретение, сопровождение и техническое обслуживание лицензионного программного обеспечения	Средства бюджета поселения	1 710,00	0,00	423,00	413,00	413,00	461,00	
			Приобретение средств электронной подписи для нужд администрации	Средства бюджета поселения	120,00	0,00	30,00	30,00	30,00	30,00	
			Приобретение, техническое обслуживание и ремонт компьютерного и сетевого оборудования, оргтехники	Средства бюджета поселения	3 020,00	0,00	1 069,00	650,00	650,00	651,00	
	ВСЕГО по подпрограмме 1.				8 550,00	0,00	2 460,00	2 000,00	2 000,00	2 090,00	

**Приложение № 2
к Муниципальной программе
«Муниципальное управление в
городском поселение
Белоозерский на 2015-2019 гг.»**

**Подпрограмма 2
«Управление муниципальным имуществом и земельными
ресурсами»**

1. Характеристика состояния сферы социально-экономического развития, в рамках которой реализуется муниципальная подпрограмма, в том числе основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития

Управление собственностью муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Имущество муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления, предоставления муниципальных услуг гражданам и бизнесу. Управление собственностью муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» представляет собой совокупность экономических отношений в сфере использования имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», и имущества, входящего в состав имущества казны муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В течение последних лет многие задачи успешно решаются, например, разработаны и утверждены правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», разработан и утвержден Генплан поселения. Ведется работа по постановке в казну бесхозных объектов недвижимого имущества. Однако, в числе проблем, связанных с обеспечением эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью можно отметить недостаточность денежных средств для исполнения намеченного плана действий таких как подготовка документов для регистрации недвижимого имущества независимая оценка объектов.

Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы будет состоять в увеличении поступлений от арендной платы, имущественного и земельного налога, увеличения зарегистрированных на праве собственности объектов недвижимого имущества.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы

Оформление муниципального имущества (получение кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества, регистрация права собственности) позволит эффективно в соответствии с законодательством использовать муниципальное имущество. Инвентаризация земельных участков позволит увеличить собираемость налогов в бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Цели муниципальной подпрограммы:

- повышение эффективности системы управления муниципальным имуществом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»,
- повышение эффективности управления земельными ресурсами для реализации социальных задач, рост доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»,
- снижение объема муниципального имущества, не предназначенного для осуществления полномочий органов местного самоуправления поселения,
- вовлечение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в экономический и хозяйственный оборот,
- формирование земельных участков для обеспечения потребности многодетных граждан в земельных участках.
- повышение эффективности использования бюджетных средств, направленных на обеспечение исполнения полномочий администрации в сфере имущественных и земельных правоотношений. Реализация муниципальной программы 2015-2019 г. позволит достичь следующих показателей:
- увеличение обеспечения полноты постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

- подлежащих постановке на государственный кадастровый учет,
- увеличение обеспечения полноты учета объектов муниципального имущества в реестре муниципального имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе посредством проведения инвентаризации имущества,
- увеличение обеспечения полноты государственной регистрации права собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на объекты муниципального имущества, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством РФ о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним,
- увеличение доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»,
- формирование земельных участков для обеспечения потребности многодетных граждан в земельных участках.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Количество свидетельств на право собственности	15	15	15	15	15
Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15	15	15	15	15

5. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

1. Мероприятие: Оценка недвижимости. Для определения рыночной стоимости муниципального имущества администрация проводит конкурс ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам которого заключается договор с оценочной организацией на выполнение данных работ. Ожидаемый результат: Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства в порядке определения независимой рыночной оценки недвижимости, в том числе размера арендной платы.

2. Мероприятие: Инвентаризация, межевание, кадастрирование муниципального имущества. Для оформления муниципального имущества ежегодно администрацией проводится конкурс в соответствии с ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам которого заключается контракт на проведение инвентаризации, межевания, кадастровых работ. По окончании выполнения данных работ получение кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение программы - средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Обоснование финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий программы представлены в Приложение №2.

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество свидетельств на право собственности на объекты недвижимого имущества (штук).
- Количество свидетельств на право собственности на объекты недвижимого имущества по данной программе в 2015-2018 годах должно составить 75 штук: в 2015 году –15 штук, в 2016 году –15 штук, в 2017 году –15 штук, в 2018 году –15 штук.
- Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества (штук).
- Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества по данной программе в 2015-2018 годах должно составить 75 штук: в 2015 году –15 штук, в 2016 году –15 штук, в 2017 году –15 штук, в 2018 году –15 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются отдел имущественных и земельно-правовых отношений и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,
- организацию управления муниципальной подпрограммой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;
- реализацию муниципальной подпрограммы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;
- проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.
- анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

- разрабатывает муниципальную подпрограмму;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;
- обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;
- готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.
- на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование подпрограммы	Основное мероприятие	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					Ответственный за исполнение	
				Всего	2015	2016	2017	2018		2019
Подпрограмма №2 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	Осуществление работ по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Оценка недвижимости	Средства бюджета поселения	970,00	20,00	50,00	200,00	200,00	500,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
		Инвентаризация, межевание, кадастрирование муниципального имущества	Средства бюджета поселения	2 322,38	138,00	84,38	800,00	800,00	500,00	
ВСЕГО по подпрограмме 2:				3 292,38	158,00	134,38	1 000,00	1 000,00	1 000,00	

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значение показателя по годам реализации:				
					2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Оформление права собственности на объекты недвижимого имущества	Свидетельство на право собственности на объекты недвижимости	шт	0	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук
2.	Кадастрирование объектов недвижимости	Кадастровые паспорта на объекты недвижимости	шт	0	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации
Оценка недвижимости, в том числе для расчета арендной платы	Средства местного бюджета		2015г-100 2016г-300 2017г-300 2018г-300 2019г-300	
Инвентаризация, межевание, кадастрирование, муниципального имущества			2015г-500 2016г-300 2017г-350 2018г-350 2019г-300	
Оформление в собственность объектов недвижимости		0	0	
Корректировка реестра объектов муниципальной собственности		0	0	
Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению <u>муниципального земельного контроля</u> .		0	0	
Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков		0	0	
Формирование земельных участков, выполнение межевых и кадастровых работ.			2015г-400 2016г-400 2017г-350 2018г-350 2019г-400	
Оформление в собственность земельных участков		0	0	

*- наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий подпрограммы.

** - бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района, бюджет Московской области, федеральный бюджет, внебюджетные источники.

*** - указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете, или метод обоснования объема финансовых ресурсов, необходимых на реализацию мероприятия (метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативный метод, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод, метод индексации, плановый метод).

**+* _ указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации подпрограммы.

*****- Заполняется в случае возникновения текущих расходов будущих периодов, возникающих в результате выполнения мероприятия (указываются формулы и источники расчетов).

Подпрограмма 3
**«Снижение административных барьеров, повышение качества и
доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе
на базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг»**

ПАСПОРТ подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Снижение административных барьеров, повышения качества и доступности представления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее- Подпрограмма)
Цели подпрограммы	Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «Одного окна» в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»
Задачи подпрограммы	1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»; 2. Развитие в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «Одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.
Координатор подпрограммы	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», курирующий вопросы культуры Колобова Е.В.
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел имущественных отношений и земельного контроля, отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы

	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Планируемые результаты реализации подпрограммы	<p>1. Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления в городском поселении Белоозерский государственных и муниципальных услуг не менее 95% к концу 2018 года.</p> <p>2. Увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания на территории муниципального образования, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных услуг не менее 90% к концу 2016 г.</p> <p>3. Количество созданных окон МФЦ в городском поселении Белоозерский концу 2015 года – не менее 5 окон.</p>
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Качество жизни напрямую связано с качеством муниципального управления. Недостатки муниципального управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к муниципальным органам и на предпринимательский климат. Ключевыми направлениями по созданию благоприятных условий для проживания и развития экономической деятельности на территории городского поселения Белоозерский Администрация видит в снижении административных барьеров и в оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг. Данная работа ведется в рамках реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 10.06.2011 г. № 1021-р.

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» разработаны следующие правовые акты:

Постановление Руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг от 24.08.2015 г. № 96.

Постановление Руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» об утверждении административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями от 06.10.2015 г. № 129.

Положение о Реестре муниципальных услуг(функций) муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области.

Соглашение о взаимодействии между муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района Московской области» и Администрацией муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области.

Информация о государственных и муниципальных услугах размещается на официальном сайте администрации городского поселения Белоозерский и на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Целью подпрограммы является:

Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Задачами подпрограммы, решение которых обеспечивает достижение цели подпрограммы, являются:

1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»;
2. Развитие в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

Одним из инструментов, решения задач повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, является открытие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского района Московской области. Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является предоставление помещения для создания филиала на территории городского поселения Белоозерский и информационное взаимодействие между МФЦ и Администрацией муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» при организации предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

В конце 2015 года планируется открытие 5 окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу одного окна на базе МФЦ.

3. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	5	5	5	5	5

4. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются отдел имущественных и земельно-правовых отношений.

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,
- организацию управления муниципальной подпрограммой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;
- реализацию муниципальной подпрограммы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;
- проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

- разрабатывает муниципальную подпрограмму;
- обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными

мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня; обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

4. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

**Приложение № 4
к Муниципальной программе
«Муниципальное управление
в городском поселении Белоозерский
на 2015-2019 гг.»**

**Подпрограмма 4
«Развитие муниципальной службы»**

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления

Осуществляемая в стране широкомасштабная работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, которой по праву является местное самоуправление, выдвинула ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием, как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики.

По состоянию на 01.01.2013 общая установленная штатная численность служащих муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» составляет 44 единицы, в том числе:

- 28 (63%) должностей муниципальной службы (далее - муниципальная служба),
- 2 (4,5 %) муниципальные должности,
- 14 (31,8%) должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы.

Число женщин на муниципальной службе составляет 73% (32 человека), мужчин - 27-% (12 человека).

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 34 человека 77 %, среднее профессиональное - 10 человек 23 %.

Несмотря на то, что число муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составляет более 73 % от общего числа муниципальных служащих, только 43 % из них имеют высшее профессиональное образование по специальностям экономического, юридического профиля и специальности "Государственное и муниципальное управление".

В то же время остается проблема, которая решена не в полной мере, а именно - кадровый состав муниципальной службы, его профессионализм и организация повышения квалификации муниципальных служащих.

Не уделяется должного внимания и квалификационной подготовке резерва, что в свою очередь требует разработки системы и внедрения эффективного инструментария по оценке профессионального потенциала лиц, включаемых в резерв, определения стратегии их подготовки, выбора конкретных подходов и методик с использованием специализированных программ по подготовке и переподготовке резерва, с целью поддержки основных направлений развития государства. Профессиональное развитие и совершенствование профессиональной компетентности муниципальных служащих осуществляется путем обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, тематических семинарах, семинарах, конференциях и т.д. Привлечение высококвалифицированных специалистов в муниципальную службу требует дальнейшей работы, направленной на повышение престижа муниципальной службы.

Разработка и реализация данной программы "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» (2015 - 2019 годы)" (далее - Программа) необходима в целях:

- реализации статьи 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации;
- обеспечения непрерывности процесса совершенствования и развития муниципальной службы и муниципального управления;
- создания условий для эффективной системы управления, формирования высокопрофессионального кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы, обеспечения стабильного кадрового состава, реализации механизма ротации муниципальных служащих, повышения престижа и повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" (далее - Указ N 601) установлены новые принципы кадровой политики на государственной гражданской службе, которые возможно применять по отношению и к муниципальной службе.

Основными направлениями реализации принципов кадровой политики на муниципальной службе должны стать:

- создание и внедрение механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;
- совершенствование мер по противодействию коррупции.

Особое внимание следует уделить решению задачи омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит преемственность поколений в системе муниципального управления, ротацию кадров, усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих Администрации поселения.

Для эффективной работы муниципального служащего также необходимо решение задач по повышению престижа муниципальной службы, развитию корпоративной культуры и материально-информационного обеспечения управления.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы в Коломенском муниципальном районе является противодействие проявлению коррупционно опасных действий. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Коломенского муниципального района и общественных организаций, прозрачности деятельности органов местного самоуправления Коломенского района. Особое внимание уделяется формированию служебной этики как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Результатом программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании должно стать формирование нового типа муниципального служащего, имеющего профессиональное образование, обладающего широким кругозором, компетентного, умеющего применять в работе информационные технологии, способного принимать взвешенные управленческие решения, предлагать прогрессивные модели действия, прогнозировать стратегические задачи, направленные на социально-экономическое развитие территории.

2. Цели и задачи подпрограммы

Целью Программы является повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Программа направлена на решение задач направленных на повышение степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

1. Развитие нормативной правовой базы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам муниципальной службы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
3. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров.
4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.

3. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы – 100%	100	100	100	100	100

Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции – 100%	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации – 100%.	60	80	90	100	100
Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, - единиц.	8	8	8	8	9
Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	27	27	27	27	27

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Мероприятия Программы предполагается осуществлять по основным направлениям:

1. Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
2. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
3. Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий.

Перечень мероприятий подпрограммы приложение № 1.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета.

6. Расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

№ п/п	Показатели	Расчет значений показателей
1.	Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы.	$Днпа = Рнпа / Пнпа \times 100\%$ где: Днпа - доля разработанных нормативных правовых актов от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы; Рнпа - количество разработанных нормативных правовых актов поселения;

		Пнпа - общее количество нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.
2.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	$Дм = \frac{Км}{Вм} \times 100\%$, где: Дм - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; Км - количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; Вм - выполненные мероприятия, предусмотренные планом противодействия коррупции.
3.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.	$Дгз = \frac{Кп}{Кн} \times 100\%$, где: Дгз - доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп - количество муниципальных служащих, прошедших обучение Кн - общее количество муниципальных служащих, направляемых на обучение
4.	Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, единиц.	Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы
7.	Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно – отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются отдел отраслевых и правовых вопросов и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией подпрограммы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы, организацию управления подпрограммой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию подпрограммы;

достижение целей, задач и конечных результатов подпрограммы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик подпрограммы:

разрабатывает подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации подпрограммы.

Муниципальный заказчик подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

8. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

Наименование подпрограммы	Основное мероприятие	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					Ответственный за исполнение	
				Всего	2015	2016	2017	2018		2019
Подпрограмма № 4. «Развитие муниципальной службы»	Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в городском поселении Белоозерский	Средства бюджета поселения	99 100,00	0,00	24 612,00	24 814,00	24 814,00	24 860,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Организация работы по повышению квалификации сотрудников, включая участие в краткосрочных семинарах	Средства бюджета поселения	652,25	52,25	150,00	150,00	150,00	150,00	
	Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий	Специальная оценка условий труда муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	30,07	30,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Организация назначения и выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию	Средства бюджета поселения	2 178,60	0,00	678,60	400,00	400,00	700,00	
		Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	640,00	0,00	140,00	140,00	140,00	220,00	
ВСЕГО по подпрограмме 4:				102 600,92	82,32	25 580,60	25 504,00	25 504,00	25 930,00	

Подпрограмма 5
«Развитие системы информирования населения»

Паспорт подпрограммы 5 «Развитие системы информирования населения»
Муниципальной программы «Муниципальное управление
в городском поселении Белоозерский на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	Информирование населения
Цели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование открытого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления. - Обеспечение своевременного и достоверного информирования населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам деятельности органов местного самоуправления через официальное средство массовой информации – газету «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» - Информирование населения о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». - Регулярный выпуск официального средства массовой информации – газеты «Муниципальная газета Округа» - Развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Планируемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Регулярное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» через газету «Муниципальная газета Округа», официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», информационные стенды. - Регулярный выпуск газеты «Муниципальная газета Округа», введение

	<p>цветности, стабилизации системы распространения тиража газеты на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>- Развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», изготовление и обеспечение оперативного размещения на сайте информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.</p>
--	--

	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего, в том числе:	1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Характеристика состояния сферы социально-экономического развития, в рамках которой реализуется муниципальная подпрограмма, в том числе основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития.

Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает обнародование органами местного самоуправления официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации об общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях в муниципальном образовании.

Федеральный закон от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусматривает обеспечение органами местного самоуправления реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание условий для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей муниципального образования в информации о деятельности органов местного самоуправления города.

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Информационную деятельность администрации осуществляет сектор информационной политики и СМИ организационно-правового отдела администрации при содействии отдела информации и просвещения БМБУ «ДК «Гармония».

Средством обеспечения информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления являются газета «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Подпрограмма «Информирование населения» позволит наиболее рационально и эффективно использовать существующие информационные каналы, осуществлять комплексный и всесторонний подход к решению задач, стоящих перед местными органами власти в области информирования населения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления за счёт обеспечения обратной связи через средства массовой информации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций. Для этого планируется проведение интервью и «круглых столов» с участием главы, руководителя администрации, депутатов Совета депутатов городского поселения Белоозерский», руководителей коммунальных служб, учреждений культуры, спорта, здравоохранения и образования и размещение текстовой и видео-информации, соответственно, в «Муниципальной газете Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский.

На сегодняшний день актуальными остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации по вопросам местного значения; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и иным интересующим граждан вопросам.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит средствами массовой информации муниципального образования активизировать освещение социально значимых тем и повысить качество информационных продуктов.

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Основными целями подпрограммы являются:

- формирование открытого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления;

- обеспечение своевременного и достоверного информирования населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам деятельности органов местного самоуправления через официальное средство массовой информации – газету «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- реализация целенаправленной информационной политики органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в целях более широкого освещения их деятельности, укрепления общественных связей и формирования позитивного общественного мнения;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», своевременное опубликование нормативных правовых актов органов местного самоуправления для вступления их в законную силу;

- информирование населения о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

- регулярный выпуск официального средства массовой информации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» – газеты «Муниципальная газета Округа»;

- развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация Программы будет способствовать созданию единого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, всестороннему информационному обеспечению социально-экономического и общественно-политического развития поселения по всем направлениям деятельности органов местного самоуправления.

Своевременное и достоверное информирование населения городского поселения Белоозерский призвано обеспечить более тесное взаимодействие органов местного самоуправления с населением в вопросах развития правовой культуры и правового просвещения граждан, снижение социальной напряженности, предотвращение социальных конфликтов.

Реализация программных мероприятий позволит средствам массовой информации городского поселения Белоозерский активизировать освещение социально-значимых тем и повысить качество информационных продуктов.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевыми показателями муниципальной программы являются:

- количество выпусков газеты «Муниципальная газета Округа»;
- среднегодовой разовый тираж газеты «Муниципальная газета Округа»;
- количество публикаций, освещающих основные направления государственной, региональной и муниципальной политики в газете «Муниципальная газета округа»;
- количество публикаций о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории городского поселения Белоозерский в газете «Муниципальная газета округа»;
- количество информационных текстовых и видеоматериалов, размещённых на официальном сайте городского поселения Белоозерский.

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Количество выпусков газеты	28	28	28	28	34
Среднегодовой разовый тираж газеты	2700	2700	2700	2700	2900
Количество публикаций в газете, освещающих основные направления государственной, региональной и муниципальной политики.					
Количество информационных текстовых и видеоматериалов, размещённых на официальном сайте.					

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

1. Освещение деятельности органов местного самоуправления в печатных средствах. Издание муниципальной газеты «Округа».

Реализация подпрограммы будет способствовать созданию единого информационного пространства на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», информационному обеспечению социально-экономического и общественно-политического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация программных мероприятий позволит средствам массовой информации активизировать освещение социально-значимых тем и повысить качество информационных продуктов. Программа будет иметь позитивные результаты для общественно-политической жизни муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы – средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

7. Методика расчёта значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество выпусков газеты в 2015 году –28 выпусков, в 2016 году –28 выпусков, в 2017 году –28 выпусков, в 2018 году –28 выпусков, в 2019 году – 34 выпуска.
- Среднегодовой разовый тираж газеты в 2015-2018 годах должно составить 13 700 штук: в 2015 году – 2 700 штук, в 2016 году – 2 700 штук, в 2017 году –2700 штук, в 2018 году –2700 штук, в 2019 году - 2900 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы

Муниципальным Заказчиком Программы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются отдел отраслевых и правовых вопросов и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления муниципальной программой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию муниципальной программы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной программы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчётности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

Наименование подпрограммы	Основное мероприятие	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					Ответственный за исполнение	
				Всего	2015	2016	2017	2018		2019
Подпрограмма № 5. Развитие системы информирования населения	Освещение деятельности органов местного самоуправления в печатных средствах массовой информации	Издание муниципальной газеты "Округа"	Средства бюджета поселения	1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
ВСЕГО по подпрограмме 5:				1 908,48	308,48	400,00	400,00	400,00	400,00	

**Подпрограмма 6
«Развитие архивного дела»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие архивного дела
Цели подпрограммы	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность.
Задачи подпрограммы	Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования. Работа по улучшению материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов, в первую очередь документов государственной части документов архивного фонда городского поселения Белоозерский. Увеличение штата и повышение профессиональной подготовки специалистов архивного дела.
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Сроки реализации подпрограммы	2015 – 2019 гг.
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу – 100%, количество закартонированных документов – 570 ед. хр., количество современного компьютерного оборудования и оргтехники – 2 шт., доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки – 100%, обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек к 2016 г.

	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Общая характеристика организации и развития архивного дела муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и прогноз развития ситуации с учетом реализации подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация данной подпрограммы призвана содействовать реализации государственной политики в сфере архивного дела на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций.

Основным объектом программы является информационный массив – документы по личному составу.

Сфера действия программы – оказание информационных услуг на основе всего многообразия архивных документов.

2. Прогноз развития сферы реализации подпрограммы

Организация и развитие архивного дела муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» позволит:

сохранить долю архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве архивных документов муниципального архива;

улучшить работу материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями;

повысить уровень безопасности архивного дела и сохранности архивных фондов;

увеличить штат и повысить профессиональную подготовку специалистов архивного дела.

3. Цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность.

Задачи подпрограммы:

1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования.

2. Работа по улучшению материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями.

3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов, в первую очередь документов государственной части документов архивного фонда городского поселения Белоозерский.

4. Увеличение штата и повышение профессиональной подготовки специалистов архивного дела.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу – 100%	60	70	80	90	100
количество закартонированных документов – 570 ед. хр.	100	100	120	120	130

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы

1. **Мероприятие:** Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.
2. **Мероприятие:** Комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.
3. **Мероприятие:** Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.
4. **Мероприятие:** Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.

6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,

организацию управления муниципальной подпрограммой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;

реализацию муниципальной подпрограммы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;

проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

разрабатывает муниципальную подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

7. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Подпрограмма 7
«Управление муниципальными финансами
муниципального образования «Городское поселение
Белоозерский Воскресенского района Московской
области» на 2015-2019 годы»»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы»
Цели подпрограммы	Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Городское поселения Белоозерский, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского поселения Белоозерский и последовательного повышения уровня жизни населения городского поселения Белоозерский, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского поселения Белоозерский за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий
Задачи подпрограммы	1) Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 2) Повышение качества исполнения бюджета. 3) Повышение качества управления муниципальным долгом.
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы
Планируемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение удельного веса расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) до 85; - увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов до 100%; - снижение объема муниципального долга до 0%; - достижение соотношения средней заработной платы работников муниципальных учреждений и средней заработной платы по Московской области 82,4%.

	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего, в том числе:	280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Общая характеристика сферы управления муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и прогноз развития ситуации с учетом реализации подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация данной подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развитием стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и управлением муниципальным долгом.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджета, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и управление муниципальным долгом.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов. Переход на трех летний программно – целевой бюджет будет осуществлен в 2015 году.

Построение программно-целевого бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» должно основываться на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ;

повышении результативности использования средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе за счет совершенствования перечня и повышения качества, оказываемых услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В целях совершенствования работы с муниципальными программами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и повышения эффективности использования средств бюджета, необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» до формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета, в частности при реализации муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», позволит обеспечить:

комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;

определение приоритетности мероприятий исходя из их социальной и экономической целесообразности;

концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;

эффективность использования бюджетных средств.

Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа по расходам должны стать:

безусловное выполнение расходных обязательств бюджета ;

формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для принятия управленческих решений;

обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета.

Совершенствование работы с долговыми обязательствами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Усиление финансовой дисциплины, а также начавшееся посткризисное восстановление экономики позволят сохранить размер муниципального долга на уровне 0 тыс. рублей.

Соотношение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений и средней заработной платы в Московской области достигнет 82,4%.

2. Цели и задачи подпрограммы

Основными целями подпрограммы являются достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», создание условий для эффективного социально-экономического развития и последовательного повышения уровня жизни населения, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий.

Достижение поставленных целей предусматривается решением следующих задач:

повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

повышение качества исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ;

повышение качества управления муниципальным долгом ;

поэтапное повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления.

3. Планируемые результаты реализации подпрограммы.

Планируется, что реализация подпрограммы будет способствовать повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», качества исполнения бюджета, минимизации муниципального долга, повышению заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления, внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

Ожидаемые показатели эффективности реализации подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

1. Эффективность реализации подпрограммы определяется степенью достижения следующих показателей программы:

1) удельный вес расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение

Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)

Показатель определяется по формуле на основе данных управления финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»(далее управление финансов и бухгалтерского учета)

$$УВР1 = (P1 - Pс) / (P - Pс) \times 100,$$

где:

P1 - расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемые в рамках муниципальных программ;

P - расходы бюджета ;

Pс - расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», осуществляемые за счет субвенций из федерального и областного бюджетов.

2) доля поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году.

Показатель определяется по формуле на основе данных управления финансов и бухгалтерского учета :

$$Дн = Пнн / Пннп \times 100,$$

где:

Пнн - поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;

Пннп - плановые назначения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году.

3)Дм объем муниципального долга .

Показатель определяется на основе отчетных данных.

4) соотношение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений и средней заработной платы в Московской области.

Показатель определяется по формуле на основании данных главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и статистической отчетности:

$$Ск = ЗПср культ/ ЗП ср мо \times 100\%,$$

где:

ЗПср культ – средняя заработная плата работников культуры муниципальных учреждений;

ЗП ср мо – средняя заработная плата в Московской области.

5. Основные мероприятия

Достижение целей и решение задач подпрограммы планируется осуществлять путем скоординированного выполнения взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий .

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы не предусмотрено. Мероприятия выполняются в пределах средств, предусмотренных на основную деятельность администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

7. Организация управления и системы контроля за исполнением подпрограммы

Оперативное управление и текущий контроль за выполнением мероприятий настоящей подпрограммы осуществляется Координатором и Заказчиком.

Выделяются следующие основные направления в организации управления и контроля за реализацией подпрограммы:

осуществление координационной деятельности по выполнению мероприятий;

Исполнители мероприятий подпрограммы несут ответственность за их качественное и своевременное выполнение.

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы исполнителями определены постановлением Администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014г. № 411 «Об утверждении Порядка разработки и реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»».

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы»

№	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации Программы				
					2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Повышение эффективности бюджетных расходов	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)	%	62	69	73	75	80	85
2	Повышение качества исполнения бюджета	Увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского поселения Белоозерский в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов бюджета	%	82	95	100	100	100	100
3	Повышение качества управления муниципальным долгом	Объем муниципального долга	тыс.руб	0	0	0	0	0	0
4	Поэтапное повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления, социального обслуживания молодежи	Повышение заработной платы работников культуры муниципальных учреждений	%	0	0	0	0	0	0
		Повышение заработной платы иных работников муниципальных учреждений, оплата труда которых производится по отраслевой тарифной системе оплаты труда	%	0	0	0	0	0	0
		Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский и средней заработной платы по Московской области	%	60,2	64,9	67,3	82,4	82,4	82,4

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

Наименование подпрограммы	Основное мероприятие	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					Ответственный за исполнение	
				Всего	2015	2016	2017	2018		2019
Подпрограмма № 7 Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на	Совершенствование системы управления муниципальным долгом	Обслуживание муниципального долга	Средства бюджета поселения	280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Колобова Е.В.
ВСЕГО по подпрограмме 7:				280,00	0,00	70,00	70,00	70,00	70,00	

