

Приложение № 6
к постановлению руководителя администрации
муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
Воскресенского муниципального района
Московской области
№ ____ от _____ г.

Муниципальная программа
«Муниципальное управление в городском поселении Белоозерский
на 2015-2019 гг.»

**Паспорт
Муниципальной программы
«Муниципальное управление в городском поселении Белоозерский на 2015-2019 гг.»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском поселении Белоозерский на 2015-2019 гг.»
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района». 2. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью, направленной на увеличение доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 3. Повышение эффективности муниципальной службы на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 4. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». 5. Создание единой информационной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 6. Повышение качества управления муниципальными финансами 7. Совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в интересах граждан, общества и государства.
Координатор муниципальной программы	Первый заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»
Муниципальный заказчик муниципальной программы	<p>Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>Отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2015- 2019 гг.

Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. «Управление имуществом и земельными ресурсами» Подпрограмма 2. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма 3. «Развитие муниципальной службы» Подпрограмма 4. «Информирование населения» Подпрограмма 5. «Развитие системы информационного обеспечения муниципального управления» Подпрограмма 6. «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы» Подпрограмма 7. «Развитие архивного дела»
Источники финансового обеспечения муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)

	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего, в том числе:	9 138,81	548,81	2 125,00	2 125,00	2 170,00	2 170,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	9 138,81	548,81	2 125,00	2 125,00	2 170,00	2 170,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Планируемые результаты реализации муниципальной программы

1. Оптимизация состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

2. Степень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 90% в 2019 году.

3. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с Планом повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

4. Регулярное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» через газету «Муниципальная газета Округа», официальный сайт муниципального образования «Городское поселение

Белоозерский», информационные стенды.

- Регулярный выпуск газеты «Муниципальная газета Округа», введение цветности, стабилизации системы распространения тиража газеты на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

- Развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», изготовление и обеспечение оперативного размещения на сайте информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.

5. увеличение количества документов органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство, до 30%;

увеличение количества населения поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ, до 50%;

увеличение количества граждан и организаций, получающих муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде на 10%;

увеличение количества предоставляемых муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде до 5 услуг;

увеличение количества современных ПЭВМ, оргтехники, периферийного и сетевого оборудования до 75%;

6. - увеличение удельного веса расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) до 85%;

- увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов до 100%;

7. Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу – 100%,

количество закартонированных документов – 570 ед. хр.,

количество современного компьютерного оборудования и оргтехники – 2 шт.,

доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки – 100%,

обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек к 2016 г.

2. Общая характеристика реализации Программы

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами государственного и муниципального управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации.

Современный этап социально-экономического развития Российской Федерации диктует необходимость перехода органов местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию управления в органах местного самоуправления.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путем кардинального улучшения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» с учётом того, что повышение эффективности муниципального управления обслуживает рост социально-экономического развития и конкурентоспособности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2015 по 2019 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления. Комплексный подход к их решению в рамках Программы заключается в совершенствовании

системы муниципального управления муниципальным образованием «Городское поселение Белоозерский» по приоритетным направлениям, сформулированным в качестве задач Программы.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления:

1. В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров реализуется комплекс мер по регламентации муниципальных услуг.
2. Продолжено формирование необходимой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для использования органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».
3. Внедрена система электронного документооборота.
4. Сотрудники органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» получают дополнительное образование для повышения своего профессионального уровня.
5. Необходимость формирования сбалансированного бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для решения задач по социально-экономическому развитию района делает значимой проблему повышения доходности местного бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Проводится работа по муниципальному земельному контролю, реализуются планы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере муниципального управления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» остается комплекс нерешенных проблем.

В сфере предоставления государственных и муниципальных услуг нерешенными остаются вопросы:

- Открытие «единого окна» Многофункционального центра Воскресенского муниципального района Московской области ФЦ в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».
- формирования системы предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечивающей уровень доступности и качества, удовлетворяющий ожидания получателей услуг;
- полной регламентации муниципальных услуг;
- информирования населения о возможности получения государственных и муниципальных услуг в МФЦ;
- перехода на систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Остаются нерешенными ряд задач в сфере управления муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»:

Построение программно-целевого бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», основываясь на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ;

- повышении результативности использования средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе за счет совершенствования перечня и повышения качества оказываемых услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Городское

поселение Белоозерский» .

В сфере имущественных отношений остаются актуальными задачи по увеличению собираемости налогов, взысканию задолженности по арендной плате, а также проведение анализа эффективности использования муниципального имущества.

Сегодняшний уровень развития информационно - телекоммуникационной среды органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» не обеспечивает полноценного доступа к информационно- коммуникационным сервисам и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни поселения.

Одним из приоритетных вопросов социально-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения повышение информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию. Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» путем объективного освещения деятельности органов местного самоуправления и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков муниципальных служащих, а также внедрение принципов результативности и эффективности при определении уровня их денежного содержания, что требует создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, введения ротации, института наставничества, развития механизмов, обеспечивающих участие общества в формировании и оценке кадрового состава на муниципальной службе.

3. Прогноз развития сферы реализации Программы

Главной задачей органов местного самоуправления является обеспечение комфортных условий жизни населения на соответствующей территории.

При отсутствии активных действий органов местного самоуправления по приоритетным направлениям муниципального управления, указанные выше проблемы будут усугубляться, что приведет к замедлению роста социально-экономического развития района, недоверию к органам местного самоуправления, росту неудовлетворенности населения качеством управления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация мероприятий Программы позволит:

- создать сбалансированный и устойчивый бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающий реализацию социальных значимых проектов на территории поселения;
- повысить эффективность управления муниципальным имуществом, а, следовательно, увеличить поступление доходов от муниципальной собственности в бюджет поселения;
- распространить информационные технологии в различные сферы деятельности, требующие формирования и использования современных информационных систем и ресурсов, в том числе для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия между органами государственной власти Московской области и органами местного самоуправления;
- обеспечить открытость деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для граждан и организаций;
- повысить качество и доступность государственных и муниципальных услуг, внедрить процедуру оценки качества предоставляемых услуг потребителями - гражданами и организациями, обеспечить доступ потребителей к государственным услугам в электронной форме;
- создать эффективную систему мотивации деятельности персонала, повысить квалификацию в

области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Реализация данной Программы позволит органам местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» создать эффективную прозрачную систему управления районом, обеспечит максимально полное удовлетворение потребностей жителей, что, в целом, влияет на качество жизни в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

4. Описание целей и задач Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Для достижения поставленной цели в Программе сформулированы 8 (восемь) задач:

1. Оптимизация состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

2. Степень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 90% в 2019 году.

3. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с Планом повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы

Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.

4. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

5. Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области

Создание единой информационной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

6. - увеличение удельного веса расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) до 85;

- увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов до 100%;

7. Совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в интересах граждан, общества и государства.

Решение каждой из поставленных задач отражено в 7 (семи) подпрограммах.

4. Целевые показатели муниципальной программы

Целевые показатели Муниципальной программы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019 г	
Подпрограмма 1 Управление имуществом земельными ресурсами	15 Количество свидетельств на право собственности	15 Количество свидетельств на право собственности	15 Количество свидетельств на право собственности	15 Количество свидетельств на право собственности	15 Количество свидетельств на право собственности	
	15 Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15 Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15 Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15 Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15 Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	
Подпрограмма 2 Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2015-	2. Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	Количество созданных окон доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ-единиц	
Подпрограмма 3 Развитие муниципальной службы	3. Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы – 100%	100	100	100	100	
	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции – 100%	100	100	100	100	
	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации – 100%.	60	80	90	100	100
	Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, - единиц.	8	8	8	8	9

	Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	27	27	27	27	27
Подпрограмма 4. «Информирование населения»	28 Количество выпусков газеты		28 Количество выпусков газеты	28 Количество выпусков газеты	28 Количество выпусков газеты	34 Количество выпусков газеты
	2700 Среднегодовой разовый тираж газеты		2700 Среднегодовой разовый тираж газеты	2700 Среднегодовой разовый тираж газеты	2700 Среднегодовой разовый тираж газеты	2900 Среднегодовой разовый тираж газеты
Подпрограмма 5. Развитие системы информационного обеспечения муниципального управления	документы органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство	7 %	13%	20%	25%	30%
	Предоставляемые муниципальные услуги органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде	5	5	5	5	5
	население поселений, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ	10%	20%	30%	40%	50%
	граждане и организации, получающие муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде	2%	3%	5%	7%	10%
Подпрограмма 6. Управление муниципальными финансами	69 % Повышение эффективности бюджетных расходов		73% Повышение эффективности и бюджетных расходов	75% Повышение эффективности бюджетных расходов	80% Повышение эффективности и бюджетных расходов	85% Повышение эффективности бюджетных расходов
	95% Повышение качества исполнения бюджета		100% Повышение качества исполнения бюджета	100% Повышение качества исполнения бюджета	100% Повышение качества исполнения бюджета	100% Повышение качества исполнения бюджета
	64,9% Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский		67,3% Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский	82,4% Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский	82,4% Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский	82,4% Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский
Подпрограмма 7. «Развитие архивного дела»	60 % Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу		70% Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу	80% Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу	90% Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу	100% Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу

100 ед. хр количество закартонированных документов.	100 ед. хр количество закартонированных документов.	120 ед. хр количество закартонированных документов.	120 ед. хр количество закартонированных документов.	130 ед. хр количество закартонированных документов.
--	--	--	--	--

5. Характеристика основных мероприятий программы

Подпрограмма 1. Управление имуществом и земельными ресурсами (Приложение 1 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на оптимизацию состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.

Мероприятиями подпрограммы являются:

1. Мероприятие: Оценка недвижимости.
2. Мероприятие: Инвентаризация, межевание, кадастрирование муниципального имущества.
3. Мероприятие: Оформление в собственность объектов недвижимого имущества.
4. Мероприятие: Корректировка реестра объектов муниципальной собственности. По итогам ежегодно проводимой инвентаризации муниципального имущества, а также с учетом оформления бесхозного имущества, списания морально и технически устаревшего муниципального имущества проводится корректировка реестра объектов муниципальной собственности.
5. Мероприятие: Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению муниципального земельного контроля.
6. Мероприятие: Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков. В целях исключения причин возможного возникновения снижения бюджетных доходов по местным налогам необходимо проводить работу по уточнению категории, площади, правообладателя земельных участков, кадастровой стоимости земельных участков.
7. Мероприятие: Формирование земельных участков, выполнение межевых и кадастровых работ.
8. Мероприятие: Оформление в собственность земельных участков.

Подпрограмма 2. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (Приложение 2 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе Многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района».

Подпрограмма 3. Развитие муниципальной службы (Приложение 3 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение эффективности муниципальной службы на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Мероприятиями подпрограммы являются:

- Мероприятие 1 Разработка и приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов
- Мероприятие 2 Внедрение новых принципов кадровой политики в части противодействия коррупции
- Мероприятие 3. Формирование кадрового резерва поселения
- Мероприятие 4. Внедрение новых принципов кадровой политики при формировании кадровых резервов
- Мероприятие 5 Повышение квалификации, переподготовка сотрудников
- Мероприятие 6 Специальная оценка условий труда
- Мероприятие 7. Проведение диспансеризации сотрудников

Подпрограмма 4. «Информирование населения» (Приложение 4 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и создание условий для осуществления гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Мероприятиями подпрограммы являются:

Мероприятие 1. Издание муниципальной газеты «Округа».

Мероприятие 2. Размещение на официальном сайте городского поселения Белоозерский информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.

Подпрограмма 5. Развитие системы информационного обеспечения муниципального управления» (Приложение 5 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на создание единой информационной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Мероприятиями подпрограммы являются:

1) развитие ИКТ для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и доступности государственных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» за счет внедрения и использования ИКТ;

- снижение расходов на создание, развитие и сопровождение информационных систем за счет использования систем регионального уровня;

- обеспечение комфортных условий для получения государственных и муниципальных услуг.

2) создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город»;

3) обеспечение информационной безопасности:

- обеспечение надлежащего сопровождения информационных систем, осуществляемое в соответствии с установленными Правительством Московской области регламентами и рекомендациями;

- создание необходимых технических условий для реализации региональных проектов в сфере ИКТ за счет реализации единых стандартов и требований, рекомендованных Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области;

4) развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе создание каналов связи:

- отработку механизмов межведомственного взаимодействия посредством внедрения ИКТ;

- обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Подпрограмма 6. Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы» (Приложение 6 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на повышение качества управления муниципальными финансами

Мероприятиями подпрограммы являются:

Мероприятие 1. Повышение эффективности бюджетных расходов

Мероприятие 2. Повышение качества исполнения бюджета

Мероприятие 3. Повышение качества управления муниципальным долгом

Мероприятие 4. Поэтапное повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления, социального обслуживания молодежи

Подпрограмма 7. «Развитие архивного дела» (Приложение 7 к программе)

Мероприятия подпрограммы направлены на совершенствование организации хранения, комплектования, учета, комплектования и использования документов архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в интересах граждан, общества и государства. Мероприятиями подпрограммы являются:

1. Мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.
2. Мероприятие: комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.
3. Мероприятие: Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.
4. Мероприятие: Приобретение и установка программного обеспечения «Консультант Плюс» или «Гарант».
5. Мероприятие: Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы в 2015 - 2019 годах за счет средств бюджета составляет 7 716,49 рублей.

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации мер по повышению эффективности муниципального управления, развитие информационного пространства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области будет осуществляться путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком Программы

Муниципальным Заказчиком Программы являются организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
- проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной программы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Форма
перечня мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.				
				Всего	2015	2016	2017	2018
1	Подпрограмма №1 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	1.1 Оценка недвижимости	Средства бюджета поселения	2 020,00	20,00	500	500,00	500
		1.2. Инвентаризация , межевание, кадастрирование муниципального имущества	Средства бюджета поселения	2 138,00	138	500	500	500
	ВСЕГО по подпрограмме 1:			4 158,00	158,00	1000	1000	1000
2	Подпрограмма № 2. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»	2.1 Мероприятие 1.	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ВСЕГО по подпрограмме 2:		0,00	0	0	0	0
3	Подпрограмма № 3. «Развитие муниципальной службы»	3.1.Разработка и приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3.2. Мероприятие 2. Внедрение новых принципов кадровой политики в части противодействия коррупции Мероприятие 3. Формирование кадрового резерва поселения Мероприятие 4. Внедрение новых принципов кадровой политики при	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Мероприятие 5. Повышение квалификации, переподготовка сотрудников	Средства бюджета поселения	652,25	52,25	150,00	150,00	150,00
		Мероприятие 6. Специальная оценка условий труда муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	100,07	30,07	35,00	35,00	0,00
		Мероприятие 7.Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	720,00	0,00	140,00	140,00	220,00
		ВСЕГО по подпрограмме 3:			1 472,32	82,32	325,00	325,00
4	Подпрограмма №4. Информирование населения	4.1 Выпуск газеты «Муниципальная газета Округа».	Средства бюджета поселения	3 308,49	308,49	750	750	750
		4.2 Размещение на официальном сайте городского поселения Белоозерский информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.	Средства бюджета поселения	200,00	0	50	50	50
	ВСЕГО по подпрограмме 4:			3 508,49	308,49	800	800	800
5	Подпрограмма № 5. Развитие системы информационного обеспечения муниципального управления		Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ВСЕГО по подпрограмме 5:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6	Подпрограмма № 6 Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы»»		Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО по подпрограмме 6:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Подпрограмма №7. Организация и развитие архивного дела	7.1. Мероприятие: 1 Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.	Средства бюджета поселения	0,00	0	0	0	0
		7.2. Мероприятие: 2 комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.	Средства бюджета поселения	0,00	0	0	0	0
		7.3. Мероприятие 3: Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.	Средства бюджета поселения	0,00	0	0	0	0
		7.4. Мероприятие 4: Приобретение и установка программного обеспечения «Консультант Плюс» или «Гарант».	Средства бюджета поселения	0,00	0	0	0	0
		7.5. Мероприятие 5: Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.	Средства бюджета поселения	0,00	0	0	0	0
		ВСЕГО по подпрограмме 7:			0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				9 138,81	548,81	2 125,00	2 125,00	2 170,00

Подпрограмма 1
«Управление имуществом и земельными ресурсами»

Паспорт подпрограммы 1

Наименование подпрограммы	Управление имуществом и земельными ресурсами					
Цели подпрограммы	Повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» с целью увеличения доходности бюджета поселения. Обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества и максимальное вовлечение его в хозяйственный оборот.					
Задачи подпрограммы	Оптимизация состава и структуры собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в соответствии с полномочиями, вовлечение имущества и земельных ресурсов в хозяйственный оборот, формирование земельных участков, постановка на кадастровый учет и регистрация, в том числе под бесхозными объектами, оформляемыми в собственность муниципального образования с целью постановки в казну.					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015г – 2019 г					
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
	Всего, тыс.руб.	2015 г.	2016 г.	2017г.	2018 г.	2019 г.
Всего, в том числе:	4 158,00	158,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Средства бюджета поселения	4 158,00	158,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы	Оптимизация состава муниципального имущества в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, обеспечение его сохранности и надлежащего использования в соответствии с целевым назначением, уменьшение объема не вовлеченных в оборот объектов недвижимого имущества (зданий, сооружений, бесхозных объектов недвижимого имущества), увеличение обеспечения полноты постановки на кадастровый учет и государственной регистрации прав на объекты, формирование земельных участков для постановки на кадастровый учет и последующей регистрации в соответствии с законодательством, повышение эффективности и прозрачности использования имущества и земельных ресурсов.					

1. Характеристика состояния сферы социально-экономического развития, в рамках которой реализуется муниципальная подпрограмма, в том числе основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития.

Управление собственностью муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Имущество муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления, предоставления муниципальных услуг гражданам и бизнесу. Управление собственностью муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» представляет собой совокупность экономических отношений в сфере использования имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», и имущества, входящего в состав имущества казны муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

В течение последних лет многие задачи успешно решаются, например, разработаны и утверждены правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», разработан и утвержден Генплан поселения. Ведется работа по постановке в казну бесхозных объектов недвижимого имущества. Однако, в числе проблем, связанных с обеспечением эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью можно отметить недостаточность денежных средств для исполнения намеченного плана действий таких как подготовка документов для регистрации недвижимого имущества независимая оценка объектов .

Социально-экономический эффект от реализации подпрограммы будет состоять в увеличении поступлений от арендной платы, имущественного и земельного налога, увеличения зарегистрированных на праве собственности объектов недвижимого имущества.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы.

Оформление муниципального имущества (получение кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества, регистрация права собственности) позволит эффективно в соответствии с законодательством использовать муниципальное имущество. Инвентаризация земельных участков позволит увеличить собираемость налогов в бюджет муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы.

Цели муниципальной подпрограммы: - повышение эффективности системы управления муниципальным имуществом муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», -повышение эффективности управления земельными ресурсами для реализации социальных задач, рост доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», -снижение объема муниципального имущества, не предназначенного для осуществления полномочий органов местного самоуправления поселения, - вовлечение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в экономический и хозяйственный оборот, - формирование земельных участков для обеспечения потребности многодетных граждан в земельных участках. -повышение эффективности использования бюджетных средств, направленных на обеспечение исполнения полномочий администрации в сфере имущественных и земельных правоотношений.

Реализация муниципальной программы 2015-2019 г позволит достичь следующих показателей:

- увеличение обеспечения полноты постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» подлежащих постановке на государственный кадастровый учет,
- увеличение обеспечения полноты учета объектов муниципального имущества в реестре муниципального имущества муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе посредством проведения инвентаризации имущества,
- увеличение обеспечения полноты государственной регистрации права собственности муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на объекты муниципального имущества, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством РФ о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним,
- увеличение доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»,
- формирование земельных участков для обеспечения потребности многодетных граждан в земельных участках.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Количество свидетельств на право собственности	15	15	15	15	15
Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	15	15	15	15	15

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

1. Мероприятие: Оценка недвижимости. Для определения рыночной стоимости муниципального имущества администрация проводит конкурс ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам которого заключается договор с оценочной организацией на выполнение данных работ. Ожидаемый результат: Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства в порядке определения независимой рыночной оценки недвижимости, в том числе размера арендной платы.

2. Мероприятие: Инвентаризация, межевание, кадастрирование муниципального имущества. Для оформления муниципального имущества ежегодно администрацией проводится конкурс в соответствии с ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам которого заключается контракт на проведение инвентаризации, межевания, кадастровых работ. По окончании выполнения данных работ получение кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества.

3. Мероприятие: Оформление в собственность объектов недвижимого имущества.

4. Мероприятие: Корректировка реестра объектов муниципальной собственности. По итогам ежегодно проводимой инвентаризации муниципального имущества, а также с учетом оформления бесхозного имущества, списания морально и технически устаревшего муниципального имущества проводится корректировка реестра объектов муниципальной собственности.

5. Мероприятие: Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению муниципального земельного контроля.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, ФЗ от 06.20.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и на основании Положения «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», ежегодно проводятся мероприятия муниципального земельного контроля по вопросу соблюдения земельного законодательства в том числе режима использования земельных участков в соответствии с целевым назначением с целью выявления неиспользуемых земельных участков, используемых не по назначению.

6. Мероприятие: Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков. В целях исключения причин возможного возникновения снижения бюджетных доходов по местным налогам необходимо проводить работу по уточнению категории, площади, правообладателя земельных участков, кадастровой стоимости земельных участков.

7. Мероприятие: Формирование земельных участков, выполнение межевых и кадастровых работ.

8. Мероприятие: Оформление в собственность земельных участков.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, ФЗ от 06.20.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для формирования , постановки на кадастровый учет, оформления земельных участков в собственность администрация ежегодно администрацией проводится конкурс в соответствии с ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам которого заключается контракт на проведение данных работ.

6. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение программы - средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Обоснование финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий программы представлены в Приложение №2

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации мероприятий программы будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество свидетельств на право собственности на объекты недвижимого имущества (штук).
- Количество свидетельств на право собственности на объекты недвижимого имущества по данной программе в 2015-2018 годах должно составить 75 штук: в 2015 году –15 штук, в 2016 году –15 штук, в 2017 году –15 штук, в 2018 году –15 штук.
- Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества (штук)
- Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимого имущества по данной программе в 2015-2018 годах должно составить 75 штук: в 2015 году –15 штук, в 2016 году –15 штук, в 2017 году –15 штук, в 2018 году –15 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы.

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является отдел имущественных и земельно-правовых отношений администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются отдел имущественных и земельно-правовых отношений и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,

организацию управления муниципальной подпрограммой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;

реализацию муниципальной подпрограммы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;

проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

разрабатывает муниципальную подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Приложение № 1 к Подпрограмме 1
«Управление имуществом и
земельными ресурсами»

Перечень мероприятий подпрограммы.

Наименование мероприятия	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
			Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Подпрограмма №1 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	1.1 Оценка недвижимости	Средства бюджета поселения	2 020,00	20,00	500	500,00	500	500
	1.2. Инвентаризация , межевание, кадастрирование муниципального имущества	Средства бюджета поселения	2 138,00	138	500	500	500	500
ВСЕГО по подпрограмме 1.			4 158,00	158,00	1000	1000	1000	1000

Приложение № 2 к Подпрограмме 1
«Управление имуществом и
земельными ресурсами»
Перечень мероприятий подпрограммы.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы.

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации	Значение показателя по годам реализации:				
					2015 ...год	2016 ...год	2017.. .год	2018 ...год	2019.. .год
1.	Оформление права собственности на объекты недвижимого имущества	Свидетельство на право собственности на объекты недвижимости	шт	0	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук
2.	Кадастрирование объектов недвижимости	Кадастровые паспорта на объекты недвижимости	шт	0	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук	15 штук

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации
Оценка недвижимости, в том числе для расчета арендной платы	Средства местного бюджета		2015г-100 2016г-300 2017г-300 2018г-300 2019г-300	
Инвентаризация, межевание, кадастрирование, муниципального имущества			2015г-500 2016г-300 2017г-350 2018г-350 2019г-300	
Оформление в собственность объектов недвижимости		0	0	
Корректировка реестра объектов муниципальной собственности		0	0	
Инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению муниципального земельного контроля.		0	0	
Участие в работе по установлению кадастровой стоимости земельных участков, выявлению участков без указания категории, площади, правообладателя земельных участков		0	0	
Формирование земельных участков, выполнение межевых и кадастровых работ.			2015г-400 2016г-400 2017г-350 2018г-350 2019г-400	
Оформление в собственность земельных участков		0	0	

Подпрограмма 2

**«Организация предоставления государственных и муниципальных
услуг на базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг»**

**Приложение № 3
к Муниципальной программе
«Муниципальное управление
в городском поселении Белоозерский
на 2015-2019 гг.»**

**Подпрограмма 3
«Развитие муниципальной службы муниципального
образования»**

ПАСПОРТ подпрограммы
«Развитие муниципальной службы»

Наименование подпрограммы	«Развитие муниципальной службы»					
Цели подпрограммы	Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»					
Задачи подпрограммы	<p>1. Развитие нормативной правовой базы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам муниципальной службы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».</p> <p>2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>3. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров Коломенского муниципального района.</p> <p>4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.</p>					
Координатор муниципальной программы	Заместитель руководителя администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», курирующий жилищные вопросы					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019 годы					
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Всего, в том числе:	1 472,32	82,32	325,00	325,00	370,00	370,00
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	1 472,32	82,32	325,00	325,00	370,00	370,00
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

Планируемые результаты реализации подпрограммы	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с Планом повышения квалификации от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году. Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы на уровне 100% на протяжении периода реализации Программы Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году. Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда от общего числа муниципальных служащих 100 % к 2019 году.
--	---

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления

Осуществляемая в стране широкомасштабная работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, которой по праву является местное самоуправление, выдвинула ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием, как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики.

По состоянию на 01.01.2013 общая установленная штатная численность служащих муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» составляет 44 единицы, в том числе:

- 28 (63%) должностей муниципальной службы (далее - муниципальная служба),
- 2 (4,5 %) муниципальных должности,
- 14 (31,8%) должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы.

Число женщин на муниципальной службе составляет 73% (32 человека), мужчин - 27-% (12 человека).

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 34 человека 77 %, среднее профессиональное - 10 человек 23 %.

Несмотря на то, что число муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составляет более 73 % от общего числа муниципальных служащих, только 43 % из них имеют высшее профессиональное образование по специальностям экономического, юридического профиля и специальности "Государственное и муниципальное управление".

В то же время остается проблема, которая решена не в полной мере, а именно - кадровый состав муниципальной службы, его профессионализм и организация повышения квалификации муниципальных служащих.

Не уделяется должного внимания и квалификационной подготовке резерва, что в свою очередь требует разработки системы и внедрения эффективного инструментария по оценке профессионального потенциала лиц, включаемых в резерв, определения стратегии их подготовки, выбора конкретных подходов и методик с использованием специализированных программ по подготовке и переподготовке резерва, с целью поддержки основных направлений развития государства. Профессиональное развитие и совершенствование профессиональной компетентности муниципальных служащих осуществляется путем обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, тематических семинарах, семинарах, конференциях и т.д. Привлечение высококвалифицированных специалистов в муниципальную службу требует дальнейшей работы, направленной на повышение престижа муниципальной службы.

Разработка и реализация данной программы "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский» (2015 - 2019 годы)" (далее - Программа) необходима в целях:

- реализации статьи 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О

муниципальной службе в Российской Федерации;

- обеспечения непрерывности процесса совершенствования и развития муниципальной службы и муниципального управления;

- создания условий для эффективной системы управления, формирования высокопрофессионального кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы, обеспечения стабильного кадрового состава, реализации механизма ротации муниципальных служащих, повышения престижа и повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" (далее - Указ N 601) установлены новые принципы кадровой политики на государственной гражданской службе, которые возможно применять по отношению и к муниципальной службе.

Основными направлениями реализации принципов кадровой политики на муниципальной службе должны стать:

- создание и внедрение механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;

- совершенствование мер по противодействию коррупции.

Особое внимание следует уделить решению задачи омоложения муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит преемственность поколений в системе муниципального управления, ротацию кадров, усиление конкуренции и конкурсных начал в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих Администрации поселения.

Для эффективной работы муниципального служащего также необходимо решение задач по повышению престижа муниципальной службы, развитию корпоративной культуры и материально-информационного обеспечения управления.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы в Коломенском муниципальном районе является противодействие проявлению коррупционно опасных действий. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Коломенского муниципального района и общественных организаций, прозрачности деятельности органов местного самоуправления Коломенского района. Особое внимание уделяется формированию служебной этики как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Результатом программы развития муниципальной службы в муниципальном образовании должно стать формирование нового типа муниципального служащего, имеющего профессиональное образование, обладающего широким кругозором, компетентного, умеющего применять в работе информационные технологии, способного принимать взвешенные управленческие решения, предлагать прогрессивные модели действия, прогнозировать стратегические задачи, направленные на социально-экономическое развитие территории.

2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский».

Программа направлена на решение задач направленных на повышение степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

1. Развитие нормативной правовой базы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам муниципальной службы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

3. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной

службе, резерва управленческих кадров Коломенского муниципального района.
4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.

3. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы – 100%	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции – 100%	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации – 100%.	60	80	90	100	100
Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, - единиц.	8	8	8	8	9
Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	27	27	27	27	27

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Мероприятия Программы предполагается осуществлять по основным направлениям:

1. Совершенствование организационно-правового обеспечения муниципальной службы.
2. Внедрение новых принципов кадровой политики на муниципальной службе.

Перечень мероприятий подпрограммы указан в приложении N 1 к подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета;

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к муниципальной программе.

6. Расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

N п\п	Показатели	Расчет значений показателей
1.	Доля разработанных нормативных правовых актов поселения от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы.	$Днпа = Рнпа/Пнпа \times 100\%$ где: Днпа - доля разработанных нормативных правовых актов Коломенского муниципального района от общего количества нормативных правовых актов, по вопросам муниципальной службы; Рнпа - количество разработанных нормативных правовых актов поселения; Пнпа - общее количество нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.
2.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	$Дм = Км/Вм \times 100\%$ где: Дм - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; Км - количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; Вм - выполненные мероприятия, предусмотренные планом противодействия коррупции.
3.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.	$Дгз = Кп/Кн \times 100\%$ где: Дгз - доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп - количество муниципальных служащих, прошедших обучение Кн - общее количество муниципальных служащих, направляемых на обучение
4.	Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда, единиц.	Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы

7.	Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, единиц	Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы
----	--	---

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком подпрограммы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией подпрограммы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления подпрограммой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию подпрограммы;

достижение целей, задач и конечных результатов подпрограммы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик подпрограммы:

разрабатывает подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации подпрограммы.

Муниципальный заказчик подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о

реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

8. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Форма
перечня мероприятий подпрограммы 3

Наименование мероприятия	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
			Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Подпрограмма № 3. «Развитие муниципальной службы»	3.1. Разработка и приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.2. Мероприятие 2. Внедрение новых принципов кадровой политики в части противодействия коррупции Мероприятие 3. Формирование кадрового резерва поселения Мероприятие 4. Внедрение новых принципов кадровой политики при	Средства бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Мероприятие 5. Повышение квалификации, переподготовка сотрудников	Средства бюджета поселения	652,25	52,25	150,00	150,00	150,00	150,00
	Мероприятие 6. Специальная оценка условий труда муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	100,07	30,07	35,00	35,00	0,00	0,00
	Мероприятие 7. Проведение диспансеризации муниципальных служащих	Средства бюджета поселения	720,00	0,00	140,00	140,00	220,00	220,00
	ВСЕГО по подпрограмме 3:			1 472,32	82,32	325,00	325,00	370,00

ФОРМА
 ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
 НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия* * * * *
Задача 4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих. поселения	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»			
Мероприятие 1 Повышение квалификации, переподготовки, участие в семинарах, форумах и т.п. муниципальных служащих	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	730	730	
Мероприятие 2 Аттестация рабочих мест	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»			
Мероприятие 3. Проведение диспансеризации	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»			

Подпрограмма 4
«Информирование населения»

**Паспорт подпрограммы 4 «Информирование населения»
Муниципальной программы «Муниципальное управление
в городском поселении Белоозерский на 2015-2019 годы»**

Наименование подпрограммы	Информирование населения					
Цели подпрограммы	<p>- Формирование открытого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>- Обеспечение своевременного и достоверного информирования населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам деятельности органов местного самоуправления через официальное средство массовой информации – газету «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».</p>					
Задачи подпрограммы	<p>- Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>- Информирование населения о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».</p> <p>- Регулярный выпуск официального средства массовой информации – газеты «Муниципальная газета Округа»</p> <p>- Развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».</p>					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы					
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
	Всего, тыс. руб.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Всего, в том числе:	3 508,49	308,49	800,00	800,00	800,00	800,00
Средства бюджета муниципального образования	3 508,49	308,49	800,00	800,00	800,00	800,00

«Городское поселение Белоозерский»						
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации программы	<p>- Регулярное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» через газету «Муниципальная газета Округа», официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», информационные стенды.</p> <p>- Регулярный выпуск газеты «Муниципальная газета Округа», введение цветности, стабилизации системы распространения тиража газеты на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»</p> <p>- Развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», изготовление и обеспечение оперативного размещения на сайте информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.</p>					

1. Характеристика состояния сферы социально-экономического развития, в рамках которой реализуется муниципальная подпрограмма, в том числе основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития.

Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает обнародование органами местного самоуправления официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации об общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях в муниципальном образовании.

Федеральный закон от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусматривает обеспечение органами местного самоуправления реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создание условий для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей муниципального образования в информации о деятельности органов местного самоуправления города.

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Информационную деятельность администрации осуществляет сектор информационной политики и СМИ организационно-правового отдела администрации при содействии отдела информации и просвещения БМБУ «ДК «Гармония».

Средством обеспечения информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления являются газета «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Подпрограмма «Информирование населения» позволит наиболее рационально и эффективно использовать существующие информационные каналы, осуществлять комплексный и всесторонний подход к решению задач, стоящих перед местными органами власти в области информирования населения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления за счёт обеспечения обратной связи через средства массовой информации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций. Для этого планируется проведение интервью и «круглых столов» с участием главы, руководителя администрации, депутатов Совета депутатов городского поселения Белоозерский», руководителей коммунальных служб, учреждений культуры, спорта, здравоохранения и образования и размещение текстовой и видео-информации, соответственно, в «Муниципальной газете Округа» и на официальном сайте городского поселения Белоозерский.

На сегодняшний день актуальными остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации по вопросам местного значения; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и иным интересующим граждан вопросам.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит средствами массовой информации муниципального образования активизировать освещение социально значимых тем и повысить качество информационных продуктов.

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы.

Основными целями подпрограммы являются:

- формирование открытого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления;

- обеспечение своевременного и достоверного информирования населения муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по вопросам деятельности органов местного самоуправления через официальное средство массовой информации – газету «Муниципальная газета Округа», а также официальный сайт муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

- реализация целенаправленной информационной политики органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в целях более широкого освещения их деятельности, укрепления общественных связей и формирования позитивного общественного мнения;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», своевременное опубликование нормативных правовых актов органов местного самоуправления для вступления их в законную силу;
- информирование населения о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;
- регулярный выпуск официального средства массовой информации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» – газеты «Муниципальная газета Округа»;
- развитие официального сайта муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация Программы будет способствовать созданию единого информационного пространства на территории городского поселения Белоозерский, всестороннему информационному обеспечению социально-экономического и общественно-политического развития поселения по всем направлениям деятельности органов местного самоуправления.

Своевременное и достоверное информирование населения городского поселения Белоозерский призвано обеспечить более тесное взаимодействие органов местного самоуправления с населением в вопросах развития правовой культуры и правового просвещения граждан, снижение социальной напряженности, предотвращение социальных конфликтов.

Реализация программных мероприятий позволит средствами массовой информации городского поселения Белоозерский активизировать освещение социально-значимых тем и повысить качество информационных продуктов.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевыми показателями муниципальной программы являются:

- количество выпусков газеты «Муниципальная газета Округа»;
- среднегодовой разовый тираж газеты «Муниципальная газета Округа»;
- количество публикаций, освещающих основные направления государственной, региональной и муниципальной политики в газете «Муниципальная газета округа»;
- количество публикаций о важнейших общественно-политических, социально-экономических и культурных событиях на территории городского поселения Белоозерский в газете «Муниципальная газета округа»;
- количество информационных текстовых и видеоматериалов, размещённых на официальном сайте городского поселения Белоозерский.

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Количество выпусков газеты	28	28	28	28	34
Среднегодовой разовый тираж газеты	2700	2700	2700	2700	2900

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

1. Выпуск газеты «Муниципальная газета Округа».
2. Размещение на официальном сайте городского поселения Белоозерский информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.

Реализация подпрограммы будет способствовать созданию единого информационного пространства на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»,

информационному обеспечению социально-экономического и общественно-политического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Реализация программных мероприятий позволит средствам массовой информации активизировать освещение социально-значимых тем и повысить качество информационных продуктов. Программа будет иметь позитивные результаты для общественно-политической жизни муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы – средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Наименование мероприятия	Детализация программных мероприятий (виды и адреса)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
			Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Подпрограмма №4. Информирование населения	4.1 Выпуск газеты «Муниципальная газета Округа».	Средства бюджета поселения	3 308,49	308,49	750	750	750	750
	4.2 Размещение на официальном сайте городского поселения Белоозерский информационных материалов в текстовом, графическом и видео-формате.	Средства бюджета поселения	200,00	0	50	50	50	50
ВСЕГО по подпрограмме 4:			3 508,49	308,49	800	800	800	800

7. Методика расчёта значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество выпусков газеты в 2015 году –28 выпусков, в 2016 году –28 выпусков, в 2017 году –28 выпусков, в 2018 году –28 выпусков, в 2019 году – 34 выпуска.
- Среднегодовой разовый тираж газеты в 2015-2018 годах должно составить 13 700 штук: в 2015 году – 2 700 штук, в 2016 году – 2 700 штук, в 2017 году –2700 штук, в 2018 году –2700 штук, в 2019 году - 2900 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы.

Муниципальным Заказчиком Программы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,
организацию управления муниципальной программой;
создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
реализацию муниципальной программы;
достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;
обеспечивает согласование проекта муниципальной программы
обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;
участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.
на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.
Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.
Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:
формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;
участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы.

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

**Подпрограмма 5
«Развитие системы информационного обеспечения муниципального
управления»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие системы информационного обеспечения муниципального управления					
Цели подпрограммы	Создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и информационных ресурсов Московской области.					
Задачи подпрограммы	1. Развитие информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для повышения качества муниципального управления. 2. Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город». 3. Обеспечение информационной безопасности. 4. Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления (ОМСУ), муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в том числе создание каналов связи.					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно –правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015г – 2019 г					
Источники финансового обеспечения подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
	Всего, тыс.руб.	2015... г.	2016.. г.	2017.. г.	2018... г.	2019... г.
Всего, в том числе:						
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение						
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы						

Планируемые результаты реализации подпрограммы	5. увеличение количества документов органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство, до 30%; 6. увеличение количества населения поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ, до 50%; 7. увеличение количества граждан и организаций, получающих муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде на 10%; 8. увеличение количества предоставляемых муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде до 5 услуг; 9. увеличение количества современных ПЭВМ, оргтехники, периферийного и сетевого оборудования до 75%;
--	--

1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, формулировка основных проблем в указанной сфере

Одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества, стало широкое распространение информационных технологий во всех сферах человеческой деятельности. Программа определяет основные приоритеты, принципы и направления реализации единой политики в сфере развития информационных и телекоммуникационных технологий в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский». Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием «Городское поселение Белоозерский», который способен обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении ИКТ.

В последние годы в администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» возрастает роль информационных технологий, увеличивается количество автоматизированных процедур органов местного самоуправления, активно внедряются новые программные комплексы, развивается информационное взаимодействие органов власти.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы.

1. увеличение количества документов органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем электронного документооборота от общего числа документов, поступающих в делопроизводство, до 30%;
2. увеличение количества населения поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ, до 50%;
3. увеличение количества граждан и организаций, получающих муниципальные услуги от органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в электронном виде на 10%;
4. увеличение количества предоставляемых муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде до 5 услуг;
5. увеличение количества современных ПЭВМ, оргтехники, периферийного и сетевого оборудования до 75%;

3. Цели и задачи муниципальной подпрограммы.

Целью Подпрограммы является создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и информационных ресурсов Московской области.

Задачи:

- Развитие информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для повышения качества муниципального управления.
- Создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город».
- Обеспечение информационной безопасности.
- Развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления (ОМСУ), муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в том числе создание каналов связи.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
документы органов местного самоуправления, обработанных с использованием систем	7 %	13%	20%	25%	30%
Предоставляемые муниципальные услуги органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в электронном виде	5	5	5	5	5
население поселения, информированного о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ	10%	20%	30%	40%	50%
граждане и организации, получающие муниципальные услуги от органов местного	2%	3%	5%	7%	10%

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

- 5) развитие ИКТ для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса:
 - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и доступности государственных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» за счет внедрения и использования ИКТ;
 - снижение расходов на создание, развитие и сопровождение информационных систем за счет использования систем регионального уровня;
 - обеспечение комфортных условий для получения государственных и муниципальных услуг.
- 6) создание и обеспечение интеллектуальной системы «Безопасный город»;
- 7) обеспечение информационной безопасности:
 - обеспечение надлежащего сопровождения информационных систем, осуществляемое в соответствии с установленными Правительством Московской области регламентами и рекомендациями;

- создание необходимых технических условий для реализации региональных проектов в сфере ИКТ за счет реализации единых стандартов и требований, рекомендованных Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области;
- 8) развитие базовой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе создание каналов связи:
 - отработку механизмов межведомственного взаимодействия посредством внедрения ИКТ;
 - обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

6. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение программы - средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации мероприятий программы будет осуществляться путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2019 годы.

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы.

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,

организацию управления муниципальной подпрограммой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;

реализацию муниципальной подпрограммы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;

проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

разрабатывает муниципальную подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной

подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня; обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

9. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Подпрограмма 6
«Управление муниципальными финансами
муниципального образования «Городское поселение
Белоозерский Воскресенского района Московской
области» на 2015-2019 годы»»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы»				
Цели подпрограммы	Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Городское поселения Белоозерский, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского поселения Белоозерский и последовательного повышения уровня жизни населения городского поселения Белоозерский, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского поселения Белоозерский за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий				
Задачи подпрограммы	1) Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» 2) Повышение качества исполнения бюджета. 3) Повышение качества управления муниципальным долгом.				
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»				
Сроки реализации подпрограммы	2015-2019 годы				
Источники финансирования муниципальной подпрограммы	Расходы (тыс.рублей)				
	2015 год	2016 год	2017 год	2018	2019
Всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета					
Средства бюджета Московской области					
Средства бюджета Городского поселения Белоозерский					
Внебюджетные источники					
Планируемые результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение удельного веса расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов) до 85; - увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов до 100%; - снижение объема муниципального долга до 0%; - достижение соотношения средней заработной платы работников муниципальных учреждений и средней заработной платы по 				

1. Общая характеристика сферы управления муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и прогноз развития ситуации с учетом реализации подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация данной подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развитием стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и управлением муниципальным долгом.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджета, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и управление муниципальным долгом.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов. Переход на трех летний программно – целевой бюджет будет осуществлен в 2015 году.

Построение программно-целевого бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» должно основываться на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ;

повышении результативности использования средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», в том числе за счет совершенствования перечня и повышения качества ,оказываемых услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» .

В целях совершенствования работы с муниципальными программами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и повышения эффективности использования средств бюджета , необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» до формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» .

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета , в частности при реализации муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», позволит обеспечить:

комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;
определение приоритетности мероприятий исходя из их социальной и экономической целесообразности;
концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
эффективность использования бюджетных средств.

Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа по расходам должны стать:

безусловное выполнение расходных обязательств бюджета ;
формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» для принятия управленческих решений;

обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета.

Совершенствование работы с долговыми обязательствами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Усиление финансовой дисциплины, а также начавшееся посткризисное восстановление экономики позволят сохранить размер муниципального долга на уровне 0 тыс. рублей.

Соотношение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений и средней заработной платы в Московской области достигнет 82,4%.

2. Цели и задачи подпрограммы

Основными целями подпрограммы являются достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», создание условий для эффективного социально-экономического развития и последовательного повышения уровня жизни населения, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий.

Достижение поставленных целей предусматривается решением следующих задач:

повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»;

повышение качества исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ;

повышение качества управления муниципальным долгом ;

поэтапное повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления.

3. Планируемые результаты реализации подпрограммы.

Планируется, что реализация подпрограммы будет способствовать повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», качества исполнения бюджета, минимизации муниципального долга, повышению заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления, внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

Ожидаемые показатели эффективности реализации подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

1. Эффективность реализации подпрограммы определяется степенью достижения следующих показателей программы:

1) удельный вес расходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)

Показатель определяется по формуле на основе данных управления финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (далее управление финансов и бухгалтерского учета)

$$УВР1 = (P1 - Pс) / (P - Pс) \times 100,$$

где:

P1 - расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», формируемые в рамках муниципальных программ;

P - расходы бюджета;

Pс - расходы бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», осуществляемые за счет субвенций из федерального и областного бюджетов.

2) доля поступивших налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году.

Показатель определяется по формуле на основе данных управления финансов и бухгалтерского учета:

$$Дн = Пнн / Пннп \times 100,$$

где:

Пнн - поступления налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;

Пннп - плановые назначения бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году.

3) Дм - объем муниципального долга.

Показатель определяется на основе отчетных данных.

4) соотношение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений и средней заработной платы в Московской области.

Показатель определяется по формуле на основании данных главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и статистической отчетности:

$$Ск = ЗПср культ / ЗП ср мо \times 100\%,$$

где:

ЗПср культ – средняя заработная плата работников культуры муниципальных учреждений;

ЗП ср мо – средняя заработная плата в Московской области.

5. Основные мероприятия.

Достижение целей и решение задач подпрограммы планируется осуществлять путем скоординированного выполнения взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы не предусмотрено. Мероприятия выполняются в пределах средств, предусмотренных на основную деятельность администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

7. Организация управления и системы контроля за исполнением подпрограммы

Оперативное управление и текущий контроль за выполнением мероприятий настоящей подпрограммы осуществляется Координатором и Заказчиком.

Выделяются следующие основные направления в организации управления и контроля за реализацией подпрограммы:

осуществление координационной деятельности по выполнению мероприятий;

Исполнители мероприятий подпрограммы несут ответственность за их качественное и своевременное выполнение..

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы исполнителями определены постановлением Администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014г. № 411

«Об утверждении Порядка разработки и реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»».

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городское поселение Белоозерский Воскресенского района Московской области» на 2015-2019 годы»

№	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации Программы				
					2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	6	7		8	9	10		
1	Повышение эффективности бюджетных расходов	Удельный вес расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ, в общем объеме расходов бюджета (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального и областного бюджетов)	%	62	69	73	75	80	85
2	Повышение качества исполнения бюджета	Увеличение доли поступивших налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского поселения Белоозерский в объеме утвержденных налоговых и неналоговых доходов бюджета	%	82	95	100	100	100	100
3	Повышение качества управления муниципальным долгом	Объем муниципального долга	тыс.руб	0	0	0	0	0	0
4	Поэтапное повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, муниципального управления, социального обслуживания молодежи	Повышение заработной платы работников культуры муниципальных учреждений	%	0	0	0	0	0	0
		Повышение заработной платы иных работников муниципальных учреждений, оплата труда которых производится по отраслевой тарифной системе оплаты труда	%	0	0	0	0	0	0
		Увеличение соотношения средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений городского поселения Белоозерский средней заработной платы по Московской области	%	60,2	64,9	67,3	82,4	82,4	82,4

Подпрограмма 7
«Организация и развитие архивного дела»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация и развитие архивного дела					
Цели подпрограммы	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность.					
Задачи подпрограммы	<p>Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования.</p> <p>Работа по улучшению материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов, в первую очередь документов государственной части документов архивного фонда городского поселения Белоозерский.</p> <p>Увеличение штата и повышение профессиональной подготовки специалистов архивного дела.</p>					
Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации подпрограммы	2015г – 2019 г					
Источники финансового обеспечения подпрограммы						
	Всего, тыс.руб.	2015... г.	2016.. г.	2017.. г.	2018... г.	2019... г.
Всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы	<p>Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу – 100%, количество закартонированных документов – 570 ед. хр., количество современного компьютерного оборудования и оргтехники – 2 шт., доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки – 100%, обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек к 2016 г.</p>					

1. Общая характеристика организации и развития архивного дела муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» и прогноз развития ситуации с учетом реализации подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация данной подпрограммы призвана содействовать реализации государственной политики в сфере архивного дела на территории муниципального образования «Городское поселение Белоозерский». Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций.

Основным объектом программы является информационный массив – документы по личному составу.

Сфера действия программы – оказание информационных услуг на основе всего многообразия архивных документов.

2. Прогноз развития сферы реализации подпрограммы.

Организация и развитие архивного дела муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» позволит:

сохранить долю архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве архивных документов муниципального архива;

улучшить работу материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями;

повысить уровень безопасности архивного дела и сохранности архивных фондов;

увеличить штат и повысить профессиональную подготовку специалистов архивного дела.

3. Цели и задачи подпрограммы.

Основной целью подпрограммы является обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность.

Задачи подпрограммы:

1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования.

2. Работа по улучшению материально-технической базы и приведение ее в соответствии с нормативными требованиями.

3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов, в первую очередь документов государственной части документов архивного фонда городского поселения Белоозерский.

4. Увеличение штата и повышение профессиональной подготовки специалистов архивного дела.

4. Целевые показатели муниципальной подпрограммы

Целевые показатели муниципальной подпрограммы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
Доля описания документов постоянного хранения и по личному составу – 100%	60	70	80	90	100

количество закартонированных документов – 570 ед. хр.	100	100	120	120	130
---	-----	-----	-----	-----	-----

5. Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы.

- 1. Мероприятие:** Обеспечение пожарной безопасности в помещении архивохранилища.
- 2. Мероприятие:** комплектование архива документами постоянного хранения органов местного самоуправления.
- 3. Мероприятие:** Оснащение архива современным компьютерным оборудованием и оргтехникой в количестве 2 ед.
- 4. Мероприятие:** Приобретение и установка программного обеспечения «Консультант Плюс» или «Гарант».
- 5. Мероприятие:** Обеспечение квалифицированными кадрами в количестве 2-х человек.

6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы.

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы является организационно-правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет координатор муниципальной подпрограммы, включающую в себя:

- координацию деятельности муниципального заказчика подпрограммы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной подпрограммы,
- организацию управления муниципальной подпрограммой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной подпрограммой;
- реализацию муниципальной подпрограммы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной подпрограммы;
- проведение анализа эффективности реализации подпрограммы.
- анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации подпрограммы

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы:

- разрабатывает муниципальную подпрограмму;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;
- обеспечивает согласование проекта муниципальной подпрограммы
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы и координацию их действий по реализации муниципальной подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы;
- готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной подпрограммы; копии отчета направляет координатору муниципальной подпрограммы.
- на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы представляет в установленном порядке координатору муниципальной подпрограммы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной подпрограммы.

Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной подпрограммы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы; участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия; готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

7. Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий программы

Отчетность о ходе реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных подпрограмм муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.