Белоозёрский

№ 6 (171) 3 апреля 2013

Муниципальная газета

Округа

бесплатно

официально

РЕШЕНИЕ
№ 598/48 от 28.03.2013 г.
Об утверждении отчета за 2009 – 2012 гг.
о выполнении Программы социально – экономического
развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Воскресенского муниципального района Московской области на 2009 – 2014 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», заслушав доклад главного эксперта финансово - экономического отдела администрации Устиновой Ю.В., Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет за 2009 – 2012 гг. о выполнении Программы социально – экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на 2009 – 2014 гг. (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную Планово-бюджетную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (Кабанову М. Н.) и Решетова П.А., 1-го заместителя главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В.Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»
от 28.03.2013 г. № 598/48

Отчет
за 2009 - 2012 гг. о выполнении
Программы социально-экономического развития
муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Воскресенского муниципального района Московской области на 2009 - 2014 гг.

Советом депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 20.11.2008 г. №334/42 был принят проект Программы социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2009 - 2014 гг.

Программа социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района на 2009 - 2014 гг. с последними изменениями, разработанная администрацией муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» была утверждена Советом депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 01.03.2012 г. № 401/33.

I. Приоритетные направления и задачи Программы.

Основной целью Программы является создание благоприятных условий для обеспечения достаточно высокого качества жизни для нынешних и будущих поколений на основе реализации природного, географического, социально-экономического, научно-технического и интеллектуального потенциала городского поселения Белоозерский.

Основная цель связана с главной целью Правительства Московской области, изложенной в Стратегии социально-экономического развития Московской области до 2020 года - достижение высокого уровня благосостояния населения и стандартов качества жизни при наличии эффективной и сбалансированной экономики, благоприятных условий для жизни.

Для достижения поставленной цели Программой определено 9 приоритетных направлений, которые состоят из 19 задач и 71 мероприятия. Из 71 мероприятия, запланированного на 2009-2014 г.г., выполнено 54 мероприятия (2009-2012 гг.) Программа включает в себя мероприятия, проводимые Администрацией муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», предприятиями МУП «Белоозерское ЖКХ», МУП «СЕЗ Белоозерский», БМБУ «ДК «Гармония», МУ «БСЦ «Спарта», МУП «СРС - Белоозерский», ФКП «ВГКАЗ», «КБ Химмаш», ФКП «ГкНИПАС», инвесторы и пр.

II. Отчет о выполнении мероприятий программы.

В Программу вошли мероприятия по девяти направлениям, планируемые к исполнению в 2009 – 2014 г.г.:

1. Благоустройство поселка, улиц, придомовых территорий и озеленение.
2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, в соответствии с действующими нормами и правилами.
3. Нормативно – правовая база.
4. Создание условий для полноценного культурного отдыха, сохранение и развитие культурных ценностей, занятий физкультурой и спортом.
5. Мероприятия по обеспечению полноты сбора налогов, иных обязательных платежей в бюджет городского поселения Белоозерский. Мероприятия по увеличению налогооблагаемой базы.
6. Строительство объектов жилья, соцкультбыта, торговли, предприятий промышленности.
7. Развитие молодежной политики.
8. Развитие социальной политики.
9. Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения.

Раздел I. Благоустройство поселка, улиц, придомовых территорий и озеленение.

Основным направлением работы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» является благоустройство территории поселка - это замена асфальта, восстановление газонов, строительство новых детских и спортивных площадок, организация дополнительных парковочных места, обустройство пешеходных дорожек, установление скамеек, «лежачих полицейских» и многое другое. Для исполнения мероприятий по благоустройству поселка было потрачено 47,678 млн. руб.

№ п/п	Мероприятия	2009 г. (тыс.руб.)	2010г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
1	Проведение ремонта дорог и тротуаров по улицам поселка.		3004,4	2698,7	29996,66
2	Проведение необходимых работ по содержанию внутриквартальных и внутридворовых проездов и тротуаров.		295,6	1376,82	2859,74
3	Оборудование дворовых территорий детскими площадками.		2 шт. 199,9	2 шт. 278,2	3 шт. 349,5
4	Высадка цветов на бульваре поселка Белоозерский		260,0	260,4	360,0
5	Уход за зелеными насаждениями (деревьями, кустарниками, цветниками, газонами)		220,0	219,5	306,94
	ИТОГО		3979,9	4833,62	33872,84

Комплексный подход к благоустройству позволяет создать комфортные условия для проживания и отдыха населения, улучшить эстетический облик и экологическое состояние нашего поселка. Осенью 2012 г. были

Мособлпожспас предупреждает!

В связи с прогнозируемым повышением температуры и началом паводкоопасного периода ГКУ МО «Мособлпожспас» обращает внимание жителей городского поселения Белоозерский, руководителей организаций и предприятий на высокую степень вероятности подтопления участка объездной автодороги у микрорайона «Белоозерский-2» (Красный Холм) в районе Фаустовской поймы и участка автодороги «Воскресенск — Виноградово» в районе Виноградовской поймы р. Москва.

Будьте внимательны при выборе маршрутов следования транспортных средств, соблюдайте предельную осторожность!

В случае подтопления указанных участков автодорог используйте для движения автотранспорта другие маршруты движения:

- автодорогу через микрорайон «Белоозерский-2» (Красный Холм);
- автодорогу «Виноградово — Барановское».

М. КУЗНЕЦОВ,
ст.эксперт ГКУ МО
«Мособлпожспас»
по Воскресенскому району

Читайте в номере:

Отчёт за 2009 - 2012 гг. о выполнении Программы социально-экономического развития городского поселения Белоозёрский на 2009 - 2014 гг. стр. 1-3

Годовой отчёт об исполнении бюджета городского поселения Белоозёрский за 2012 год стр. 3-8

Порядок выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала стр. 8-9

Положение «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» стр. 9-11

Изменения в решение Совета депутатов городского поселения Белоозёрский от 18.08.2011 г. № 301/26 «О Положении «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозёрский, и соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозёрский требований к служебному поведению» стр. 11-12

Положение «О порядке предоставления и проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского поселения Белоозёрский, и руководителями муниципальных учреждений городского поселения Белоозёрский» стр. 12-16

Постановление главы администрации городского поселения Белоозёрский «О мерах по укреплению противопожарной защиты лесов, торфяников и сельскохозяйственных угодий городского поселения Белоозёрский в пожароопасный период 2013 года» стр. 16

проведены работы по посадке саженцев деревьев, а также постоянно выполняются работы по удалению аварийных и больных деревьев.

В рамках проведения весеннего месячника, по благоустройству выполнены работы по уборке территорий, очистки береговой зоны озер «Белое» и «Островное». В рамках осеннего месячника по благоустройству, так же проведены мероприятия по вывозу листвы, уборке и покосу территорий.

№ п/п	Мероприятия	2009 г. (тыс.руб.)	2010 г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
1	Производство работ по содержанию и уборке городских территорий, сбору и вывозу мусора.		635,8	520,92	619,0
2	Очистка береговой зоны озер «Белое» и «Островное»		355,0	350,0	379,0
3	Косметический ремонт памятников участникам ВОВ 1941-1945 гг.		13,0	13,03	0,0
4	Обустройство кладбищ		358,6	399,36	1348,3
	ИТОГО		1362,4	1283,31	2346,3

За последние несколько лет преобразились многие дворы. На детских площадках заменились старые игровые и спортивные городки на новые. Во дворах были сделаны цветники, поставлены новые скамейки и урны. Гораздо больше наших жителей стали сами бережнее относиться к своим дворам – сажать деревца, создавать клумбы. Однако, к сожалению, не становится меньше тех, кто предпочитает ломать, а не строить. Ставит машины на газоны, оставляет за собой мусор, портит скамейки, ограждения, песочницы и горки. А многие жители отчего-то стыдливо делают вид, что не замечают проделок хулиганов.

Будем надеяться, что и жители будут бережнее относиться к своим дворам и помогать в благоустройстве поселка, украшая дворы цветами, участвуя в субботниках, высаживая новые деревья и кустарники.

Раздел II. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, в соответствии с действующими нормами и правилами.

Экономической основой решения данного вопроса в поселении является муниципальное имущество, в том числе в виде организаций, основной целью которых является оказание услуг по электро-, тепло-, газо-, водоснабжения. В городском поселении Белоозерский услуги по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению оказывает МУП «Белоозерское ЖКХ». Услуги по газоснабжению оказывает «Мособлгаз», по электроснабжению «Мосэнергосбыт».

№ п/п	Мероприятия	2009 г. (тыс.руб.)	2010 г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
	Водоснабжение				
1	Ремонт водопровода п. Виноградово ул.Заводская.	106,1			
2	Капитальный ремонт водопровода п. Белоозерский, мрн. Красный холм от ВК-14 до ВК-36.	230,9			
3	Капитальный ремонт водопровода п. Виноградово ул.Зеленая.	19,4			
4	Ремонт мягкой кровли артскважины №3 ул. Пионерская, мрн. Красный холм.		46,6		
5	Замена глубинного насоса ЭЦВ 10-65.		104,3		
6	Замена электронасосного агрегата ЭЦВ 10-65-110 артскважины №1 ул. Пионерская, мрн. Красный холм.		83,9		
7	Замена электронасосных агрегатов ЭЦВ 6-10-80 артскважины по ул. Луговая и артскважины по ул. Школьная, д. Ворщиково.		151,4		
8	Замена глубинного насоса ЭЦВ 12-160.		145,3		
9	Замена глубинного насоса ЭЦВ 12-160-65 на скважине №2 п. Белоозерский.			250,0	
10	Замена глубинного насоса ЭЦВ 12-160-65 на скважине №1 п. Белоозерский.			89,5	
11	Замена сетевого насоса (пожарный) на станции второго подъема в ВЗУ п. Белоозерский.				1041,3
	ИТОГО	**356,4**	**531,5**	**339,5**	**1041,3**
	Водоотведение	**2009 г. (тыс.руб.)**	**2010 г. (тыс.руб.)**	**2011 г. (тыс.руб.)**	**2012 г. (тыс.руб.)**
1	Монтаж участка напорного канализационного коллектора по ул. Центральная, СНТ «Нерское».	672,4			
2	Очистка хоз. фекальной канализации.	304,6			
3	Промывка внутренних поверхностей канализационных трубопроводов.	16,1			
4	Промывка внутренних поверхностей канализационных трубопроводов.	42,3			
5	Промывка внутренних поверхностей канализационных трубопроводов.	30,6			
6	Очистка хоз. фекальной канализации.		335,6		
7	Ремонт металлоконструкций и замена вентилятора КНС, мрн. Красный холм.		97,6		
8	Ремонт системы вентиляции КНС, мрн. Красный холм.			89,3	
9	Капитальный ремонт мягкой кровли здания КНС, д. Цибино.			28,5	
10	Промывка трубопровода канализации п. Белоозерский.			200,2	
11	Промывка трубопровода канализации п. Белоозерский, мрн. Красный холм.			49,6	
12	Промывка трубопровода канализации п. Белоозерский.				986,8
	ИТОГО	**1066,0**	**433,2**	**367,6**	**986,8**
	Теплоснабжение	**2009 г. (тыс.руб.)**	**2010 г. (тыс.руб.)**	**2011 г. (тыс.руб.)**	**2012 г. (тыс.руб.)**
1	Установка частотных преобразователей в ЦТП №1.	501,5			
2	Монтаж системы автоматического поддержания температуры ГВС в ЦТП № 1,2,3,6,7.	900,0			
3	Замена теплотрассы от ТК-28 до д.1 ул. Комсомольская, мрн. Красный холм.		66,7		
4	Замена трубопровода тепла и ГВС у д.13 и д.18 по ул. 50 лет Октября.		164,9		
5	Замена трубопроводов отопления и ГВС ДУ-50,80 по ул. 60 лет Октября.			175,0	
6	Замена трубопроводов отопления и ГВС ДУ-125,100,80 по ул. 50 лет Октября.			205,7	
7	Капитальный ремонт трубопроводов отопления ДУ-125 от ЦТП-6 до станции второго подъема по ул. 50 лет Октября, мрн. Красный холм.			221,6	
8	Капитальный ремонт теплотрассы ДУ-530 от ТК-50 ул. 60 лет Октября.			1004,1	
9	Замена теплосетей п. Белоозерский				300,0
10	Гидравлический расчет тепловых сетей и их наладка п. Белоозерский.				75,0
11	Реконструкция энергетического оборудования в ЦТП-6 п. Белоозерский.				500,0
	ИТОГО	**1401,5**	**231,6**	**1606,4**	**875,0**
	Котельные	**2009 г. (тыс.руб.)**	**2010 г. (тыс.руб.)**	**2011 г. (тыс.руб.)**	**2012 г. (тыс.руб.)**
1	Установка фланцевых заглушек на котлах №1 и №2 в котельной №1 «Белоозерская».	106,0			
2	Проведение режимно-наладочных испытаний котла №1 в котельной №1 «Белоозерская».	271,2			
3	Проведение режимно-наладочных испытаний котла №1 в котельной №6 Золотово фабрика.	256,6			
4	Замена питательного насоса ЦНСГ в котельной №6 Золотово.	83,2			
5	Установка узла учета газа на базе счетчика газа РС-СПА в котельной №3 д. Цибино.	260,0			
6	Замена мазутного насоса НМШ в котельной №6 Золотово.	36,6			
7	Капитальный ремонт обмуровки котла №2 в котельной №1 «Белоозерская».		787,2		
8	Замена электродвигателя вентилятора воздуха горения котла №1 в котельной №1 «Белоозерская».		57,23		
9	Замена горелок МГМГ-6 котла №1 в котельной №1 «Белоозерская».		226,3		
10	Режимно-наладочные испытания котла №2 в котельной №1 «Белоозерская».		115,6		
11	Замена сетевого насоса №3 в котельной №2 мрн. Красный холм.			932,5	
12	Замена сетевого насоса №4 в котельной №2 мрн. Красный холм.			677,7	
13	Экспертиза пром. безопасности кирпичной дымовой трубы Н-60м в котельной №1 «Белоозерская».			130,5	
14	Замена датчика метана стационарного ДМС 03Э в котельной №3 д. Цибино.			90,86	
15	Установка узлов учета холодной воды на отпуск в ВЗУ п. Белоозерский.				470,0
16	Внедрение централизованного учета газа на 3-х газовых котельных систем				200,0
17	Установка приборов учета холодной воды в котельных №1,2 п. Белоозерский.				200,0
	ИТОГО	**1013,3**	**1186,33**	**1831,56**	**870,0**
1	**Скважины (Замена артезианских насосов – 2 шт.)**	168,3			

№ п/п	Мероприятия	2009 г. (тыс.руб.)	2010 г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
	Уличное освещение				
1	Затраты на содержание и ремонт сетей уличного освещения, в том числе: - производство работ по капитальному ремонту с заменой светильников уличного освещения - производство работ по текущему ремонту и эксплуатации линий уличного освещения.		731,7 404,3 327,4	749,98 217,48 532,5	1305,8 375,9 929,9
	ИТОГО		731,7	749,98	1305,8

Раздел III. Мероприятия по разработке нормативно-правовой базы.

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным Кодексом РФ, Уставом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана городского поселения Белоозерский Воскресенского муниципального района Московской области, заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана городского поселения Белоозерский, по проекту правил землепользования и застройки городского поселения Белоозерский и заключения о результатах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского поселения Белоозерский Воскресенского муниципального района Московской области, Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» принял:

- Решение № 536/44 от 29.11.2012г. «О генеральном плане Городского поселения Белоозерский Воскресенского района Московской области.
- Решение № 537/44 от 29.11.2012 г. «О Правилах землепользования и застройки Городского поселения Белоозерский Воскресенского района Московской области.

В городском поселении Белоозерский ежегодно производится разработка нормативно-правовой базы, направленной на улучшение жилищных условий в границах муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», ведется работа с малоимущими гражданами, в целях принятия их на учет, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в городском поселении Белоозерский.

Разрабатываются предложения Губернатору Московской области о переименовании поселка Белоозерский в город.

Раздел IV. Мероприятия, направленные на создание условий для полноценного культурного отдыха, сохранения и развития культурных ценностей, занятий физкультурой и спортом.

В целях организации досуга и обеспечения жителей городского поселения Белоозерский услугами организаций культуры, на территории городского поселения Белоозерский действуют четыре муниципальных учреждения: Дом культуры «Гармония», Дом культуры «Красный Холм», сельский клуб с. Михалево и сельский клуб с. Юрасово, и четыре библиотеки. Муниципальные учреждения ДК самостоятельно осуществляют творческую, профессиональную и экономическую деятельность в пределах имеющихся ресурсов в соответствии с уставом и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере культуры. Финансирование деятельности МУ ДК осуществляется за счет средств из бюджета городского поселения Белоозерский, доходов от собственной деятельности и иных доходов и поступлений, разрешенных законодательством РФ.

Привлечение и занятость детей и молодежи осуществляется путем работы клубных формирований. Это вокальные ансамбли, хореографические кружки, театральные кружки, драматический кружок. Также работают клуб выходного дня и клубы по интересам. Дома культуры с удовольствием посещают ветераны войны и труда, пенсионеры по возрасту. Библиотеки городского поселения обеспечивают своих жителей художественной, научно-документальной литературой. Сотрудники библиотек организовывают познавательные программы на различные темы для детей. Проводят выставки детского рисунка, поэтические вечера.

№ п/п	Мероприятия	2009г. (тыс.руб.)	2010 г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
1	Капитальный ремонт здания ДК «Гармония»			711,8	1105,3
2	Капитальный ремонт здания ДК «Красный Холм»				995,0
3	Капитальный ремонт здания сельского клуба с.Михалево			199,92	
4	Ремонт здания агитцентра			45,0	
	ИТОГО			956,72	2100,3

Администрация городского поселения Белоозерский ведет учет объектов культурного наследия местного значения, расположенных на территории городского поселения Белоозерский и объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности. В настоящее время их насчитывается 4 памятника. В 2012 г. на объекты культурного наследия не было выделено денежных средств и поэтому соответствующие работы не проводились, но на 2013г. выделено 300 т.руб. на косметический ремонт памятников участникам ВОВ 1941-1945 гг.

В домах культуры городского поселения Белоозерский сохраняются и передаются из поколения в поколение история русского костюма, танца, песни. При проведении праздничных мероприятий, посвященных

празднованию Нового года, Широкой масленице и других, можно увидеть обрядовые художественные номера, отражающие культуру русского народа. Послушать русские народные песни. Несмотря на быстро меняющиеся стереотипы жизни, работники культуры сохраняют, приумножают и передают традиции русского народа.

Основными задачами в сфере развития физической культуры и спорта являются: обеспечение граждан возможности заниматься физической культурой и спортом, формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям спортом, доступность занятий спортом для всех категорий и групп населения.

На территории городского поселения Белоозерский действует муниципальное учреждение МКУ «Спортивный центр «СПАРТА». Действует 8 секций, в которых занимаются более 200 человек. Это секция волейбола, баскетбола, легкой атлетики, футбола, рукопашного боя, шахматы и лыжи.

В 2010 году было проведено 11 мероприятий, из них 10 выездных, затрачено – 59,49 т.р.

В 2011 году было проведено 18 мероприятий, из них 10 выездных, затрачено – 82,08 т.р.

В 2012 году было проведено 34 мероприятия, из них 15 выездных, затрачено – 157,26 т.р.

В 2012 году была установлена хоккейная коробка в микрорайоне Красный Холм п. Белоозерский (696,5 т.р.)

Раздел V. Мероприятия по обеспечению полноты сбора налогов, сборов, иных обязательных платежей в бюджет городского поселения Белоозерский. Мероприятия по увеличению налогооблагаемой базы.

Ежегодно (ежеквартально) производится разработка и утверждение в установленном порядке Плана выездных мероприятий по обследованию недвижимого имущества и используемых земельных участков на территории муниципального образования.

В результате были обследованы объекты недвижимого имущества, на предмет использования недвижимого имущества не по целевому назначению.

Производится создание и обновление базы данных по объектам предпринимательской деятельности.

Работа осуществляется на регулярной основе в течении года, по мере обновления данных по объектам предпринимательской деятельности.

Выполняется заполнение налогового паспорта поселения.

Работа осуществляется регулярно, по мере обновления данных.

Ведутся работы по выявлению незарегистрированных в местном налоговом органе субъектов предпринимательской деятельности на рынках, торговых комплексах, АЗС, строящихся объектах торговли и жилья, а так же неиспользуемых строениях предприятий посредством запросов и представления информации в налоговый орган муниципального образования для проведения контрольных мероприятий.

Проводятся работы по выявлению земельных участков, расположенных под производственными объектами и незарегистрированных в налоговом органе, а так же выявление землепользователей, не охваченных арендными платежами.

Один раз в год проводится инвентаризация муниципального имущества, во время обязательной, ежегодной инвентаризации имущества.

Проведена работа по уточнению инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства принадлежащих физическим лицам, для вовлечения в налоговый оборот.

На регулярной основе совместно с ИФНС по г. Воскресенску проводится анализ недоимки в бюджет по всем видам платежей. По результатам анализа недоимки, ежемесячно проводятся заседания комиссии по мобилизации доходов, на которых рассматривается данный вопрос.

Совместно с ИФНС проводятся мероприятия по уточнению сведений о категории земельных участков, в отношении которых отсутствуют сведения о кадастровой стоимости.

Работа проводится на регулярной основе, по мере поступления данных из налоговой инспекции.

Совместно с ИФНС проводятся мероприятия по сокращению задолженности по арендной плате за землю, земельному налогу и налогу на имущество в досудебном порядке.

Один раз в месяц проводятся заседания по мобилизации доходов с участием представителя налогового органа, на комиссию приглашаются должники. С должниками проводятся беседы, рассылаются уведомления с требованиями по уплате налогов.

Проводится работа по паспортизации объектов, расположенных на территории муниципального образования. Работа проводится на регулярной основе, по мере обновления данных об объектах недвижимого имущества, на территории поселения.

Раздел VI. Мероприятия по строительству объектов жилья, соцкультбыта, торговли, предприятий промышленности.

Программой социально-экономического развития городского поселения Белоозерский Воскресенского муниципального района на 2009-2014гг. прогнозировалось строительство 12-ти этажного 168-квартирного жилого дома по ул. Юбилейная, дом был сдан в эксплуатацию в 2012 году. (Инвестор ООО «СтройПроектИнвест»).

ФКП «ВГКАЗ» в 2010-2012 гг. была запланирована реконструкция казармы для предоставления служебного жилья, ул. Шоссейная, и строительство 5-ти этажного 47-квартирного жилого дома по ул. Юбилейная, дом был сдан в эксплуатацию в 2012 году.

ФГУП «ГкНПЦ им. М.В. Хруничева» в 2010-2012 гг. производило реконструкцию здания конторы управления под общежитие квартирного типа, п. Белое Озеро, ул. Шоссейная, 26.

В 2012 году по ул. Юбилейная началось строительство 9-этажного жилого дома.

Программой прогнозировалось строительство объектов соцкультбыта и торговли:

1. Строительство станции скорой помощи – выполнено в 2009 г.
2. Строительство дневного стационара – выполнено в 2011 г.
3. Строительство офтальмологического медицинского центра «Точка зрения» - выполнено в 2012 г.
4. Строительство Дома быта «Янтарь» - выполнено в 2012 г.
5. Строительство автостоянки – выполнено в 2011 г.
6. Строительство торгового центра «Дикси» в мкр-не Красный Холм – выполнено в 2010-2011 гг.
7. Строительство универсама «Пятерочка» - выполнено в 2011-2012 гг.
8. Строительство аптеки в мкр-не Красный Холм – выполнено в 2009 г.
9. Строительство торгово-офисного центра «Виктория» у разворотного круга – выполнено частично в 2011-2013 гг.
10. Строительство торгового комплекса по ул. Юбилейная «Кнакер» - выполнено в 2012 г.

На территории городского поселения Белоозерский ежегодно ведется строительство индивидуальных жилых домов.

Раздел VII. Мероприятия по развитию молодежной политики.

Основной целью организации осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью является создание условий для удовлетворения потребностей и интересов детей и молодежи, полноценного развития и самореализации детей и молодежи, повышения их социальной и деловой активности.

Администрация городского поселения Белоозерский в 2009 году обеспечивала ж/д билетами при поездках на молодежные мероприятия в России.

В 2011 г. было проведение мобильной военно-патриотической экспедиции. Проводились выставки творческих работ детско-юношеского возраста.

Один раз в два года проводится Открытый конкурс на соискание Литературной премии имени Елены Слободянюк.

Раздел VIII. Мероприятия по развитию социальной политики.

На основании федеральной целевой Программы «Жилище» на 2011-2015 годы, которая утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 г. №1050, администрацией разработана целевая Программа муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Обеспечение жильем молодых семей» на 2011-2012 гг. По сути это государственная субсидия (деньги, которые выделяют из государственного бюджета: федерального, областного и местного) для молодой семьи на покупку собственного жилья.

Большинство молодых семей городского поселения Белоозерский Воскресенского муниципального района, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а, значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и муниципальная поддержка в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

По этой Программе в 2011 году в городском поселении Белоозерский жильем было обеспечено две семьи. На очереди стоят 27 семей.

Программа муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Обеспечение жильем молодых семей» продлена до 2015 г.

Раздел IX. Мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения городского поселения Белоозерский.

Решением совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 23.11.2011 г. №341/29 утвержден порядок финансирования расходов на проведение мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности.

На основании постановления главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» № 60 от 12.04.2012 г. «О подготовке мест использования водных объектов для массового отдыха, туризма и спорта, охране жизни людей на водоемах муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» проведены мероприятия по обеспечению мер безопасности на водоемах муниципального образования, утвержден перечень водных объектов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и места массового отдыха людей на водоемах. Своевременно проводилось исследование проб воды.

В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций принимались меры, информировались органы МЧС.

№ п/п	Мероприятия	2009 г. (тыс.руб.)	2010 г. (тыс.руб.)	2011 г. (тыс.руб.)	2012 г. (тыс.руб.)
1	Участие в профилактике терроризма и ликвидации последствий проявлений терроризма в границах поселения.		128,4	99,75	177,38
2	Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения.		80,7	0	0
3	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения.		35,3	184,76	213,34
4	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.		77,5	118,7	213,34
5	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.		24,0	51,6	69,52
	ИТОГО		345,9	454,81	673,58

Подводя итоги по Программе социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» за 2009-2012 гг., следует отметить, что реализация программных мероприятий по всем направлениям выполнена на 76%. Дальнейшая задача состоит в том, чтобы уже в текущем и следующем годах полностью реализовать запланированные мероприятия Программы социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2009-2014 гг. для достижения положительных результатов и повышения благосостояния жителей.

РЕШЕНИЕ
№ 599/48 от 28.03.2013 г.
Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год

В соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» РЕШИЛ:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год по доходам в сумме 116 295,33 тыс. рублей и расходам в сумме 112 807,40 тыс. рублей, бюджет исполнен с профицитом.

2. Размер резервного фонда МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в 2012 году составил 1 137,2 тыс. рублей, исполнение 0,0 тыс. руб.

3. Объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в 2012 году составил 613,86 тыс. руб.

4. Утвердить следующие приложения:

4.1. «Поступление доходов в бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области в 2012 году по основным источникам», согласно приложению 1 к настоящему решению Совета депутатов.

4.2. «Расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов на 2012 год», согласно приложению 2 к настоящему решению Совета депутатов.

4.3. «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на 2012 год», согласно приложению 3 к настоящему решению Совета депутатов.

4.4. «Межбюджетные трансферты, предоставленные бюджетом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области, бюджету Воскресенского муниципального района Московской области в 2012 г.», согласно приложению 4 к настоящему решению Совета депутатов.

4.5. «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на 2012 год», согласно приложению 5 к настоящему решению Совета депутатов.

4.6. «Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на 2012 год», согласно приложению 6 к настоящему решению Совета депутатов.

4.7. «Расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на финансирование долгосрочных целевых программ в 2012 году», согласно приложению 7 к настоящему решению Совета депутатов.

5. Настоящее решение Совета депутатов вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.

В.Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

Приложение 1
к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Поступление доходов в бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области в 2012 году по основным источникам

тыс. руб.

Коды	Наименование	Плановая сумма на 2012 год	Фактическое исполнение за 2012 год
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	84 494,20	87 483,36
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, Доходы	49 500,00	50 916,67
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	49 500,00	50 916,67
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227 и 228 налогового кодекса Российской Федерации	49 239,00	50 645,59
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	47,00	54,94

000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	185,00	185,84
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации	29,00	30,30
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	40,00	39,35
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	40,00	39,35
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	39,50	38,96
000 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 г.)	0,50	0,39
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	25 600,00	26 246,98
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 900,00	4 049,29
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3 900,00	4 049,29
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	21 700,00	22 197,69
000 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.1 п.1 ст.394 Налогового кодекса Российской Федерации	17 230,00	17 678,71
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.1 п.1 ст.394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	17 230,00	17 678,71
000 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.2 п.1 ст.394 Налогового кодекса Российской Федерации	4 470,00	4 518,98
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.2 п.1 ст.394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	4 470,00	4 518,98
000 109 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	38,67	38,67
000 109 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	38,67	38,67
000 109 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года, мобилизуемый на территории поселения	38,67	38,67
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	7 342,01	8 058,27
000 111 02000 00 0000 120	Доходы от размещения средств бюджетов	0,01	0,01
000 111 02033 10 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений	0,01	0,01
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 800,00	3 963,71
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 800,00	3 963,71
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 800,00	3 963,71
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления , государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	3 527,00	3 154,43
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 527,00	3 154,43
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 015,00	940,12
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 015,00	940,12
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 015,00	940,12
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	0,00	174,59
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,00	174,59
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	0,00	174,59
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	0,00	174,59
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 960,00	1 995,31
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 960,00	1 995,31
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 960,00	1 995,31
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 960,00	1 995,31
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	13,52	13,52
000 1 16 23000 00 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	13,52	13,52
000 1 16 23050 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений	13,52	13,52
000 2 00 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	29 250,84	28 405,97
000 2 02 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	29 237,39	28 567,11
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 892,00	1 892,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	236,00	236,00
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	236,00	236,00
000 2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 656,00	1 656,00
000 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 656,00	1 656,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии бюджетам	26 207,39	25 734,02
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	26 207,39	25 734,02
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 138,00	941,09
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	1 138,00	941,09
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 138,00	941,09
000 2 18 05000 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	13,45	13,45
000 2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	13,45	13,45
000 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	0,00	-174,59
000 3 00 00000 00 0000 000	Доходы от приносящей доход деятельности	406,00	406,00
000 3 02 00000 00 0000 000	Рыночные продажи товаров и услуг	406,00	406,00
000 3 02 01000 00 0000 130	Доходы от оказания услуг	406,00	406,00
000 3 02 01050 10 0000 130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений	406,00	406,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	114 151,04	116 295,33

Приложение 2
к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов на 2012 год

тыс.руб.

Наименование	Коды классификации расходов бюджета			Плановая сумма на 2012 год		Фактическое исполнение за 2012 год	
	подраздел	целев. статья	вид расх.	Всего	в т.ч. расходы за счет субвенций из областного бюджета	Всего	в т.ч. расходы за счет субвенций из областного бюджета
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			32 015,30		30 447,27	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 296,50		1 294,65	
Глава муниципального образования		0020300		1 296,50		1 294,65	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	1 296,50		1 294,65	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			241,60		241,47	
Центральный аппарат		0020400		241,60		241,47	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	241,60		241,47	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			26 674,30		26 254,51	
Уплата налога на имущество организаций		0029501		10,60		10,52	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	10,60		10,52	
Другие расходы на центральный аппарат		0020499		26 663,70		26 243,99	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	26 663,70		26 243,99	

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			718,00		717,15	
Функционирование контрольно-счетной палаты муниципального образования		0022500		718,00		717,15	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	718,00		717,15	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			300,00		300,00	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования		0200002		300,00		300,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	300,00		300,00	
Резервные фонды	0111			1 137,20		0,00	
Резервные фонды на непредвиденные расходы		0700502		1 137,20		0,00	
Прочие расходы			870	1 137,20		0,00	
Другие общегосударственные вопросы	0113			1 647,70		1 639,49	
Другие расходы		0920396		1 647,70		1 639,49	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	1 647,70		1 639,49	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			1 138,00	1 138,00	941,09	941,09
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			1 138,00	1 138,00	941,09	941,09
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты - за счет субвенции		0013600		1 138,00	1 138,00	941,09	941,09
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	1 138,00	1 138,00	941,09	941,09
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			1 852,80		1 680,24	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			1 460,60		1 289,52	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера(осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах)		2180101		69,60		69,52	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	69,60		69,52	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (резервные фонды на чрезвычайные ситуации)		5210602		171,00		0,00	
Иные межбюджетные трансферты			540	171,00		0,00	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) формирований		5210603		1 100,00		1 100,00	
Иные межбюджетные трансферты			540	1 100,00		1 100,00	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - на организацию и осущ.мероприятий по гражданской обороне		5210604		120,00		120,00	
Иные межбюджетные трансферты			540	120,00		120,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			392,20		390,72	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		2470000		214,10		213,34	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	214,10		213,34	
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма		2470111		178,10		177,38	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	178,10		177,38	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			30 140,00		30 113,53	
Лесное хозяйство	0407			0,00		0,00	
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов		2920100		0,00		0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	0,00		0,00	
Дорожное хозяйство	0409			27 715,00		27 713,53	
Содержание автомобильных дорог общего пользования		3150203		5 900,00		5 898,60	
Субсидии неккомерческим организациям			630	5 900,00		5 898,60	
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов за счет средств местного бюджета		3150208		1 815,00		1 814,93	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	1 815,00		1 814,93	
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов за счет субсидий Московской области		5221784		20 000,00		20 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			200	20 000,00		20 000,00	
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			2 425,00		2 400,00	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства		3380000		2 400,00		2 400,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	2 400,00		2 400,00	
Расходы на транспортировку в морг умерших, не имеющих супруга, близких и иных родственников, а также умерших других категорий для производства судебно-медицинской экспертизы		3401100		25,00		0,00	
Субсидии неккомерческим организациям			630	25,00		0,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			25 604,69		24 907,00	
Жилищное хозяйство	0501			1 686,60		1 677,95	
Мероприятия в области жилищного хозяйства		3500300		1 134,55		1 125,92	
Субсидии неккомерческим организациям			630	921,00		920,92	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	213,55		205,00	
Обеспечение мероприятий по ремонту жилья для детей-сирот		3500301		552,05		552,03	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	552,05		552,03	
Коммунальное хозяйство	0502			8 023,09		7 378,56	
Мероприятия в области коммунального хозяйства (ремонт инженерной инфраструктуры)		3510501		1 119,00		1 118,85	
Субсидии неккомерческим организациям			630	1 119,00		1 118,85	
Проведение мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения за счет субсидий Московской области		5221514		6 207,39		5 564,84	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	6 207,39		5 564,84	
Долгосрочная муниципальная целевая программа «Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры»		7950011		696,70		694,87	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	696,70		694,87	
Благоустройство	0503			15 895,00		15 850,49	
Содержание и ремонт внутриквартальных дорог		3150202		5 144,00		5 142,83	
Субсидии неккомерческим организациям			630	5 144,00		5 142,83	
На оплату расходов за уличное освещение за счет средств местного бюджета		6000101		5 189,74		5 170,77	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	5 189,74		5 170,77	
Расходы на эксплуатацию и ремонт сетей уличного освещения		6000102		1 306,00		1 305,78	
Субсидии неккомерческим организациям			630	1 306,00		1 305,78	
Озеленение		6000300		1 785,97		1 785,94	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	1 285,97		1 285,94	
Субсидии неккомерческим организациям			630	500,00		500,00	
Организация и содержание мест захоронений		6000400		1 369,89		1 348,30	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	99,89		99,88	
Субсидии неккомерческим организациям			630	1 270,00		1 248,42	
На оплату расходов по содержанию береговых зон озер		6000501		379,90		379,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	379,90		379,00	
Регулирование численности безнадзорных животных		6000502		170,00		169,27	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	170,00		169,27	
На оплату расходов по содержанию и ремонту колодцев		6000503		0,00		0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	0,00		0,00	
Приобретение детских площадок		6000504		349,50		349,50	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	349,50		349,50	
Содержание и ремонт памятников		6000505		0,00		0,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	0,00		0,00	
Содержание уличной ели		6000506		200,00		199,10	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	200,00		199,10	
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			147,10		147,03	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			147,10		147,03	
Организационно-воспитательная работа с молодежью		4310100		147,10		147,03	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	147,10		147,03	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			18 189,50		18 189,50	
Культура	0801			18 189,50		18 189,50	
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания		4311002		5 718,30		5 718,30	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)			611	5 718,30		5 718,30	

Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания (содержание имущества и уплата налогов)		4312002		2 100,30		2 100,30	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612	2 100,30		2 100,30	
Расходы на уплату налога на имущество		4409501		39,53		39,53	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	39,53		39,53	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4409999		6 337,07		6 337,07	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	6 337,07		6 337,07	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения		5210615		3 994,30		3 994,30	
Иные межбюджетные трансферты			540	3 994,30		3 994,30	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			1 837,40		1 836,32	
Пенсионное обеспечение	1001			164,40		163,67	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих		4910100		164,40		163,67	
Социальные выплаты			360	164,40		163,67	
Социальное обеспечение населения	1003			1 673,00		1 672,65	
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2009-2012 годы		1008800		445,00		444,93	
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»		1008820		445,00		444,93	
Субсидии гражданам на приобретение жилья			322	445,00		444,93	
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы		5221500		613,90		613,86	
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»		5221504		613,90		613,86	
Субсидии гражданам на приобретение жилья			322	613,90		613,86	
Целевые программы муниципальных образований		7950000		614,10		613,86	
Целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2012 г.»		7950005		614,10		613,86	
Выполнение функций органами местного самоуправления			120	614,10		613,86	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			4 648,40		4 545,42	
Физическая культура	1101			4 648,40		4 545,42	
Расходы на уплату налога на имущество		4829501		22,50		13,33	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	22,50		13,33	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4829999		4 468,58		4 374,83	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	4 468,58		4 374,83	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры		5129700		157,32		157,26	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	157,32		157,26	
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300			0,00		0,00	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			0,00		0,00	
Процентные платежи по муниципальному долгу		0650300		0,00		0,00	
Прочие расходы			710	0,00		0,00	
ИТОГО :				115 573,19	1 138,00	112 807,40	941,09

Приложение 3

к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»» Воскресенского муниципального района Московской области на 2012 год

тыс.руб.

Наименование	Мин-во, вед-во	Коды классификации расходов бюджета			Плановая сумма на 2012 год	Фактическое исполнение за 2012 год
		подраздел	целев. статья	вид расх.		
МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	111					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			32 015,30	30 447,27
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 296,50	1 294,65
Глава муниципального образования			0020300		1 296,50	1 294,65
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	1 296,50	1 294,65
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			241,60	241,47
Центральный аппарат			0020400		241,60	241,47
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	241,60	241,47
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			26 674,30	26 254,51
Уплата налога на имущество организаций			0029501		10,60	10,52
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	10,60	10,52
Другие расходы на центральный аппарат			0020499		26 663,70	26 243,99
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	26 663,70	26 243,99
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			718,00	717,15
Функционирование контрольно-счетной палаты муниципального образования			0022500		718,00	717,15
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	718,00	717,15
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			300,00	300,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования			0200002		300,00	300,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	300,00	300,00
Резервные фонды		0111			1 137,20	0,00
Резервные фонды на непредвиденные расходы			0700502		1 137,20	0,00
Прочие расходы				870	1 137,20	0,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			1 647,70	1 639,49
Другие расходы			0920396		1 647,70	1 639,49
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	1 647,70	1 639,49
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		0200			1 138,00	941,09
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0203			1 138,00	941,09
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты - за счет субвенции			0013600		1 138,00	941,09
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	1 138,00	941,09
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		0300			1 852,80	1 680,24
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			1 460,60	1 289,52
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера(осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах)			2180101		69,60	69,52
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	69,60	69,52
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (резервные фонды на чрезвычайные ситуации)			5210602		171,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	171,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) формирований			5210603		1 100,00	1 100,00
Иные межбюджетные трансферты				540	1 100,00	1 100,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - на организацию и осущ.мероприятий по гражданской обороне			5210604		120,00	120,00
Иные межбюджетные трансферты				540	120,00	120,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314			392,20	390,72
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности			2470000		214,10	213,34
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	214,10	213,34
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма			2470111		178,10	177,38
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	178,10	177,38
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		0400			30 140,00	30 113,53
Лесное хозяйство		0407			0,00	0,00
Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов			2920100		0,00	0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	0,00	0,00
Дорожное хозяйство		0409			27 715,00	27 713,53
Содержание автомобильных дорог общего пользования			3150203		5 900,00	5 898,60
Субсидии неккомерческим организациям				630	5 900,00	5 898,60
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов за счет средств местного бюджета			3150208		1 815,00	1 814,93
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	1 815,00	1 814,93
Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов за счет субсидий Московской области			5221784		20 000,00	20 000,00
Закупка товаров , работ и услуг для государственных нужд				200	20 000,00	20 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики		0412			2 425,00	2 400,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства			3380000		2 400,00	2 400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	2 400,00	2 400,00
Расходы на транспортировку в морг умерших, не имеющих супруга, близких и иных родственников, а также умерших других категорий для производства судебно-медицинской экспертизы			3401100		25,00	0,00
Субсидии неккомерческим организациям				630	25,00	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		0500			25 604,69	24 907,00

Жилищное хозяйство		0501			1 686,60	1 677,95
Мероприятия в области жилищного хозяйства			3500300		1 134,55	1 125,92
Субсидии неккомерческим организациям				630	921,00	920,92
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	213,55	205,00
Обеспечение мероприятий по ремонту жилья для детей-сирот			3500301		552,05	552,03
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	552,05	552,03
Коммунальное хозяйство		0502			8 023,09	7 378,56
Мероприятия в области коммунального хозяйства (ремонт инженерной инфраструктуры)			3510501		1 119,00	1 118,85
Субсидии неккомерческим организациям				630	1 119,00	1 118,85
Проведение мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения за счет субсидий Московской области			5221514		6 207,39	5 564,84
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	6 207,39	5 564,84
Долгосрочная муниципальная целевая программа «Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры»			7950011		696,70	694,87
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	696,70	694,87
Благоустройство		0503			15 895,00	15 850,49
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов			3150202		5 144,00	5 142,83
Субсидии неккомерческим организациям				630	5 144,00	5 142,83
На оплату расходов за уличное освещение за счет средств местного бюджета			6000101		5 189,74	5 170,77
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	5 189,74	5 170,77
Расходы на эксплуатацию и ремонт сетей уличного освещения			6000102		1 306,00	1 305,78
Субсидии неккомерческим организациям				630	1 306,00	1 305,78
Озеленение			6000300		1 785,97	1 785,94
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	1 285,97	1 285,94
Субсидии неккомерческим организациям				630	500,00	500,00
Организация и содержание мест захоронений			6000400		1 369,89	1 348,30
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	99,89	99,88
Субсидии неккомерческим организациям				630	1 270,00	1 248,42
На оплату расходов по содержанию береговых зон озер			6000501		379,90	379,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	379,90	379,00
Регулирование численности безнадзорных животных			6000502		170,00	169,27
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	170,00	169,27
На оплату расходов по содержанию и ремонту колодцев			6000503		0,00	0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	0,00	0,00
Приобретение детских площадок			6000504		349,50	349,50
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	349,50	349,50
Содержание и ремонт памятников			6000505		0,00	0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	0,00	0,00
Содержание уличной ели			6000506		200,00	199,10
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	200,00	199,10
ОБРАЗОВАНИЕ		0700			147,10	147,03
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			147,10	147,03
Организационно-воспитательная работа с молодежью			4310100		147,10	147,03
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	147,10	147,03
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		0800			18 189,50	18 189,50
Культура		0801			18 189,50	18 189,50
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания			4311002		5 718,30	5 718,30
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				611	5 718,30	5 718,30
Субсидии бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания (содержание имущества и уплата налогов)			4312002		2 100,30	2 100,30
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612	2 100,30	2 100,30
Расходы на уплату налога на имущество			4409501		39,53	39,53
Выполнение функций бюджетными учреждениями				001	39,53	39,53
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			4409999		6 337,07	6 337,07
Выполнение функций бюджетными учреждениями				001	6 337,07	6 337,07
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями - на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения			5210615		3 994,30	3 994,30
Иные межбюджетные трансферты				540	3 994,30	3 994,30
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000			1 837,40	1 836,32
Пенсионное обеспечение		1001			164,40	163,67
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих			4910100		164,40	163,67
Социальные выплаты				360	164,40	163,67
Социальное обеспечение населения		1003			1 673,00	1 672,65
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2009-2012 годы			1008800		445,00	444,93
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»			1008820		445,00	444,93
Субсидии гражданам на приобретение жилья				322	445,00	444,93
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы			5221500		613,90	613,86
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»			5221504		613,90	613,86
Субсидии гражданам на приобретение жилья				322	613,90	613,86
Целевые программы муниципальных образований			7950000		614,10	613,86
Целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2012 г.»			7950005		614,10	613,86
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	614,10	613,86
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		1100			4 648,40	4 545,42
Физическая культура		1101			4 648,40	4 545,42
Расходы на уплату налога на имущество			4829501		22,50	13,33
Выполнение функций бюджетными учреждениями				001	22,50	13,33
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			4829999		4 468,58	4 374,83
Выполнение функций бюджетными учреждениями				001	4 468,58	4 374,83
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры			5129700		157,32	157,26
Выполнение функций бюджетными учреждениями				001	157,32	157,26
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА		1300			0,00	0,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		1301			0,00	0,00
Процентные платежи по муниципальному долгу			0650300		0,00	0,00
Прочие расходы				710	0,00	0,00
ИТОГО :					115 573,19	112 807,40

Приложение 4

к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ,
предоставляемые бюджетом муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района
Московской области бюджету Воскресенского муниципального района
Московской области в 2012 году

Код бюджетной классификации расходов					Наименование межбюджетных трансфертов	Плановая сумма на 2012 год	Фактическое исполнение за 2012 год
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ			
Межбюджетные трансферты предоставляемые бюджетом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области Воскресенскому муниципальному району Московской области, всего						5 385,3	5 214,30
03	09	5210602	540	251	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (резервные фонды на чрезвычайные ситуации)	171,00	0,00
03	09	5210603	540	251	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) формирований	1 100,00	1 100,00
03	09	5210604	540	251	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (организация и осущ.мероприятий по гражданской обороне)	120,00	120,00
08	01	5210615	540	251	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (библиотеч. обслуж. населен. и комплект. библиотеч. фондов)	3 994,30	3 994,30

Приложение 5

к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района
Московской области на 2012 год

тыс.руб.

Код								Наименование	Плановая сумма на 2012 год	Фактическое исполнение за 2012 год
								Дефицит бюджета Муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области	-1422,15	3 487,9
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	2,60%	
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники финансирования дефицитов бюджетов		
000	01	02	00	00	00	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 422,15	0,0
000	01	02	00	00	00	0000	700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 422,15	0,0
000	01	02	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	1 422,15	0,0
000	01	02	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	02	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	03	00	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	03	00	00	00	0000	700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0

000	01	03	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	03	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	03	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 058,9	1 058,9
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	115 573,19	116 295,33
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований	115 573,19	116 295,33
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	116 632,09	113 866,30
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных образований	116 632,09	113 866,30

Приложение 6
к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на 2012 год

1. Привлеченные заимствования			
№ п/п	**Виды заимствований**	**Плановый объем привлечения средств в 2012 году (тыс. рублей)**	**Фактический объем привлечения средств в 2012 году (тыс. рублей)**
1.	Кредитные договоры и соглашения, заключенные от имени муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на получение кредитов от кредитных организаций	1 422,15	0,00
	Итого	1 422,15	0,00
2. Погашение заимствований			
№ п/п	**Виды заимствований**	**Плановый объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга в 2012 году (тыс. рублей)**	**Фактический объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга в 2012 году (тыс. рублей)**
1.	Кредитные договоры и соглашения, заключенные от имени муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области на получение кредитов от кредитных организаций	0,0	0,00
	Итого	0,0	0,00

Приложение 7
к решению Совета депутатов № 599/48 от 28.03.2013 г. об утверждении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области за 2012 год»

Расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на финансирование долгосрочных целевых программ в 2012 году

тыс.руб.

Наименование	**Мин-во, вед-во**	**Коды классификации расходов бюджета**			**Плановая сумма на 2012 год**	**Фактическая сумма на 2012 год**
		подраздел	**целев. статья**	**вид расх.**		
МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	111					
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		0500			696,70	694,87
Коммунальное хозяйство		0502			696,70	694,87
Долгосрочная муниципальная целевая программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры»			7950011		696,70	694,87
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	696,70	694,87
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000			614,10	613,86
Социальное обеспечение населения		1003			614,10	613,86
Целевые программы муниципальных образований			7950000		614,10	613,86
Целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011 -2012 г.»			7950005		614,10	613,86
Выполнение функций органами местного самоуправления				120	614,10	613,86
ИТОГО :					1 310,80	1308,73

РЕШЕНИЕ
№ 601/48 от 28.03.2013 г.
О Порядке выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 г. № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по ЖКХ и благоустройству (Устич Л.Г.) и Решетова П.А., 1-го заместителя главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В. Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
от 28.03.2013 г. № 601/48

Порядок
выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала».
2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Администрации городского поселения Белоозерский по осмотру объекта индивидуального жилищного строительства и выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства (далее - акт освидетельствования), подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.
3. В целях получения акта освидетельствования лицо, получившее материнский (семейный) капитал, (далее - заявитель) лично или через представителя обращается в Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Белоозерский (далее - Отдел) с заявлением (Приложение № 1).

При подаче заявления через представителя к заявлению прилагаются документы, подтверждающие полномочия представителя.

К заявлению может быть приложен документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости).

4. Специалист Отдела, ответственный за проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче акта освидетельствования согласовывает с заявителем дату и время осмотра объекта индивидуального жилищного строительства.
5. Освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением материнского (семейного) капитала осуществляется Отделом комиссионно (в составе председателя комиссии – заместителя Главы администрации городского поселения Белоозерский, курирующего вопросы ЖКХ, членов комиссии – начальника отдела строительства и ЖКХ, начальника организационно-правового отдела, начальника отдела имущественных и земельно-правовых отношений) в день, согласованный с заявителем, но не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявления. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в присутствии заявителя и (или) его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться замеры и обследования освидетельствуемого объекта.
6. По результатам осмотра объекта составляется акт освидетельствования по форме, установленной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 17 июня 2011 года № 286, либо Отдел отказывает в выдаче акта освидетельствования (Приложение № 2 и Приложение № 3).
7. Акт освидетельствования составляется в четырех экземплярах. Первый экземпляр акта освидетельствования заполняется в рукописном варианте и подписывается в момент осмотра объекта (с отражением в нем факта выполнения (невыполнения) основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства). Второй, третий, четвертый экземпляры акта освидетельствования оформляются в машинописном варианте в течение двух рабочих дней со дня составления акта освидетельствования, но не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Акт освидетельствования утверждается Главой администрации городского поселения Белоозерский в течение двух рабочих дней со дня составления акта освидетельствования, но не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Два экземпляра подписанного и утвержденного акта освидетельствования вручаются заявителю (представителю заявителя) лично под роспись либо направляются в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня со дня утверждения акта освидетельствования, но не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявления.

8. Основания для отказа в выдаче акта освидетельствования

8.1. В ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен, кровли) установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме.

8.2. В ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства было установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается, либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, установленную на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Решением Совета депутатов от 05.03.2009 года № 374/45 «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилья в городском поселении Белоозерский» (с последующими изменениями).

Уведомление об отказе в выдаче акта освидетельствования вручается специалистом Отдела заявителю (представителю заявителя) лично под роспись либо направляется в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе начальником Отдела, но не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Отказ в выдаче акта освидетельствования может быть оспорен заявителем в судебном порядке.

9. Заявитель вправе повторно подать заявление о выдаче акта освидетельствования после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче акта освидетельствования.
10. Выдача акта освидетельствования осуществляется на безвозмездной основе.

Приложение № 1

Главе администрации
муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
_____
от _____

Заявление
о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства

Прошу выдать акт освидетельствования по
_____
(строительству, реконструкции - нужное указать)
объекта индивидуального жилищного строительства
_____
(наименование объекта)
на земельном участке, расположенном по адресу (местоположение):
_____
(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, почтовый или строительный адрес земельного участка)
Наименование конструкций:
монтаж фундамента _____
(тип конструкций, материал)

возведение стен _____
(тип конструкций, материал)
возведение кровли _____
(тип конструкций, материал)
Общая площадь реконструируемого объекта _____ кв. м
Площадь после реконструкции объекта _____ кв. м
К заявлению прилагаются следующие документы:

Застройщик (Заявитель)
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата «___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
_____/_____/
«___» _____ 20__ г.

АКТ
освидетельствования проведения основных работ по строительству
объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента,возведение стен и кровли)
или проведения работ по реконструкциобъекта индивидуального жилищного строительства,
в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого
объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения,
устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации

п. Белоозерский «___» _____ 20__ г.

Объект капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства)
_____ ул. _____, д. _____
(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)
(наименование конструкций: монтаж фундамента, возведение стен,
возведение кровли или проведение работ по реконструкции)

Сведения о застройщике или заказчике (представителе застройщика или заказчика) (нужное подчеркнуть)
(фамилия, имя, отчество,
паспортные данные, место проживания, телефон/факс)
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве - заполняется при наличии представителя застройщика или заказчика)

Сведения о выданном разрешении на строительство
(номер, дата выдачи
разрешения, наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, выдавшего разрешение)

Сведения о лице, осуществляющем строительство (представителе лица, осуществляющего строительство) (нужное подчеркнуть)
(наименование, номер и дата выдачи свидетельства о государственной
регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -
для юридических лиц; фамилия, имя, отчество, паспортные данные,
место проживания, телефон/факс - для физических лиц, номер и дата договора)
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве - заполняется при наличии представителя лица, осуществляющего строительство)

а также иные представители лиц, участвующих в осмотре объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства):
(наименование, должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:
1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции
(перечень и краткая характеристика конструкций объекта капитального строительства)
2. Наименование проведенных работ:
2.1. Основные работы по строительству объекта капитального строительства
(наименование конструкций: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)
2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта капитального строительства
(наименование конструкций: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)
В результате проведенных работ по реконструкции объекта капитального строительства общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на _____ кв. м и после сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию должна составить _____ кв. м.
3. Даты:
начала работ «___» _____ 20__ г.
окончания работ «___» _____ 20__ г.
4. Документ составлен в 2 экземплярах.
Приложения:
5. Подписи:
Застройщик или заказчик (представитель застройщика или заказчика)
_____ _____
(ФИО застройщика или заказчика) (подпись)
_____ _____
(должность, фамилия, инициалы представителя застройщика или заказчика) (подпись)
Иные представители лиц, участвующих в осмотре объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства)
_____ _____
(наименование, должность, фамилия, инициалы) (подпись)

Приложение № 3

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству
(реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства
«___» _____ 20__ г.

На основании пункта 5 Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 г. № 686,
Администрация городского поселения Белоозерский уведомляет _____
_____
(ФИО лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя, адрес места жительства)

об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Причина отказа _____

Заместитель главы администрации
_____ _____
(подпись) (ФИО)
МП

Уведомление получил:
_____ _____
(ФИО заявителя) (подпись)

_____

РЕШЕНИЕ
№ 602/48 от 28.03.2013 г.
О Положении
«О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» и Уставом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области, Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по ЖКХ и благоустройству (Устич Л.Г.) и Решетова П.А., 1-го заместителя главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В. Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
от 28.03.2013 г. № 602/48

ПОЛОЖЕНИЕ
«О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

1. Общие положения

1.1. Положение «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» и Уставом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области.

Настоящее Положение устанавливает требования к жилому помещению, порядок признания жилого помещения пригодным для проживания и основания, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания, и в частности, многоквартирный дом признается аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на находящиеся в эксплуатации жилые помещения независимо от формы собственности, расположенные на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на жилые помещения, расположенные в объектах капитального строительства, ввод в эксплуатацию которых и постановка на государственный учет не осуществлены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.4. Жилым помещением признается изолированное помещение, которое предназначено для проживания граждан, является недвижимым имуществом и пригодно для проживания.

1.5. Жилым помещением признается:

жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в нем;

квартира - структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении;

комната - часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

1.6. Многоквартирным домом признается совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством.

Не допускаются к использованию в качестве жилых помещений помещения вспомогательного использования, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

1.7. Признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу осуществляется межведомственной комиссией, создаваемой в этих целях (далее - комиссия), на основании оценки соответствия указанных помещения и дома установленным в настоящем Положении требованиям.

Постановлением главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области создается комиссия для оценки жилых помещений и утверждается ее состав.

Председателем комиссии назначается должностное лицо администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

В состав комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение ин-

вентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в необходимых случаях органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций.

К работе в комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

1.8. Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» вправе принимать решение о признании частных жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», пригодными (непригодными) для проживания граждан и делегировать комиссии полномочия по оценке соответствия этих помещений установленным в настоящем Положении требованиям и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

2. Требования, которым должно отвечать жилое помещение

2.1. Жилые помещения должны располагаться преимущественно в домах, расположенных в жилой зоне в соответствии с функциональным зонированием территории.

2.2. Несущие и ограждающие конструкции жилого помещения, в том числе входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны находиться в работоспособном состоянии, при котором возникшие в ходе эксплуатации нарушения в части деформативности (а в железобетонных конструкциях - в части трещиностойкости) не приводят к нарушению работоспособности и несущей способности конструкций, надежности жилого дома и обеспечивают безопасное пребывание граждан и сохранность инженерного оборудования.

Основания и несущие конструкции жилого дома, а также основания и несущие конструкции, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, не должны иметь разрушений и повреждений, приводящих к их деформации или образованию трещин, снижающих их несущую способность и ухудшающих эксплуатационные свойства конструкций или жилого дома в целом.

2.3. Жилое помещение, равно как и общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, должно быть обустроено и оборудовано таким образом, чтобы предупредить риск получения травм жильцами при передвижении внутри и около жилого помещения, при входе в жилое помещение и жилой дом и выходе из них, а также при пользовании инженерным оборудованием и обеспечить возможность перемещения предметов инженерного оборудования соответствующих помещений квартир и вспомогательных помещений дома, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. При этом уклон и ширина лестничных маршей и пандусов, высота ступеней, ширина проступей, ширина лестничных площадок, высота проходов по лестницам, подвалу, эксплуатируемому чердаку, размеры дверных проемов должны обеспечивать удобство и безопасность передвижения и размещения.

2.4. Жилое помещение должно быть обеспечено инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция, газоснабжение). В населенных пунктах муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» без централизованных инженерных сетей в одно- и двухэтажных зданиях допускается отсутствие водопровода и канализированных уборных.

2.5. Инженерные системы (вентиляция, отопление, водоснабжение, водоотведение, лифты и др.), оборудование и механизмы, находящиеся в жилых помещениях, а также входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности. Устройство вентиляционной системы жилых помещений должно исключать поступление воздуха из одной квартиры в другую. Не допускается объединение вентиляционных каналов кухонь и санитарных узлов (вспомогательных помещений) с жилыми комнатами.

Кратность воздухообмена во всех вентилируемых жилых помещениях должна соответствовать нормам, установленным в действующих нормативных правовых актах.

2.6. Инженерные системы (вентиляция, отопление, водоснабжение, водоотведение, лифты и др.), находящиеся в жилых помещениях, а также входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны быть размещены и смонтированы в соответствии с требованиями безопасности, установленными в действующих нормативных правовых актах, и инструкциями заводов-изготовителей оборудования, а также с гигиеническими нормативами, в том числе в отношении допустимого уровня шума и вибрации, которые создаются этими инженерными системами.

2.7. Наружные ограждающие конструкции жилого помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны иметь теплоизоляцию, обеспечивающую в холодный период года относительную влажность в межквартирном коридоре и жилых комнатах не более 60 процентов, температуру отапливаемых помещений не менее +18 градусов по Цельсию, а также изоляцию от проникновения наружного холодного воздуха, пароизоляцию от диффузии водяного пара из помещения, обеспечивающие отсутствие конденсации влаги на внутренних поверхностях несветопрозрачных ограждающих конструкций и препятствующие накоплению излишней влаги в конструкциях жилого дома.

2.8. Жилые помещения, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны быть защищены от проникновения дождевой, талой и грунтовой воды и возможных бытовых утечек воды из инженерных систем при помощи конструктивных средств и технических устройств.

2.9. Доступ к жилому помещению, расположенному в многоквартирном доме выше пятого этажа, за исключением мансардного этажа, должен осуществляться при помощи лифта.

2.10. Допустимая высота эксплуатируемого жилого дома и площадь этажа в пределах пожарного отсека, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны соответствовать классу конструктивной пожарной опасности здания и степени его огнестойкости, установленным в действующих нормативных правовых актах, и обеспечивать пожарную безопасность жилого помещения и жилого дома в целом.

2.11. В реконструируемом жилом помещении при изменении местоположения санитарно-технических узлов должны быть осуществлены мероприятия по гидро-, шумо- и виброизоляции, обеспечению их системами вентиляции, а также при необходимости должны быть усилены перекрытия, на которых установлено оборудование санитарно-технических узлов.

2.12. Объемно-планировочное решение жилых помещений и их расположение в многоквартирном доме, минимальная площадь комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилых помещениях (кроме прихожей и коридора), должны обеспечивать возможность размещения необходимого набора предметов мебели и функционального оборудования с учетом требований эргономики.

2.13. В жилом помещении требуемая инсоляция должна обеспечиваться для одно-, двух- и трехкомнатных квартир - не менее чем в одной комнате, для четырех-, пяти- и шестикомнатных квартир - не менее чем в 2 комнатах. Длительность инсоляции в осенне-зимний период года в жилом помещении для центральной, северной и южной зон должна отвечать соответствующим санитарным нормам. Коэффициент естественной освещенности в комнатах и кухнях должен быть не менее 0,5 процента в середине жилого помещения.

2.14. Высота (от пола до потолка) комнат и кухни (кухни-столовой) должна быть не менее не менее 2,5 м. Высота внутриквартирных коридоров, холлов, передних, антресолей должна составлять не менее 2,1 м.

2.15. Отметка пола жилого помещения, расположенного на первом этаже, должна быть выше планировочной отметки земли.

Размещение жилого помещения в подвальном и цокольном этажах не допускается.

2.16. Размещение над комнатами уборной, ванной (душевой) и кухни не допускается. Размещение уборной, ванной (душевой) в верхнем уровне над кухней допускается в квартирах, расположенных в 2 уровнях.

2.17. Комнаты и кухни в жилом помещении должны иметь непосредственное естественное освещение.

Естественного освещения могут не иметь другие помещения вспомогательного использования, предназначенные для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, а также помещения, входящие в состав общей имущества собственников помещений в многоквартирном доме (коридоры, вестибюли, холлы и др.). Отношение площади световых проемов к площади пола комнат и кухни следует принимать с учетом светотехнических характеристик окон и затенения противостоящими зданиями, но не более 1:5,5 и не менее 1:8, а для верхних этажей со световыми проемами в плоскости наклонных ограждающих конструкций - не менее 1:10.

2.18. В жилом помещении допустимые уровни звукового давления в октавных полосах частот, эквивалентные и максимальные уровни звука и проникающего шума должны соответствовать значениям, установленным в действующих нормативных правовых актах, и не превышать максимально допустимого уровня звука в комнатах и квартирах в дневное время суток 55 дБ, в ночное - 45 дБ. При этом допустимые уровни шума, создаваемого в жилых помещениях системами вентиляции и другим инженерным и технологическим оборудованием, должны быть ниже на 5 дБ указанных уровней в дневное и ночное время суток.

Межквартирные стены и перегородки должны иметь индекс изоляции воздушного шума не ниже 50 дБ.

2.19. В жилом помещении допустимые уровни вибрации от внутренних и внешних источников в дневное и ночное время суток должны соответствовать значениям, установленным в действующих нормативных правовых актах.

2.20. В жилом помещении допустимый уровень инфразвука должен соответствовать значениям, установленным в действующих нормативных правовых актах.

2.21. В жилом помещении интенсивность электромагнитного излучения радиочастотного диапазона от стационарных передающих радиотехнических объектов (30 кГц - 300 ГГц) не должна превышать допустимых значений, установленных в действующих нормативных правовых актах.

2.22. В жилом помещении на расстоянии 0,2 м от стен и окон и на высоте 0,5 - 1,8 м от пола напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц и индукция магнитного поля промышленной частоты 50 Гц не должны превышать, соответственно, 0,5 кВ/м и 10 мкТл.

2.23. Внутри жилого помещения мощность эквивалентной дозы облучения не должна превышать мощность дозы, допустимой для открытой местности, более чем на 0,3 мкЗв/ч, а среднегодовая эквивалентная равновесная объемная активность радона в воздухе эксплуатируемых помещений не должна превышать 200 Бк/куб. м.

2.24. Концентрация вредных веществ в воздухе жилого помещения не должна превышать предельно допустимых концентраций для атмосферного воздуха населенных мест, установленных в действующих нормативных правовых актах. При этом оценка соответствия жилого помещения требованиям, которым оно должно отвечать, проводится по величине предельно допустимых концентраций наиболее гигиенически значимых веществ, загрязняющих воздушную среду помещений, таких, как оксид азота, аммиак, ацетальдегид, бензол, бутилацетат, дистиламин, 1,2-дихлорэтан, ксилол, ртуть, свинец и его неорганические соединения, сероводород, стирол, толуол, оксид углерода, фенол, формальдегид, диметилфталат, этилацетат и этилбензол.

3. Основания для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу

3.1. Основанием для признания жилого помещения непригодным для проживания является наличие выявленных вредных факторов среды обитания человека, которые не позволяют обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан вследствие:

ухудшения в связи с физическим износом в процессе эксплуатации здания в целом или отдельными его частями эксплуатационных характеристик, приводящего к снижению до недопустимого уровня надежности здания, прочности и устойчивости строительных конструкций и оснований;

изменения окружающей среды и параметров микроклимата жилого помещения, не позволяющих обеспечить соблюдение необходимых санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов в части содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов наличия источников шума, вибрации, электромагнитных полей.

3.2. Жилые помещения, расположенные в полносборных, кирпичных и каменных домах, а также в деревянных домах и домах из местных материалов, имеющих деформации фундаментов, стен, несущих конструкций и значительную степень биологического повреждения элементов деревянных конструкций, которые свидетельствуют об исчерпании несущей способности и опасности обрушения, являются непригодными для проживания вследствие признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.3. Жилые помещения, находящиеся в жилых домах, расположенных на территориях, на которых превышены показатели санитарно-эпидемиологической безопасности в части физических факторов (шум, вибрация, электромагнитное и ионизирующее излучение), концентрации химических и биологических веществ в атмосферном воздухе и почве, установленные в разделе II настоящего Положения, а также в жилых домах, расположенных в производственных зонах, зонах инженерной и транспортной инфраструктур и в санитарно-защитных зонах, следует признавать непригодными для проживания в случаях, когда инженерными и проектными решениями невозможно минимизировать критерии риска до допустимого уровня.

3.4. Непригодными для проживания следует признавать жилые помещения, расположенные на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории. Многоквартирные дома, расположенные в указанных зонах, признаются аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

3.5. Непригодными для проживания следует признавать жилые помещения, расположенные на территориях, прилегающих к воздушной линии электропередачи переменного тока и другим объектам, создающим на высоте 1,8 м от поверхности земли напряженность электрического поля промышленной частоты 50 Гц более 1 кВ/м и индукцию магнитного поля промышленной частоты 50 Гц более 50 мкТл.

3.6. Жилые помещения, расположенные в многоквартирных домах, получивших повреждения в результате взрывов, аварий, пожаров, землетрясений, неравномерной просадки грунтов, а также в результате других сложных геологических явлений, следует признавать непригодными для проживания, если проведение восстановительных работ технически невозможно или экономически нецелесообразно и техническое состояние этих домов и строительных конструкций характеризуется снижением несущей способности и эксплуатационных характеристик, при которых существует опасность для пребывания людей и сохранности инженерного оборудования. Указанные многоквартирные дома признаются аварийными и подлежащими сносу.

3.7. Жилые помещения, над которыми или смежно с ними расположено устройство для промывки мусоропровода и его очистки, следует признавать непригодными для проживания.

3.8. Не может служить основанием для признания жилого помещения непригодным для проживания:

отсутствие системы централизованной канализации и горячего водоснабжения в одно- и двухэтажном жилом доме;

отсутствие в жилом доме свыше 5 этажей лифта и мусоропровода, если этот жилой дом вследствие физического износа находится в ограниченно работоспособном состоянии и не подлежит капитальному ремонту и реконструкции;

несоответствие объемно-планировочного решения жилых помещений и их расположения минимальной площади комнат и вспомогательных помещений квартиры в эксплуатируемом жилом доме, спроектированном и построенном по ранее действующей нормативной документации, принятым в настоящее время объемно-планировочным решениям, если это решение удовлетворяет требованиям эргономики в части размещения необходимого набора предметов мебели и функционального оборудования.

4. Порядок признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

4.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании сведений, поступивших от органов, уполномоченных на проведение государственного, муниципального контроля, а также сведений органов, осуществляющих техническую инвентаризацию, по вопросам, отнесенным к их компетенции, дает оценку соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, а также признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.2. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения установленным в настоящем Положении требованиям проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

4.3. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов, уполномоченных на проведение государственного, муниципального контроля, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции субъекта Российской Федерации о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям;

определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

составление комиссией заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям и пригодным (непригодным) для проживания (далее - заключение) и признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом признание комиссией многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

принятие администрацией муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» решения по итогам работы комиссии;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

4.4. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в комиссию вместе с заявлением следующие документы:

нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение;

план жилого помещения с его техническим паспортом, а для нежилого помещения - проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением.

Для признания многоквартирного дома аварийным также представляется заключение специализированной организации, проводящей обследование этого дома.

По усмотрению заявителя также могут быть представлены заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания.

В случае если заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного, муниципального контроля, в комиссию представляется заключение этого органа, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить указанные документы.

4.5. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного, муниципального контроля, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 46 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

4.6. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;

- несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;

- признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

4.7. По окончании работы комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме согласно приложению № 1.

4.8. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2.

На основании полученного заключения администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» принимает решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

4.9. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством.

4.10. Комиссия в 5-дневный срок направляет по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, решение направляется в администрацию муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

4.11. Решение администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

5. Использование дополнительной информации для принятия решения

5.1. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в пункте 46 настоящего Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

5.2. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеванию медицинских документов могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в администрацию муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

Приложение № 1
к Положению

Заключение
о признании жилого помещения пригодным (непригодным)
для постоянного проживания

№ _____ _____
(дата)

_____
(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная _____
(Постановление главы администрации №___, от _____)
в составе председателя _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
по результатам рассмотренных документов _____
(приводится перечень документов)
и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по
результатам обследования, _____
(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)
приняла заключение о _____
(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

_____

Председатель межведомственной комиссии

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению

Акт
обследования помещения

№ _____ _____
(дата)

_____
(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная _____,
(Постановление главы администрации №___, от _____)
в составе председателя _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
произвела обследование помещения по заявлению _____
(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)
и составила настоящий акт обследования помещения _____
(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории _____

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия _____

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований
_____
(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания _____
_____

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения _____
_____

Приложение к акту:

а) результаты инструментального контроля;

б) результаты лабораторных испытаний;

в) результаты исследований;

г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;

д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ
№ 603/48 от 28.03.2013 г.
О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 18.08.2011 г. № 301/26 «О Положении «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозерский, и соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозёрский требований к служебному поведению»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области, Совет депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 18.08.2011 г. № 301/26 «О Положении «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозерский, и соблюдения муниципальными служащими администрации городского поселения Белоозёрский требований к служебному поведению» следующие изменения:

1.1. Подпункт «г» пункта 9 настоящего Положения изложить в следующей редакции:

«г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры, в ИФНС России по г. Воскресенску Московской области (в части получения муниципальными служащими налогооблагаемых доходов), Воскресенский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (в части наличия у муниципальных служащих недвижимого имущества), отдел ГИБДД ОВД по Воскресенскому муниципальному району (в части наличия у муниципальных служащих транспортных средств), в органы местного самоуправления, а также в организации всех форм собственности (далее - организации) об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области;

- о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по законности, вопросам управления собственностью и предпринимательству (Старых Ю. Ю.) и Решетова П.А., 1-го заместителя главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В. Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

РЕШЕНИЕ
№ 604/48 от 28.03.2013 г.
О Положении
«О порядке предоставления и проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и пунктом 3.1. части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления и проверке достоверности и полноты сведений,

представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном органе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» «Муниципальная газета Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по законности, вопросам управления собственностью и предпринимательству (Старых Ю. Ю.) и Решетова П.А., 1-го заместителя главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В. Ю. Кузнецов,
глава муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
от 28.03.2013 г. № 604/48

Положение
«О порядке предоставления и проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

1. Положением о порядке представления и проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений (далее – Положение) определяется порядок предоставления и порядок осуществления проверки (далее – проверка) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с ч. 4 ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации»:

- лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;
- руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения по утвержденным формам справок (приложения № 1, 2) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицом, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения по утвержденным формам справок (приложения № 3, 4).

3. Гражданин предоставляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель предоставляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Гражданин или руководитель обязаны предоставлять в администрацию муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в письменной форме сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 30 июня года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом настоящим положением.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения - администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в лице главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

10. Специалист по кадрам администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (далее – специалист по кадрам), по решению главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами при поступлении на работу на должность руководителя муниципального учреждения;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений.

Органы прокуратуры, ИФНС России по г. Воскресенску Московской области, Воскресенский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, отдел ГИБДД ОВД по Воскресенскому муниципальному району, органы местного самоуправления, а также организации всех форм собственности (далее - организации) при наличии запроса, направленного в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции, в пределах своих полномочий проводят проверку:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений.

11. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- работниками подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- Общественной палатой Воскресенского муниципального района Московской области;
- средствами массовой информации.

12. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

13. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем федерального государственного учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

14. Специалист по кадрам осуществляют проверку:

- самостоятельно;
- путем направления запроса в органы и организации, указанные в п. 10 Положения.

15. При осуществлении проверки, предусмотренной абзацем вторым пункта 14 Положения, специалист по кадрам вправе:

- проводить беседу с лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения;
- изучать представленные лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- получать от лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;
- направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры, ИФНС России по г. Воскресенску Московской области, Воскресенский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, отдел ГИБДД ОВД по Воскресенскому муниципальному району, органы местного самоуправления, а также организации всех форм собственности (далее - организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений;
- наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- осуществлять анализ сведений, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

16. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 8 Положения, указываются:

- фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, или руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются; содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- срок представления запрашиваемых сведений;
- фамилия, инициалы и номер телефона учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, направивших запрос;
- другие необходимые сведения.

17. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляются учредителем муниципального учреждения или лицом, который такие полномочия предоставляет учредителю. Указанные запросы исполняются федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальными органами, в том числе путем взаимодействия в установленном порядке с правоохранительными органами и специальными службами иностранных государств.

При проведении оперативно-розыскных мероприятий по запросам не могут осуществляться действия, указанные в пунктах 8-11 части 1 статьи 6 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

18. Государственные органы (включая федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальные органы) и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

19. Учредитель муниципального учреждения или лицо обеспечивает:

- уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- проведение в случае обращения руководителя муниципального учреждения беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением подлежат проверке в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя муниципального учреждения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

20. По окончании проверки глава администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

21. Руководитель муниципального учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; а также по результатам проверки;
- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

-обращаться к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 19 Положения.

22. Пояснения, указанные в пункте 21 Положения, приобщаются к материалам проверки.

23. На период проведения проверки руководитель муниципального учреждения может быть отстранен от занимаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения руководителя муниципального учреждения от занимаемой должности за ним сохраняется заработная плата.

24. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

- о назначении лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя;
- об отказе лицу, поступающему на работу на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя;
- об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности;
- о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших к учредителю муниципального государственного учреждения приобщаются к личным делам.

27. Материалы проверки хранятся у учредителя муниципального учреждения.

Приложение 1
к Положению

Форма

В МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____
(основное место работы или службы, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

_____
сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
8.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м)
1.	Земельные участки <2>:			
	1)			
2.	Жилые дома:			
	1)			
3.	Квартиры:			
	1)			
4.	Дачи:			
	1)			
5.	Гаражи:			
	1)			
6.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
	1)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
6.	Водный транспорт:		
	1)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (рублей)
1.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (рублей)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <2> (рублей)
1.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

_____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (рублей)	Условия обязательства <6>
1.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г _____

(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения

_____

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 2
к Положению

Форма

В МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
руководителя муниципального учреждения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

_____

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20___ г., об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
8.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м)
1.	Земельные участки <2>:			
	1)			
2.	Жилые дома:			
	1)			
3.	Квартиры:			
	1)			
4.	Дачи:			
	1)			
5.	Гаражи:			
	1)			
6.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		

	1)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
6.	Водный транспорт:		
	1)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (рублей)
1,					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (рублей)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <2> (рублей)
1.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

_____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (рублей)	Условия обязательства <6>
1.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г _____

(подпись руководителя муниципального учреждения)

_____

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение №3
к Положению

Форма

В МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Справка

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги(супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения <1>

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____

(основное место работы, в случае отсутствия основного места работы - род занятий)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

_____

сообщаю сведения о доходах моей (моего)

_____

супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

_____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера.

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
8.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м)
1.	Земельные участки <2>:			
	1)			
2.	Жилые дома:			
	1)			
3.	Квартиры:			
	1)			
4.	Дачи:			
	1)			
5.	Гаражи:			
	1)			
6.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
	1)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
6.	Водный транспорт:		
	1)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (рублей)
1.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (рублей)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <2> (рублей)
1.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (рублей)	Условия обязательства <6>
1.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения, представляющего сведения)

_____
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4
к Положению

Форма
В МУ «Администрация муниципального образования «Городское поселение Белооозерский»
Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения <1>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)
сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего)
_____
супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____
(основное место работы или службы, занимаемая должность в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) об имуществе, о кладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (рублей)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической деятельности	
3.	Доход от научной деятельности	
4.	Доход от иной творческой деятельности	
5.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7.	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
8.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия и иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв.м)
1.	Земельные участки <2>:			
	1)			
2.	Жилые дома:			
	1)			
3.	Квартиры:			
	1)			
4.	Дачи:			
	1)			
5.	Гаражи:			
	1)			
6.	Иное недвижимое имущество:			
	1)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и др.

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые:		
	1)		
2.	Автомобили грузовые:		
	1)		
3.	Автоприцепы:		
	1)		
4.	Мототранспортные средства:		
	1)		
5.	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
6.	Водный транспорт:		
	1)		
7.	Воздушный транспорт:		
	1)		
8.	Иные транспортные средства:		
	1)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (рублей)
1.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и др.) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (рублей)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и др.).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (рублей)	Общее количество	Общая стоимость <2> (рублей)
1.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (рублей),
_____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и др.), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. метров)
1.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.
<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и др.).
<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.
<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (рублей)	Условия обязательства <6>
1.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись руководителя муниципального учреждения представляющего справку)

_____

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую уровень 20 процентов дохода за отчетный период, за исключением обязательств, составляющих менее 100 тыс. рублей.
<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).
<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

При опубликовании решения Совета депутатов городского поселения Белоозерский от 01.11.2012 г. № 511/43 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области от 23.04.2009 г. № 400/48 «О Положении «О порядке ведения учёта малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, представляемых по договорам социального найма, и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения Белоозёрский» в «Муниципальной газете Округа» № 28 (162) от 07.11.2012 г. допущена техническая ошибка:

1. Пункт 1 Решения читать: «1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 23.04.2009 г. № 400/48 «О Положении «О порядке ведения учёта малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, представляемых по договорам социального найма, и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения Белоозёрский» (Приложение № 1).»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 96 от 28.03.2013 г.
О мерах по укреплению противопожарной защиты лесов, торфяников и сельскохозяйственных угодий муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района в пожароопасный период 2013 года

В целях обеспечения пожарной безопасности лесов, торфяников и сельскохозяйственных угодий в пожароопасный сезон 2013 года, повышения готовности сил и средств организаций поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, к действиям в условиях осложнения пожарной обстановки и в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Московской области, Воскресенского муниципального района и городского поселения Белоозерский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Возложить ответственность за состояние дел по предупреждению и ликвидации пожаров на территориях лесного фонда на Виноградовский филиал ФГУ «Мособллес» (на основании Постановления главы Воскресенского муниципального района от 21.03.2013 года № 25-ПГ), на остальных территориях - на собственников земель, лиц, в распоряжении которых находятся земельные участки, руководителей организаций, осуществляющих производственную деятельность на своих территориях в границах муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

2. Руководство по борьбе с лесными и торфяными пожарами на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» возложить на Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при главе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» во взаимодействии с оперативным штабом по планированию и контролю выполнения мероприятий по борьбе с лесоторфяными пожарами на территории Воскресенского муниципального района из состава КЧС и ОПБ Воскресенского муниципального района.

3. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при главе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»:

3.1. Организовать работу в соответствии с Планом предупреждения и ликвидации лесоторфяных пожаров (ЛТП) на территории Воскресенского муниципального района, в части, касающейся поселения, определить состав дополнительных сил и средств, выделяемых организациями для тушения ЛТП, в соответствии с «Планом привлечения сил и средств на тушение лесных и торфяных пожаров на территории Воскресенского района».

3.2. Организовать проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, при осложнении пожарной обстановки немедленно информировать оперативный штаб пожаротушения.

4. Руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, где имеется пожарная и приспособленная для целей пожаротушения техника по согласованию с ГКУ « 4 ОФПС по МО »:

4.1. В срок до 15 апреля 2012 г. провести проверку технического состояния пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники, в случае необходимости провести её техническое обслуживание и ремонт, акты проведенных проверок представить в оперативный штаб пожаротушения;

4.2. Проверить работоспособность противопожарного водоснабжения, при необходимости произвести ремонт или замену пожарных гидрантов.

5. Директору лесхоза ФКП ГкНИПАС (Твердохлеб В.И.) и директору лесничества Виноградовского филиала ФГУ «Мособллес» (Дрегниной В.В.) рекомендовать:

5.1. Укомплектовать в соответствии с действующими нормативами лесопожарные команды во всех производственных участках, закрепить за ними средства пожаротушения и организовать дежурство и связь между оперативным штабом Воскресенского муниципального района, КЧС и ОПБ поселения и лесопунктом.

5.2. Заключить с руководителями организаций, привлекаемых на тушение лесных и торфяных пожаров на территории поселения, договора о выделении сил и техники на тушение лесоторфяных пожаров.

5.3. Провести очистку лесосек от порубочных остатков.

5.4. Установить при въезде в лесные массивы и по опушкам леса стандартные предупредительные объявления (аншлаги).

5.5. При наступлении чрезвычайно пожароопасной обстановки закрывать дороги (неплановые), пересекающие лесные массивы и запретить посещение лесов населением на территории поселения.

5.6. Провести в коллективах необходимую разъяснительную работу по выполнению мер пожарной безопасности.

5.7. Пожарные автоцистерны укомплектовать необходимым пожарно-техническим вооружением согласно норм, определить перечень необходимого оборудования, вывозимого приспособленной к тушению пожаров технике.

6. Рекомендовать начальникам Белоозерского отдела полиции (Куцабин А.Г.), Виноградовского отдела полиции (Лучин А.В.), ОГИБДД (Рогову А.И.) УМВД России по Воскресенскому району

6.1 Обеспечить общественный порядок, дорожную безопасность в районах со сложной пожарной обстановкой.

6.2. Организовать беспрепятственный пропуск негабаритной техники в места проведения работ по тушению лесоторфяных пожаров, а при необходимости обеспечить ее сопровождение.

6.3. Совместно с ПЧ-209, ОНД по Воскресенскому району ГУ МЧС РФ по Московской области при наступлении пожароопасной обстановки, но не позднее 30 апреля 2012 года, организовать патрулирование населенных пунктов, торфяников и иных пожароопасных участков, закрывать дороги (неплановые), пересекающие лесные массивы, ограничить посещение лесов населением, своевременно пресекать разведение костров в лесных массивах и вблизи населенных пунктов на территории поселения.

6.4. Утвердить маршруты патрулирования торфяника д. Ворщиково:

1) По ул. Центральная до съезда на грунтовую дорогу южнее д. Ворщиково и далее до границы с торфяником.

2) От перекрестка с ул. 2-я Луговая по грунтовой дороге восточнее д. Ворщиково и далее до границы с торфяником.

7. Первому заместителю главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Решетову П.А.:

7.1. Через средства массовой информации активизировать работу среди населения поселения о правилах поведения и мерах пожарной безопасности в лесах и на прилегающих территориях.

7.2. Организовать взаимодействие между оперативными службами по мониторингу

обстановки, круглосуточный сбор, обобщение данных и представление в оперативный штаб пожаротушения района.

7.3. Организовать участие представителей администрации поселения в совместном с ПЧ-209, ОНД по Воскресенскому району ГУ МЧС РФ по Московской области, Белоозерским ОМ, патрулировании торфяника д. Ворщиково, согласно утвержденным маршрутам патрулирования, в т.ч. в выходные и праздничные дни в соответствии с утвержденным графиком дежурства.

7.4. Оказать содействие ПЧ-209, ОНД по Воскресенскому району ГУ МЧС РФ по Московской области в привлечении общественности к работе по патрулированию и свое-временному выявлению очагов природных пожаров, в т.ч старост деревень поселения.

7.5. Проинформировать и обязать в соответствии с действующим законодательством управляющую компанию ООО «ТрастЮнион Эссет Менеджмент» (123007, г. Москва, Хорошевское ш., д.32А.), в управлении которой находятся земельные участки с пожароопасными торфяными участками (торфяником у д. Ворщиково), принадлежащие Закрытому паевому инвестиционному рентному фонду «Своя земля - рентный», своевременно провести весь комплекс противопожарных мероприятий на вышеуказанных земельных участках и торфянике у д. Ворщиково, обеспечить патрулирование и мониторинг пожароопасной обстановки с целью своевременного выявления очагов природных пожаров и недопустимости возгорания торфяника.

Своевременно доводить до собственника земель с расположенным на них торфяником у д. Ворщиково (Закрытый паевой инвестиционный рентный фонд «Своя земля - рентный»), через управляющую компанию ООО «ТрастЮнион Эссет Менеджмент» в части их касающейся, требования и руководящие документы по пожарной безопасности Правительства Московской области, Воскресенского муниципального района, муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», иных ведомств и служб.

8. Заместителю главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Филатову С.А. организовать работу по запрету бесконтрольного выжигания травы и стерни в весенне-летний период сельскохозяйственными предприятиями, фермерскими и личными подсобными хозяйствами на территории поселения на участках, непосредственно примыкающих к лесным массивам и провести опашку полей со стерней, а также участков со сложной пожарной обстановкой.

9. Начальнику управления финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Дергачевой Н.Е. обеспечить своевременное перечисление денежных средств, передаваемых из бюджета городского по-селения Белоозерский на основании соглашения Воскресенскому муниципальному району в форме иных межбюджетных трансфертов на участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС в границах поселений.

10. Рекомендовать начальнику ПЧ-209 (Тарасов В.Н.) совместно с ОНД по Воскресенскому району ГУ МЧС РФ по Московской области:

10.1. Обеспечить противопожарный надзор за предприятиями, потенциально опасными в пожарном отношении садоводческими товариществами и другими землепользователями, расположенными в лесных массивах и на прилегающих территориях.

10.2. Провести в коллективах трудящихся, садоводческих товариществах, дачных некоммерческих партнерствах необходимую разъяснительную работу по выполнению ими мер пожарной безопасности.

10.3. Патрулирование торфяника д. Ворщиково проводить в соответствии с утверждённым маршрутом патрулирования (п. 6.4 настоящего постановления).

11. И.о Директора МУП «Белоозерское ЖКХ» (Бирюков Е.О) и МУП «СЕЗ-Белоозерский» (Тращинская Т.И.), руководителям организаций поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, организовать уборку закрепленных территорий от сухой травы и мусора. Запретить сжигание мусора и травянистого покрова.

12. Рекомендовать Генеральному директору ОАО «Воскресенская электроэксплуатационная компания» (Седов Ю.П.), начальнику Воскресенского филиала Коломенские электрические сети ОАО «Мосэнерго» (Яхов А.А..) до 20.04.2012 г. очистить от порубочных остатков трассы электросети, расположенные на территории поселения.

13. Рекомендовать начальнику ГУП МО «Воскресенский Автодор» (Глухов С.А.) до 20.04.2012 г. произвести очистку полосы отводов автомобильных дорог, расположенных на территории поселения, от мусора и создать вдоль них минерализованные полосы.

14. Рекомендовать председателю районного общества садоводов (Морозовой И.В.) принять меры по ликвидации несанкционированных свалок на территориях, прилегающих к садоводческим товариществам, расположенным в границах поселения, провести в коллективах необходимую разъяснительную работу по выполнению ими мер пожарной безопасности.

15. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном СМИ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» – «Муниципальная газета Округа».

16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при главе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

С.Д. Ёлшин,
глава администрации
муниципального образования

Белоозёрский
Муниципальная газета
Округа

Учредители: администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», администрация муниципального образования «Сельское поселение Фединское».
Гл. редактор: С.Ю.Петрашин
Адрес редакции: 140250, Московская обл., Воскресенский р-он., п.Белоозёрский, ул. 60 лет Октября, д.8.
Телефон: 8-49644-5-11-83,
E–mail: okruga2006@gmail.com

Перепечатка допускается только с письменного разрешения редакции.
Ссылка на газету «Округа» обязательна.

За содержание информации рекламного характера и объявлений редакция ответственности не несет.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Отпечатано с готовых диапозитивов
в типографии ИП Недбайло Алексей Викторович.
Московская обл., г. Коломна, ул.Астахова, д.25.

Телефон: 8-910-469-69-81
Объем 4 п.л. Печать офсетная
Срок подписания газеты в печать: 17-30
Подписано в печать 02.04.2013 в 17-30
Тираж 1 000 экз. Заказ О -6/3

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ №ФС1-51012 от 7 марта 2006г.