

Утверждена  
Постановлением руководителя администрации  
муниципального образования  
«Городское поселение Белоозёрский»  
Воскресенского муниципального района  
Московской области  
№ 132 от 21.12.2017 г.  
( с изменениями от 29.12.2018г. №  
179)

**Муниципальная программа  
«Управление муниципальным имуществом и  
финансами муниципального образования «Городское  
поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы»**

## Паспорт муниципальной программы

Координатор муниципальной программы	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» Колобова Е.В.
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Отдел отраслевых и правовых вопросов Отдел имущественных отношений и земельного контроля, Управление финансов и бухгалтерского учета
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозёрский» Воскресенского муниципального района Московской области
Перечень подпрограмм	1. Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы 2. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами 3. Совершенствование и развитие муниципальной службы
Источники финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования на реализацию Программы составляет 150 127,66 тыс. руб.

### 1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация подпрограммы I вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики и развития стимулирующих факторов, разработки комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации долговой нагрузки на бюджет.

Подпрограмма отражает деятельность управления финансово-бюджетной политики администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», основой которой является выработка единой финансовой политики и осуществление функции по составлению и организации исполнения бюджета. В связи с чем объектом управления в рамках подпрограммы являются муниципальные финансы или бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский». С этим связана специфика подпрограммы: она направлена на формирование стабильной финансовой системы для исполнения расходных обязательств, а также поддержку мер для обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования на базе современных принципов управления муниципальными финансами

Подпрограмма II призвана обеспечить вовлечение земельных участков на территории городского поселения Белоозёрский в экономический и гражданский оборот, увеличение земельных платежей в бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», увеличение количества предоставленных земельных участков в собственность и аренду на территории. В сфере имущественных отношений остаются актуальными задачи по увеличению собираемости налогов, взысканию задолженности по арендной плате, а также проведение анализа эффективности использования муниципального имущества.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечивая взаимодействия общества и власти. Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В настоящее время нормативными правовыми актами муниципального образования урегулировано большинство вопросов муниципальной службы, отнесенных федеральным законодательством к ведению местного самоуправления. В то же время развитие федерального и областного законодательства в области муниципальной службы диктует необходимость постоянного совершенствования нормативной правовой базы муниципального образования в части, касающейся внесения изменений в действующие муниципальные правовые акты и принятия новых.

Наряду с реализацией мероприятий по созданию и совершенствованию муниципальной правовой базы, в последние годы важное место в развитии муниципальной службы отводится совершенствованию механизмов управления муниципальной службой, процедур и институтов, связанных с прохождением муниципальной службы.

## **1. Перечень и краткое описание подпрограмм**

### ***Подпрограмма 1. «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы»***

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение качества управления муниципальными финансами.

***Основное мероприятие № 1.*** – «Качественное управление муниципальным долгом»:

– Обслуживание муниципального долга.

### ***Подпрограмма 2. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»***

Мероприятия подпрограммы направлены на оптимизацию состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

Оформление в собственность объектов недвижимого имущества. Корректировка реестра объектов муниципальной собственности. По итогам ежегодно проводимой инвентаризации муниципального имущества, а также с учетом оформления бесхозного имущества, списания технически устаревшего муниципального имущества проводится корректировка реестра объектов муниципальной собственности. Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению муниципального земельного контроля. Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков. В целях исключения причин возможного возникновения снижения бюджетных доходов по местным налогам необходимо

проводить работу по уточнению категории, площади, правообладателя земельных участков, кадастровой стоимости земельных участков.

**Основное мероприятие № 1.** – «Осуществление работ по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»:

- Оценка недвижимости, инвентаризация и паспортизация объектов недвижимости;
- Межевание, кадастрирование муниципального имущества;
- Приобретение земельного участка для муниципальных нужд.

**Подпрограмма 3. «Совершенствование и развитие муниципальной службы»**

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение эффективности муниципальной службы на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

**Основное мероприятие №1** – «Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления»:

- Центральный аппарат.

**Основное мероприятие № 2** – «Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных гарантий»:

- Проведение диспансеризации муниципальных служащих.

**Основное мероприятие № 3** – «Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих»:

- Организация работы по повышению квалификации сотрудников, включая участие в краткосрочных семинарах.

### **1. Цели муниципальной программы**

Целью Программы является повышение эффективности управления имуществом и финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

### **2. Планируемые результаты реализации программы**

Планируемые результаты реализации программы с указанием показателей реализации мероприятий программы представлены в приложении 1 к программе.

### **3. Обобщенная характеристика основных мероприятий программы**

Основные мероприятия приведены в приложении 1 к подпрограммам 1-3. Мероприятия сгруппированы, определены и направлены на достижение целей и достижения показателей эффективности.

### **4. Методика расчета значений показателей**

Методика расчета значений показателей реализации муниципальной программы приведена в приложении 5 к программе.

### **5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограмм с муниципальным заказчиком программы (подпрограмм)**

#### **6.**

Муниципальным Заказчиком Программы являются отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», отдел имущественных отношений и земельного контроля администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются отдел отраслевых и правовых вопросов и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
- проведение анализа эффективности реализации программы;
- анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

- разрабатывает муниципальную программу;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;
- обеспечивает согласование проекта муниципальной программы
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
- готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.
- на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня.
- обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
- готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

## **7. Контроль и отчетность при реализации программы**

Контроль программы осуществляет координатор программы – заместитель руководителя администрации.

Заказчики программ осуществляют мониторинг реализации программы, представляют в установленные сроки и по установленной форме отчётность о реализации муниципальной программы в соответствии с действующим Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» Воскресенского муниципального района Московской области.



2.	Подпрограмма II « Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»									
2.1.	Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество		%	100	100	100	100	100	100	
2.2.	Проверка использования земель		%	100	100	100	100	100	100	
2.3.	Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных		%	79	79	79	79	79	79	
2.4.	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг		%	90	95	100	100	100	100	
2.5.	Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав		%	100	100	100	100	100	100	
2.6.	Прирост земельного налога		%	3	3	3	3	3	3	







## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы I «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы»**

Реализация подпрограммы I вызвана необходимостью совершенствования политики обеспечения расходных обязательств муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» при сохранении экономической стабильности и развития стимулирующих факторов, обеспечивающих рост налогового потенциала, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, качественного управления в вопросах осуществления заимствований и управления муниципальным долгом.

Реализация подпрограммы I направлена на решение основных проблем обеспечения бюджетного муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, которыми являются:

- несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
- уменьшение объема неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», сокращение налогового потенциала, как результата деятельности крупнейших налогоплательщиков района.

Особенности сферы реализации подпрограммы I, условия ее реализации и имеющиеся проблемы определяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий подпрограммы I.

Одна из стратегических целей бюджетной политики - долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами».

Достижение и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» планируется путем:

- повышения надежности экономических прогнозов, положенных в основу бюджетного планирования;
- недопустимости увязки в ходе исполнения бюджета объемов расходов бюджета с определенными источниками доходов;
- учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей бюджетной политики;
- планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- принятия новых расходных обязательств, при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения объемов бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;
- соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии сокращения ранее принятых обязательств (в случае необходимости);
- управления бюджетными рисками;
- создания необходимых финансовых резервов.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» являются - проведение эффективной политики в части отдельных налоговых и неналоговых доходов бюджета, проведение органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение

Белоозёрский» комплекса мер по мобилизации доходов в бюджет. Формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета, в том числе в вопросах осуществления займствований и управления муниципальным долгом муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», являются:

1. Проведение предсказуемой политики в части налоговых и неналоговых доходов бюджета, направленной на увеличение поступлений доходов в бюджет.

Приоритеты в части налоговой политики направлены на проведение анализа эффективности действия нормативной правовой базы органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», обеспечивающей поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет, меры, обеспечивающие органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» на мобилизацию дополнительных налоговых и неналоговых доходов бюджета в целях обеспечения поддержания сбалансированности и устойчивости бюджета. Для указанных целей, необходимо проведение мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет, усилить деятельность по администрированию налоговых и неналоговых доходов, а также обеспечить реализацию мер, направленных на активизацию предпринимательской деятельности, в том числе малого бизнеса, его участия в реализации муниципальных программ поддержки малого предпринимательства, формированию благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики района.

Факторами, учитываемыми органами местного самоуправления при выработке основных направлений налоговой политики в целях мобилизации в бюджет налоговых и неналоговых доходов, будут являться обеспечение поддержания сбалансированности бюджетной системы и предсказуемость действий, имеющих ключевое значение для наращивания налогового потенциала и привлечения инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

В рамках проводимой работы по повышению доходного потенциала района необходимо совершенствование нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», обеспечивающих поступление неналоговых доходов бюджета.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед муниципальным образованием «Городское поселение Белоозёрский», одна из которых - увеличение налогового потенциала, обеспечивающего рост доходов бюджета, планируемая к достижению за счет проводимых органами местного самоуправления мероприятий по мобилизации дополнительных доходов в бюджет. В первую очередь, это касается мобилизации платежей в сфере земельно-имущественных отношений.

На основе анализа финансовых и экономических показателей разрабатывать мероприятия, направленные на решение проблемных вопросов.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета муниципального образования приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета муниципального образования должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»;
  - обеспечении сбалансированности бюджета;
  - осуществлении экономически обоснованной политики заимствований.
3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом предусматривает качественное управление в вопросах осуществления заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский».

При этом долговая политика района в 2018-2022 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств муниципальным образованием в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость бюджета.

Эффективное решение задач в вопросах осуществления заимствований позволит обеспечить минимизацию стоимости заимствований и минимальным расходам бюджета на обслуживание муниципального долга.

На реализацию подпрограммы 1 могут оказывать значительное влияние внешние риски, в том числе связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты.

Муниципальным образованием в условиях внешних рисков будет проводиться взвешенная бюджетная политика, обеспечивающая сбалансированность бюджета, будет проводиться анализ проектов нормативных правовых актов и при необходимости готовиться предложения о возможности компенсации дополнительных расходов бюджета, возникающих в результате отдельных решений.



**Подпрограмма II. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

**Паспорт подпрограммы II. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

Муниципальный заказчик	Отдел имущественных отношений и земельного контроля администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2018	2019	2020	2021	2022	
	Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	Всего: в том числе:	186,00	5 645,00	700,00	700,00	700,00	7 931,00
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	186,00	5 645,00	700,00	700,00	700,00	7 931,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

Одной из важнейших стратегических целей муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» в области создания условий устойчивого экономического развития является эффективное использование земельных ресурсов на территории муниципального образования для удовлетворения потребностей граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, а также повышение эффективности системы управления муниципальным имуществом, повышение инвестиционной привлекательности.

Подпрограмма II призвана обеспечить вовлечение земельных участков на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» в экономический и гражданский оборот, увеличение земельных платежей в бюджет, увеличение количества предоставленных земельных участков в собственность и аренду на территории муниципального образования, проведение разграничения государственной собственности на землю и регистрация права собственности на земельные участки, с целью повышения эффективности использования земельного фонда, как одного из ключевых условий устойчивого экономического развития района и благосостояния граждан.

Приоритетное направление работы органов исполнительной власти района - создание благоприятных условий для регулярного роста поступлений средств от земельных платежей.

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета.

Для обеспечения достижения целевых показателей развития Московской области необходимо проведение мероприятий по вовлечению в хозяйственный и налоговый оборот объектов капитального строительства.

Также одной из важнейших задач муниципального образования является выявление на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» брошенных и бесхозных объектов недвижимости, включая не только здания и сооружения, но и объекты социальной инфраструктуры (теплосети, электросети и т. п.) с последующим их оформлением в муниципальную собственность. Для постановки на учет бесхозного имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и последующего признания права муниципальной собственности на указанные объекты необходимо проведение их первичной технической инвентаризации и изготовление технических планов и кадастровых паспортов.

Мероприятия по выявлению и оформлению бесхозного имущества в муниципальную собственность муниципального образования позволят не только обеспечить надлежащее и безопасное функционирование объектов, но и вовлечь их в оборот, тем самым пополняя доходную часть бюджета.

Оптимизация и повышение эффективности использования муниципального имущества является одной из важных задач муниципального образования.

Одной из важнейшей задач является обеспечение многодетных семей, состоящих на учете, земельными участками бесплатно в соответствии с действующим законодательством. Для реализации поставленной задачи администрацией проводятся мероприятия по формированию и постановке на кадастровый учет земельных участков для дальнейшего распределения среди многодетных семей



Приложение 1  
к муниципальной подпрограмме  
«Управление муниципальным имуществом и земельными  
ресурсами»

**Перечень мероприятий подпрограммы II  
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

п/п	Мероприятия подпрограммы	Источники финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.	Основное мероприятие №1 Осуществление работ по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Итого	7 931,00	186,00	5 645,00	700,00	700,00	700,00	Отдел имущественных отношений и земельного контроля
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	7 931,00	186,00	5 645,00	700,00	700,00	700,00	
2.1.1.	Оценка недвижимости, инвентаризация и паспортизация объектов недвижимости	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	874,00	74,00	200,00	200,00	200,00	200,00	
2.1.2.	Межевание, кадастрирование муниципального имущества	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	2 057,00	112,00	445,00	500,00	500,00	500,00	

2.1.3.	Приобретение земельного участка для муниципальных нужд	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	
--------	--	--	----------	------	----------	------	------	------	--



## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы III. «Совершенствование и развитие муниципальной службы»**

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечивая взаимодействия общества и власти. Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

Одной из проблем по формированию органов местного самоуправления квалифицированными кадрами (и в частности кадрового резерва) является недостаточная привлекательность муниципальной службы.

Существующая разница в размерах оплаты труда работников частного сектора экономики и муниципальных служащих, замещающих сопоставимые должности, затрудняет привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов, приводит к оттоку муниципальных служащих в негосударственный сектор экономики, что снижает эффективность деятельности муниципальных органов.

В этой связи представляется целесообразной разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение престижа муниципальной службы. В настоящее время в администрации отсутствует какой-либо механизм развития мотивации муниципальных служащих к добросовестной и эффективной работе. Крайне необходим комплексный (системный) подход к разработке и внедрению элементов стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

К компетенции органов местного самоуправления района относится решение вопросов местного значения, реализация отдельных государственных полномочий и полномочий по решению вопросов местного значения, переданных от городских и сельских поселений. В связи с постоянными изменениями в законодательстве о местном самоуправлении и муниципальной службе, многочисленными проблемами, возникающими при решении вопросов местного значения, необходимо постоянно обучение муниципальных служащих. Повышение уровня профессиональных знаний, навыков и умений окажет положительное влияние на качество эффективности принимаемых решений. За последние 5 лет количество муниципальных служащих повышение квалификации не превышает 10% от общего количества муниципальных служащих. Необходимо довести этот показатель до уровня 15-20 % в год.

Еще одно приоритетное направление - это оценка результатов служебной деятельности муниципальных служащих посредством проведения аттестации. Хотя аттестация является не единственным способом оценки результатов работы муниципальных служащих (существуют еще такие показатели работы как эффективность работы служащего по итогам месяца, квалификационный экзамен), но аттестация является основным. Только при проведении аттестации оцениваются процесс труда, его эффективность и результативность, а также деловые и личностные качества служащего.

Важное место в системе управления муниципальной службой будет отдано применению современных технологий. Данное направление может осуществляться как самостоятельно, так и при реализации других функций. Применение современных технологий может быть связано как с использованием информационных (компьютерных) технологий, так и управленческих.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные

обязанности, а также позволит создать оптимальные организационные, правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы в администрации.

Информация по вопросам управления муниципальной службой, поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы в обязательном порядке размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский», что обеспечивает прозрачность муниципальной службы.

Приложение 1  
к муниципальной подпрограмме  
«Совершенствование и развитие муниципальной службы»

**Перечень мероприятий Подпрограммы III. «Совершенствование и развитие муниципальной службы»**

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	4	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Основное мероприятие № 1 Организация обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского поселения Белоозёрский»	Итого	130 584,49	24 884,49	26 050,00	26 550,00	26 550,00	26 550,00	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	130 584,49	24 884,49	26 050,00	26 550,00	26 550,00	26 550,00	
1.1.1	Центральный аппарат	Итого	130 584,49	24 884,49	26 050,00	26 550,00	26 550,00	26 550,00	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	130 584,49	24 884,49	26 050,00	26 550,00	26 550,00	26 550,00	
1.2.	Основное мероприятие № 2 Повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей. Развитие социальных	Итого	624,80	64,80	140,00	140,00	140,00	140,00	Отдел отраслевых и правовых

	гарантий»	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	624,80	64,80	140,00	140,00	140,00	140,00	вопросов администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»
1.2.1	Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Итого	624,80	64,80	140,00	140,00	140,00	140,00	
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	624,80	64,80	140,00	140,00	140,00	140,00	
1.3.	Основное мероприятие № 3 Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Итого	634,00	34,00	150,00	150,00	150,00	150,00	
		Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	634,00	34,00	150,00	150,00	150,00	150,00	
1.3.1	Организация работы по повышению квалификации сотрудников, включая участие в краткосрочных	Итого	634,00	34,00	150,00	150,00	150,00	150,00	Отдел отраслевых и правовых вопросов администрации

	семинарах	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»	634,00	34,00	150,00	150,00	150,00	150,00	муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский»
--	-----------	--	--------	-------	--------	--------	--------	--------	---



Приложение 5  
к муниципальной программе  
«Управление муниципальным имуществом и  
финансами муниципального образования «Городское  
поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы»

**Методика расчета показателей**  
**Подпрограмма I. «Управление муниципальными финансами муниципального**  
**образования «Городское поселение Белоозёрский» на 2018-2022 годы»**

№ п/п	Приоритетные (обязательные) показатели муниципальной программы	Единица измерения	Алгоритм формирования показателя и методологические пояснения
1	2	3	4
1.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	процент	$И = \Phi / \Pi * 100\%$ , где: Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год; П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования. Периодичность: годовая.
2.	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		$U2 = (DF - A) / (D - \text{БП})$ , где: DF - дефицит бюджета муниципального образования в отчетном периоде; А - объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в отчетном периоде; D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета. Периодичность: годовая, квартальная.
3.	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов	процент	$U3 = DL / (D - \text{БП}) * 100\%$ , где DL - объем муниципального долга бюджета муниципального образования;

бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		D - общий годовой объем доходов местного бюджета; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. Периодичность: годовая, квартальная.
---	--	--

**Подпрограмма II. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

№ п/п	Приоритетные (обязательные) показатели муниципальной программы	Единица измерения	Алгоритм формирования показателя и методологические пояснения
1	2	3	4
<b>1</b>	Собираемость от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена		<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленных арендных платежей по договорам аренды земельных участков в консолидированный бюджет.</p> <p>Единица измерения: %.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Сап = \frac{Гн}{Фп} * 100, \text{ где}$ <p>Сап - показатель «% собираемости арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Гн - годовые начисления по договорам аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, заключенными органом местного самоуправления по состоянию на 01 января отчетного года, без учета годовых начислений по договорам аренды, заключенным с организациями, находящимися в стадии банкротства. Указанная цифра не может быть скорректирована в течении отчетного года.</p> <p>Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования от арендной платы за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена, за исключением средств от продажи права аренды по состоянию на 01 число отчетного месяца</p>
<b>2</b>	Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество	процент	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленных арендных платежей по договорам аренды имущества в консолидированный бюджет.</p> <p>Единица измерения - %.</p>

			<p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Сап = \frac{Гн}{Фп} * 100, \text{ где}$ <p><b>Сап</b> - показатель «% собираемости арендной платы за имущество».  <b>Гн</b> - годовые начисления по договорам аренды имущества, заключенным органом местного самоуправления по состоянию на 01 января отчетного года, без учета годовых начислений по договорам аренды, заключенным с организациями, находящимися в стадии банкротства. Указанная цифра не может быть скорректирована в течении отчетного года.  <b>Фп</b> - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования от арендной платы за имущество, за исключением средств от продажи права аренды по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>
3.	<p>Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена</p>	процент	<p>Показатель отражает работу с арендаторами-должниками, задолженность которых была образована на конец года, предшествующего отчетному. Основной целью показателя является поступление в консолидированный бюджет денежных средств не менее 20% от задолженности, которая была образована на конец года, предшествующего отчетному году. Единица измерения - %.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = \frac{Пп * 100}{Зв}, \text{ где}$ <p><b>Пз</b> - показатель «% погашения задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена».  <b>Зв</b> - общая сумма возможной к взысканию задолженности прошлых лет по договорам аренды за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на 01 января отчетного года.</p> <p><b>Зв = Зо - Зб - Зи</b>, где  <b>Зо</b> - общая сумма задолженности по состоянию на 01 января отчетного года</p>

			<p>по договорам аренды за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на начало очередного финансового года.</p> <p><b>Зб</b> - сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадий банкротства по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p><b>Зи</b> - сумма задолженности, в отношении которой исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p><b>Пп</b> - общая сумма денежных средств, поступивших в счет погашения задолженности прошлых лет на отчетный период.</p>
4.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	процент	<p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ) является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ЭФ} = \frac{\text{СЗ} \pm \text{ДЗ}}{\text{Осз}} * \text{Коэф}, \text{ где}$ <p>(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p>Пункт 1</p> <p><b>СЗ</b> - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{СЗ} = \frac{\text{Вз} + \text{Спз} + \text{Пмз}}{\text{Осз}} * 100, \text{ где}$ <p><b>Осз</b> - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>
			<p><b>Вз</b> - общая сумма денежных средств, поступивших от должников в бюджет муниципального образования за отчетный период (в том числе, поступивших до направления претензии, после направления претензий, в ходе судебных разбирательств, в ходе исполнительных производств).</p> <p><b>Спз</b> - сумма задолженности, признанная в установленном порядке невозможной к взысканию за отчетный период.</p>

		<p><b>Пмз</b> - сумма задолженности, по взысканию которой приняты одни из следующих мер по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковых заявлений о взыскании долга в суд;</li> <li>- исковое заявление о взыскании долга находится на рассмотрении в суде;</li> <li>- судебное решение вступило в законную силу;</li> <li>- получено исполнительных листов;</li> <li>- направлено исполнительных листов в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства;</li> <li>- в отношении должника принято к производству дело о банкротстве.</li> </ul> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному ДОГОВОРУ аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p><b>Пункт 2</b>  <b>СЗ+ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.  <b>СЗ-ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p><b>Пункт 3</b>  <b>ДЗ</b> - показатель снижения/роста задолженности по арендной плате за землю (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Зпч}{Зпч} * 100, \text{ где}$ <p><b>ДЗ</b> - показатель роста/снижения задолженности (динамика задолженности).  <b>Осз</b> - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 число отчетного месяца.  <b>Зпч</b> - общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена по состоянию на 01 января отчетного года.</p>
--	--	--

			<p>При расчете показателя ДЗ также учитываются причины роста/снижения задолженности.</p> <p><b>Пункт 4</b>          Коэф - понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30% и более - коэф.= 1;</li> <li>- менее 30% - коэф = 0,4.</li> </ul> </li> <li>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10% и более – коэф=0,7;</li> <li>- менее 10% - коэф=0,3.</li> </ul> </li> </ol>
5.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	процент	<p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее - ЭФ) является максимальное снижение задолженности по арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:  <math display="block">\text{ЭФ} = \text{СЗ} \pm \text{ДЗ} * \text{Коэф}, \text{ где}</math> <p style="text-align: center;">(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p><u>Пункт 1</u>  <b>СЗ</b> - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p> <math display="block">\text{СЗ} = \frac{\text{Вз} + \text{Спз} + \text{Пмз}}{\text{Осз}} * 100, \text{ где}</math> <p><b>Осз</b> - общая сумма задолженности по арендной плате за имущество по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> </p>

			<p><b>Вз</b> - общая сумма денежных средств, поступивших от должников в бюджет муниципального образования за отчетный период (в том числе, поступивших до направления претензии, после направления претензий, в ходе судебных разбирательств, в ходе исполнительных производств).</p> <p><b>Спз</b> - сумма задолженности, признанная в установленном порядке невозможной к взысканию за отчетный период.</p> <p><b>Пмз</b> - сумма задолженности, по взысканию которой приняты одни из следующих мер по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковых заявлений о взыскании долга в суд;</li> <li>- исковое заявление о взыскании долга находится на рассмотрении в суде;</li> <li>- судебное решение вступило в законную силу;</li> <li>- получено исполнительных листов;</li> <li>- направлено исполнительных листов в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства;</li> <li>- в отношении должника принято к производству дело о банкротстве.</li> </ul> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды имущества, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p><u>Пункт 2</u></p> <p><b>СЗ+ДЗ</b> – в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.</p> <p><b>СЗ-ДЗ</b> – в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p><u>Пункт 3</u></p> <p><b>ДЗ</b> – показатель снижения/роста задолженности по арендной плате за имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Зпч}{Зпч} * 100, \text{ где}$ <p><b>ДЗ</b> – показатель роста/снижения задолженности (динамика задолженности).</p> <p><b>Осз</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за имущество по состоянию на</p>
--	--	--	---

			<p>01 число отчетного месяца.</p> <p><b>Зпч</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за имущество по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p>При расчете показателя ДЗ также учитываются причины роста/снижения задолженности.</p> <p><u>Пункт 4</u></p> <p><b>Коэф</b> – понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на: -30% и более – коэф=1 ; менее 30% - коэф=0,4.</li> <li>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на: - 10% и более - коэф = 0,7; - менее 10% - коэф = 0,3.</li> </ol>
6.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	процент	<p>Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС - относительное количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, от состоящих на учете (%).</p> <p>Кпр - количество предоставленных земельных участков многодетным семьям,</p>



		<p>по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p>
7.	Проверка использования земель	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий.</p> <p>Основной целью показателя является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по обследованию и проверкам земель с целью привлечения нарушителей земельного законодательства к административной ответственности и максимального вовлечения в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>По итогам трех кварталов 2017 года исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обследованию арендованных земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- обследованию земель сельхозназначения и иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля;</li> <li>- выявлению нарушений в отношении земель иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля;</li> <li>- количеству отработанных нарушений, выявленных на землях сельхозназначения и иных категорий в рамках задания Минмособлимушества;</li> <li>- наложенным штрафам.</li> </ul> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$

		<p>Пз - показатель «проверка использования земель».</p> <p>СХ - процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК - процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 - веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left( \frac{СХа(факт)}{СХа(план)} * 0,2 + \frac{СХмзк(факт)}{СХмзк(план)} * 0,2(0,4) + \frac{СХотр(факт)}{СХотр(план)} * 0,5 \right) * 100\% + Ш,$ <p>где:</p> <p>СХа - количество обследований арендованных земельных участков сельхозназначения.</p> <p>СХмзк - количество обследований земельных участков сельхозназначения для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.</p> <p>СХотр - количество обрабатываемых земельных участков с нарушениями.</p> <p>Ш - наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,2, 0,4 и 0,5 - веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left( \frac{ИКа(факт)}{ИКа(план)} * 0,2 + \frac{ИКмзк(факт)}{ИКмзк(план)} * 0,1 + \frac{ИКнар(факт)}{ИКнар(план)} * 0,3 + \frac{ИКотр(факт)}{ИКотр(план)} * 0,3 \right) * 100\% + Ш,$ <p>где:</p> <p>ИКа - количество обследований арендованных земельных участков иных категорий.</p> <p>ИКмзк - количество обследований земельных участков иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.</p> <p>ИКнар - количество выявленных нарушений на земельных участках иных категорий для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля.</p> <p>ИКотр - количество обрабатываемых земельных участков с нарушениями.</p> <p>Ш - наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p>
--	--	---

			<p>0,1, 0,2 и 0,3 - веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий.</p> <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p> <p>Для органов местного самоуправления, нарушивших сроки исполнения поручений Минмособлимущества в части контроля за использованием земель, вводятся понижающие коэффициенты. Так, за несвоевременное завершение каждого из следующих мероприятий процент исполнения показателя по проверкам земель соответствующих категорий снижается на 5%:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обследование арендованных земель сельхозназначения;</li> <li>- обследование земель сельхозназначения для осуществления в дальнейшем муниципального земельного контроля;</li> <li>- обследование арендованных земель иных категорий.</li> </ul>
8.	Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах	процент	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую по вовлечению земельных участков в хозяйственный оборот.</p> <p>Основной целью показателя является пополнение доходной части консолидированного бюджета Московской области.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $ПР = \frac{ЗУф}{ЗУпл} * 100, \text{ где}$ <p>Пр - относительное количество земельных участков, подготовленных для реализации на торгах, от планового показателя (%);</p> <p>ЗУф - количество земельных участков, подготовленных для реализации на торгах, в отношении которых по состоянию на отчетную дату материалы</p>

			<p>направлены организатору торгов;</p> <p>ЗУпл - плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления.</p> <p>Показатель рассчитывался в зависимости от площади муниципального образования. Для малоземельных и с инвестиционной точки зрения мало привлекательных муниципальных образований применялся понижающий коэффициент.</p>
9.	Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	процент	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг и снижению количества отказов в предоставлении государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Расчет показателя «повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений» осуществляется по следующей формуле:</p> $Ппл = \frac{Хпл}{Упл}, \text{ где}$ <p>Ппл - показатель «повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений».</p> <p>Хпл - общее количество государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, предоставленных за отчетный период.</p> <p>Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p> <p>Отчетный период: ежеквартально начиная с 01.01.2017 по последний день отчетного периода.</p> <p>Упл - общее количество положительных решений по предоставлению государственных и муниципальных услуг за отчетный период.</p> <p>Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p> <p>Отчетный период: ежеквартально начиная с 01.01.2017 по последний день отчетного периода.</p>

10.	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	процент	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Единица измерения - %.</p> <p>Расчет показателя «соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений» осуществляется по следующей формуле:</p> $П = \frac{X * 100}{Y}, \text{ где}$ <p>П - показатель «соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений».</p> <p>Х - общее количество государственных и муниципальных услуг за отчетный период, предоставленных с нарушением регламентного срока.</p> <p>Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p> <p>Отчетный период: ежеквартально начиная с 01.01.2017 по последний день отчетного периода.</p> <p>У - общее количество государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, предоставленных за отчетный период.</p> <p>Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p> <p>Отчетный период: ежеквартально начиная с 01.01.2017 по последний день отчетного периода.</p>
11.	Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	процент	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках проекта Московской области по вовлечению в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальные, дачные и садовые дома, хозяйственные постройки) - далее Проект.</p> <p>Единица измерения - %.</p>

		<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $B = \frac{Kп}{Kв} * 100\%, \text{ где}$ <p>В - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав  Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет,  нарастающим итогом с момента начала реализации Проекта.  Источник: Минмособлимущество.  Единица изменения: процент.  Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте на основании данных,  полученных из Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии.  Период: ежемесячно нарастающим итогом начиная с 01 октября 2016 года.  Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без  прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого  имущества  Источник: Минмособлимущество.  Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества.  Период: один раз в две недели.  С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области (городских округов и муниципальных районов) по обеспечению достижения показателя  установлены границы «Зеленой зоны», для попадания в которую значение показателя «В»  должно составить не менее:  25% за 1 квартал;  50% за 2 квартал;  75% за 3 квартал;  100% за 4 квартал (год).</p>
--	--	--

--	--	--	--

**Подпрограмма III. «Совершенствование и развитие муниципальной службы»**

№ п/п	Приоритетные (обязательные) показатели муниципальной программы	Единица измерения	Алгоритм формирования показателя и методологические пояснения
1	2	3	4
1.	Расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозёрский» на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	рубль	$РБ = ОР/ЧН$ , где ОР - общий объем расходов бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления; ЧН - средняя численность постоянного населения муниципального района (человек).
2.	Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	процент	$Д = МсД / ОМс$ , где МсД - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию; ОМс - общее количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации.
3.	Доля лиц, получающих пенсию за выслугу лет, от общего числа лиц, которым назначена пенсия за выслугу лет	процент	$ДМП = НН / НН1$ , где НН - количество лиц, которым назначена пенсия за выслугу лет; НН1 - общее количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет.
4.	Доля муниципальных и иных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа служащих	процент	$ДС = 11К / МсО$ , где ПК - количество муниципальных служащих, прошедших обучение в отчетном периоде; МсО - общее количество муниципальных служащих.
5.	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных	процент	$ПЧМс = ФЧ * 100 / НЧ$ , где ФЧ - фактическая численность лиц, замещающих муниципальные должности

	должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих		и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления; НЧ - нормативная численность лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления.
--	--	--	---