ГЛАВА
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ БЕЛООЗЁРСКИЙ»
Воскресенского муниципального района Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.10.2014г. № 433

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы.

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановления Правительства РФ от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы (с изм. от 30.04.2013 г.); Постановления Правительства Московской области от 23.08.2013 г. № 655/34 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище»; Постановления Правительства Московской области от 29.08.2012 г. № 1064/32 «Об утверждении долгосрочной целевой программы Московской области «Жилище» на 2013-2015 годы» (с изм. от 30.07.2013 г.); Постановления Главы Администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области от 29.09.2014 г. № 411 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы Администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области от 21.10.2013 г. № 478 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2014-2018 годы» с 1 января 2015 года.
2. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы» с 1 января 2015 года (приложение 1).
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации С.Д. Ёлшин

Приложение № 1
К Постановлению Главы
администрации муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
№ 433 от 08.10.2014 г.

Муниципальная программа

«Обеспечение жильем молодых семей»

муниципального образования «Городское поселение

Белоозерский»

на 2015 -2018 годы

Паспорт
Программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2015-2018 годы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы					
Цели муниципальной программы	Оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий					
Задачи муниципальной программы	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома					
Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский», курирующий жилищные вопросы					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2018					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 Организационные мероприятия муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Подпрограмма 2 Предоставление социальной выплаты участникам муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Источники финансового обеспечения муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	201... г.
Всего, в том числе:		19324,4	12882,9	15643,6	15643,6	
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»		2536,4	1690,9	2053,2	2053,2	
Средства федерального Бюджета <1>		1690,9	1127,2	1368,8	1368,8	

Средства бюджета Московской Области <2>		2536,4	1690,9	2053,2	2053,2	
В небюджетные источники		12 560,9	8 373,9	10 168,3	10 168,3	
Планируемые результаты реализации муниципальной Программы	Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5	
	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	5	5	5	5	

<1> Указанные средства федерального бюджета являются прогнозируемыми и могут поступить в бюджет городского поселения Белоозерский в 2015-2018г.г. в случае утверждения Министерством строительного комплекса Московской области планируемого количества претендентов на получение социальной выплаты.

<2> Указанные средства бюджета Московской области являются прогнозируемыми и могут поступить в бюджет городского поселения Белоозерский в 2015-2018г.г. в случае утверждения Министерством строительного комплекса Московской области планируемого количества претендентов на получение социальной выплаты.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В настоящий момент обеспечить существенное улучшение ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания пока не удалось.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов. Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Большинство молодых семей, проживающих на территории муниципального образования “Городское поселение Белоозерский», состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий долгосрочных муниципальных целевых программ «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2011-2012 и 2013-2015 годы продемонстрировала ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. Так, например, в 2012 году участвовать в программе изъявили желание 22 молодые семьи, нуждающихся в улучшении

жилищных условий.

Результатом реализации мероприятий программ является увеличение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия: в 2011 году – 2 семьи, в 2013 году – 4 семьи, 2014 году – 4 семьи.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский», в рамках программы «Обеспечение жильем молодых семей», при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

3. Цели и задачи муниципальной программы

Основной целью муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» является оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. При установленном объеме финансирования улучшить жилищные условия сможет 20 молодых семей, признанная в установленном порядке нуждающейся в улучшении жилищных условий. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Приложение № 3.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующую задачу:

координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

4. Целевые показатели муниципальной программы

Целевые показатели Муниципальной программы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.
Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, единиц	5	5	5	5

5. Характеристика основных мероприятий программы

Мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы" предусматривают оказание государственной поддержки молодым семьям – участницам программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Перечень мероприятий муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы" представлен в приложении N 1 к муниципальной программе.

Социальная выплата предоставляется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;
г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;
д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;
е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Участницей Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на день принятия Государственным заказчиком решения о включении молодой семьи – участницы Программы в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

3) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;

4) имеющая место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»;

5) наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому поселению Белоозерский, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника Программы.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья устанавливается Минрегионразвития РФ

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной

выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ,

где: СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера субсидии;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта ндивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области, из средств бюджета которого предоставляется социальная выплата молодой семье, либо по решению молодой семьи на территории любого муниципального образования Московской области

Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более. В случае недофинансирования средств из федерального бюджета, оплата 35% производится из областного и местного бюджетов.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 01.01.2011, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Подпрограмма 1 Организационные мероприятия

Мероприятие 1. Признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях

А) Для целей Программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления муниципального образования Московской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В целях принятия на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях для участия в Программе (далее - нуждающаяся) молодая семья подает в администрацию муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (далее администрация поселения), заявление.

К заявлению прилагаются:

1) акт проверки жилищных условий заявителя;

2) выписка из домовой книги;

3) копия финансового лицевого счета;

4) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым молодой семьей (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение);

5) технический паспорт на жилое помещение;

6) копии документов, подтверждающих семейные отношения членов молодой семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи;

7) копии документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

8) медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена молодой семьи, дающей право на предоставление жилого помещения общей площадью, превышающей норму на одного человека;

9) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

10) документы, подтверждающие право членов молодой семьи на дополнительную площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Копии документов, указанных в подпунктах 4, 6, 7 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Администрация поселения направляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрос о наличии в собственности молодой семьи жилого помещения, а также о совершенных членами молодой семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган, осуществляющий принятие на учет, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Б). Администрация поселения регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в государственной программе и подпрограмме и выдает молодой семье расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

6.3. Решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся принимается администрацией поселения не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в соответствии с пунктом «А» Мероприятие 1, раздел 5, настоящей Программы заявления и документов.

Датой принятия на учет считается дата решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся.

В). О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом, осуществляющим принятие на учет.

Г). Молодые семьи, признанные нуждающимися, регистрируются администрацией поселения, осуществляющим принятие на учет, в Книге регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в федеральной подпрограмме и Подпрограмме.

Д). В случае если члены молодой семьи проживают в разных муниципальных образованиях Московской области (далее - муниципальные образования), для признания нуждающейся молодая семья обращается в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту жительства одного из супругов.

Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади помещений, на которых проживают супруги, а также жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, при наличии таких помещений и общего количества проживающих в этих помещениях.

Мероприятие 2. Признание молодых семей участницами федеральной подпрограммы

А) В целях признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные

денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья подает в администрацию поселения, в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, заявление с приложением документов подтверждающих доходы (справка из банка об одобрении ипотечного кредита, справка из банка о наличии денежных средств на счете владельца, отчет об оценки рыночной стоимости объекта недвижимости)

Б) Администрация поселения в течение 5 рабочих дней принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В) Для участия в государственной программе в планируемом году молодая семья подает в администрацию поселения в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, следующие документы:

1) заявление в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке;

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) решение администрации поселения о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Г). От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Д). Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы. Решение администрации поселения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия им решения.

Е) Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в 5 разделе настоящей Программы;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования.

Ж) Повторное обращение с заявлением об участии в федеральной подпрограмме и Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во втором и третьем абзацах пункта «Е» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы.

З). Администрация поселения до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает список молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет Государственному заказчику в установленные им сроки.

И) Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется администрацией поселения в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 и молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Мероприятие 3. Формирование списка молодых семей- участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

А) Формирование списка молодых семей- участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году осуществляет администрация поселения.

Б) Молодая семья - участница федеральной программы и подпрограммы, подает в администрацию поселения в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, заявление о включении в Список и следующие документы:

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

В) В список не включаются участницы федеральной программы и подпрограммы:

- не написавшие заявление о включении в Список;

- не подтвердившие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- включенные в список претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с условиями Программы.

Подпрограмма 2 Предоставление социальной выплаты участникам программы

Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году.

1. Администрация поселения заключает соглашение с Министерством строительного комплекса Московской области о взаимодействии по реализации федеральной подпрограммы.

2. Перечисление субсидий из бюджета Московской области в бюджет поселения осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, в порядке, предусмотренном для исполнения бюджета Московской области по расходам, следующих документов:

копии соглашения между Государственным заказчиком и муниципальным образованием Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы и Подпрограммы (представляется один раз);

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

копии документов, являющихся основанием для отбора уполномоченной кредитной организации (далее - банк), для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы;

копии соглашения муниципального образования Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы;

расчета социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей.

3 Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств ипотечного жилищного кредита или займа, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

4. Право молодой семьи - участницы государственной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Администрация поселения осуществляет оформление бланков свидетельств.

6. Администрация поселение в течение 5 рабочих дней после уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

7. Администрация поселения в течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов.

Мероприятие 2. Обеспечение социальной выплаты участникам программы

1. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной

выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию поселения заявление о выдаче свидетельства исследующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;
- решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);
- выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета.

Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, на соответствие их требованиям, предъявляемым к участницам государственной программы, и при их соответствии осуществляет выдачу свидетельства.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 7 настоящей программе, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3 Администрация поселения информируют молодые семьи о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

4 Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дата получения свидетельства участником государственной программы подтверждается его подписью в Книге учета выданных свидетельств и должна соответствовать дате выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Администрация поселения ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств .

6. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его банковский счет, открытый в банке, отобранном Государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее – банк).

7. В течение 2 месяцев с даты выдачи полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства (далее - владелец свидетельства) заключает с банком договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его

выдачи, банком не принимается.

8. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице государственной программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении кредита, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива.

9. В случае если владелец свидетельства в течение 9 месяцев со дня выдачи свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает свидетельство в администрацию поселения и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в государственной программе, на условиях настоящей программы.

Администрация поселения в Книге учета выданных свидетельств делается соответствующая запись об использованных и неиспользованных свидетельствах.

10. Молодой семье - участнице государственной программы при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Московской области и средств бюджетов муниципальных образований Московской области в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства (далее - дополнительная социальная выплата).

11. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице государственной программы в период с даты выдачи свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

12. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница государственной программы в срок не позднее 30 рабочих дней с даты рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка в период реализации программы;

копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление или удочерение ребенка.

13. Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение 5 рабочих дней с даты представления этих документов осуществляет расчет дополнительной социальной выплаты.

14. Расчет дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов (2,5 процента - за счет бюджета Московской области и 2,5 процента - за счет средств бюджета муниципального образования) осуществляется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент выдачи основного свидетельства, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

15. Администрация поселения направляет Государственному заказчику расчет размера дополнительной социальной выплаты на согласование.

16. Администрация поселения в течение 5 рабочих дней после поступления средств бюджета Московской области производит оформление свидетельств на получение дополнительной социальной выплаты и выдачу их молодым семьям.

Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи основного свидетельства, указывается в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия основного свидетельства.

17. Срок представления свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более одного месяца с даты его выдачи.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Основными источниками финансирования Программы являются:

межбюджетные трансферты из бюджета Московской области, которые предоставляются в форме субсидий из бюджета Московской области за счет средств федерального бюджета и субсидий из бюджета Московской области;

средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета;

средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья; средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитам.

Общий объем финансирования Программы в 2015 - 2018 годах за счет средств бюджетов всех уровней составляет 22,2млн. рублей. Объем финансирования подлежит ежегодной корректировки исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности Московской области и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к муниципальной программе

7. Условия предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области на софинансирование мероприятий муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»»

Доля средств бюджета Московской области и средств бюджета городского поселения Красногорск зависит от уровня софинансирования расходного обязательства Московской области за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Московской области (далее - субсидия).

Значение уровня софинансирования за счет субсидии определяется по формуле:

У = 0,3 / РБО, где:

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Московской области на соответствующий финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной Правительством Российской Федерации.

При этом доля участия средств бюджета городского поселения Красногорск должна быть не менее доли участия средств бюджета Московской области.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по ипотечному жилищному кредиту или займу, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации программы устанавливаются муниципальным заказчиком.

В случае отсутствия или недостаточности средств федерального бюджета, выделенных Московской области на софинансирование мероприятий программы в текущем году, субсидия на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья может быть предоставлена за счет средств бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных бюджетом Московской области на текущий финансовый год на указанные цели, при условии обеспечения 50 - процентного софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

ежегодно определяет объемы финансирования муниципальной программы и предусматривает эти объемы в местном бюджете.

8. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – претендентам на получение социальной выплаты (штук).
- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – участницам программы в 2015-2018 годах должно составить 20 штуки: в 2015 году –5 штук, в 2016 году –5 штук, в 2017 году –5 штук, в 2018 году –5 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

10. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком Программы

Муниципальным Заказчиком Программы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий Программы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления муниципальной программой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию муниципальной программы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной программы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной

программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

11. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Приложение № 1
К муниципальной программе
Обеспечение жильем молодых семей»
муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
на 2015 -2018 годы
утв. Постановлению Главы
администрации муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
№ 433 от 08.10.2014 г.

Подпрограмма 1

Организационные мероприятия муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Муниципальной программа

«Обеспечение жильем молодых семей»

муниципального образования «Городское поселение

Белоозерский»

на 2015 -2018 годы

Паспорт подпрограммы 1 Организационные мероприятия муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»

Программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2015-2018 годы

Наименование подпрограммы	**подпрограмма 1** Организационные мероприятия муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Цели муниципальной программы	Оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий					
Задачи муниципальной программы	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2018					
Источники финансового обеспечения муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	201... г.
Всего, в том числе:		0	0	0	0	
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»		0	0	0	0	
Средства федерального Бюджета <1>		0	0	0	0	
Средства бюджета Московской Области <2>		0	0	0	0	
В небюджетные						
Планируемые результаты реализации	Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5	

муниципальной Программы	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	5	5	5	5	

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

В настоящий момент обеспечить существенное улучшение ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания пока не удалось.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов. Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Большинство молодых семей, проживающих на территории муниципального образования “Городское поселение Белоозерский», состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий долгосрочных муниципальных целевых программ «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2011-2012 и 2013-2015 годы продемонстрировала ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. Так, например, в 2012 году участвовать в программе изъявили желание 22 молодые семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Результатом реализации мероприятий программ является увеличение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия: в 2011 году – 2 семьи, в 2013 году – 4 семьи, 2014 году – 4 семьи.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский», в рамках программы «Обеспечение жильем молодых семей», при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

3. Цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. При установленном объеме финансирования улучшить жилищные условия сможет 20 молодых

семей, признанная в установленном порядке нуждающейся в улучшении жилищных условий. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы Приложение № 2.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующую задачу:

координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели Муниципальной программы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.
Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, единиц	5	5	5	5

5. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы" предусматривают оказание государственной поддержки молодым семьям – участницам программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении N 1 к муниципальной программе.

Социальная выплата предоставляется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Участницей Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя,

являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на день принятия Государственным заказчиком решения о включении молодой семьи – участницы Программы в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

3) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;

4) имеющая место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»;

5) наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому поселению Белоозерский, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника Программы.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья устанавливается Минрегионразвития РФ

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ,

где: СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера субсидии;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта ндивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области, из средств бюджета которого предоставляется социальная выплата молодой семье, либо по решению молодой семьи на территории любого муниципального

образования Московской области

Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более. В случае недофинансирования средств из федерального бюджета, оплата 35% производится из областного и местного бюджетов.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 01.01.2011, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Мероприятие 1. Признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях

А) Для целей Программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления муниципального образования Московской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В целях принятия на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях для участия в Программе (далее - нуждающаяся) молодая семья подает в администрацию муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» (далее администрация поселения), заявление.

К заявлению прилагаются:

1) акт проверки жилищных условий заявителя;

2) выписка из домовой книги;

3) копия финансового лицевого счета;

4) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым молодой семьей (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение);

5) технический паспорт на жилое помещение;

6) копии документов, подтверждающих семейные отношения членов молодой семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи;

7) копии документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

8) медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена молодой семьи, дающей право на предоставление жилого помещения общей площадью, превышающей норму на одного человека;

9) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

10) документы, подтверждающие право членов молодой семьи на дополнительную площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Копии документов, указанных в подпунктах 4, 6, 7 настоящего пункта, представляются

с подлинниками для сверки.

Администрация поселения направляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрос о наличии в собственности молодой семьи жилого помещения, а также о совершенных членами молодой семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган, осуществляющий принятие на учет, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Б). Администрация поселения регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в государственной программе и подпрограмме и выдает молодой семье расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

6.3. Решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся принимается администрацией поселения не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в соответствии с пунктом «А» Мероприятие 1, раздел 5, настоящей Программы заявления и документов.

Датой принятия на учет считается дата решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся.

В). О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом, осуществляющим принятие на учет.

Г). Молодые семьи, признанные нуждающимися, регистрируются администрацией поселения, осуществляющим принятие на учет, в Книге регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в федеральной подпрограмме и Подпрограмме.

Д). В случае если члены молодой семьи проживают в разных муниципальных образованиях Московской области (далее - муниципальные образования), для признания нуждающейся молодая семья обращается в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту жительства одного из супругов.

Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади помещений, на которых проживают супруги, а также жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, при наличии таких помещений и общего количества проживающих в этих помещениях.

Мероприятие 2. Признание молодых семей участницами федеральной подпрограммы

А) В целях признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья подает в администрацию поселения, в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, заявление с приложением документов подтверждающих доходы (справка из банка об одобрении ипотечного кредита, справка из банка о наличии денежных средств на счете владельца, отчет об оценки рыночной стоимости объекта недвижимости)

Б) Администрация поселения в течение 5 рабочих дней принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В) Для участия в государственной программе в планируемом году молодая семья подает в администрацию поселения в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, следующие документы:

1) заявление в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке;

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с

использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) решение администрации поселения о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Г). От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Д). Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы. Решение администрации поселения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия им решения.

Е) Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в 5 разделе настоящей Программы;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте «В» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования.

Ж) Повторное обращение с заявлением об участии в федеральной подпрограмме и Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во втором и третьем абзацах пункта «Е» Мероприятие 2, раздел 5 настоящей Программы.

З). Администрация поселения до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает список молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет Государственному заказчику в установленные им сроки.

И) Список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется администрацией поселения в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 и молодые семьи, имеющие трех и более детей.

<u>Мероприятие 3. Формирование списка молодых семей- участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году</u>

А) Формирование списка молодых семей- участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году осуществляет администрация поселения.

Б) Молодая семья - участница федеральной программы и подпрограммы, подает в администрацию поселения в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, заявление о включении в Список и следующие документы:

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

В) В список не включаются участницы федеральной программы и подпрограммы:

- не написавшие заявление о включении в Список;
- не подтвердившие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- включенные в список претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с условиями Программы.

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – претендентам на получение социальной выплаты (штук).
- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – участницам программы в 2015-2018 годах должно составить 20 штуки: в 2015 году –5 штук, в 2016 году –5 штук, в 2017 году –5 штук, в 2018 году –5 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Муниципальным Заказчиком подпрограммы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления муниципальной программой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию муниципальной программы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий программы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик подпрограммы:

разрабатывает подпрограмму;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы;

обеспечивает согласование проекта подпрограммы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий подпрограммы и координацию их действий по реализации подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

8. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограммы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района

Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Приложение № 2
К муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей»
муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
на 2015 -2018 годы
утв. Постановлению Главы
администрации муниципального образования
«Городское поселение Белоозерский»
№ 433 от 08.10.2014 г.

Подпрограмма 2

Предоставление социальной выплаты участникам муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский

Муниципальной программы

«Обеспечение жильем молодых семей»

муниципального образования «Городское поселение

Белоозерский»

на 2015 -2018 годы

Паспорт подпрограммы 2
Программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2015-2018 годы

Наименование подпрограммы	**Предоставление социальной выплаты участникам муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский**					
Цели муниципальной программы	Оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий					
Задачи муниципальной программы	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2018					
Источники финансового обеспечения муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	201... г.
Всего, в том числе:		19324,4	12882,9	15643,6	15643,6	
Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»		2536,4	1690,9	2053,2	2053,2	
Средства федерального Бюджета <1>		1690,9	1127,2	1368,8	1368,8	
Средства бюджета Московской Области <2>		2536,4	1690,9	2053,2	2053,2	
В небюджетные		12 560,9	8 373,9	10 168,3	10 168,3	
Планируемые результаты реализации муниципальной Программы	Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5	
	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	5	5	5	5	

<1> Указанные средства федерального бюджета являются прогнозируемыми и могут поступить в бюджет городского поселения Белоозерский в 2015-2018г.г. в случае утверждения Министерством строительного комплекса Московской области планируемого количества претендентов на получение социальной выплаты.

<2> Указанные средства бюджета Московской области являются прогнозируемыми и могут поступить в бюджет городского поселения Белоозерский в 2015-2018г.г. в случае утверждения Министерством строительного комплекса Московской области планируемого количества претендентов на получение социальной выплаты.

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

В настоящий момент обеспечить существенное улучшение ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания пока не удалось.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов. Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Большинство молодых семей, проживающих на территории муниципального образования “Городское поселение Белоозерский», состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

2. Прогноз развития сферы реализации подпрограммы

Реализация мероприятий долгосрочных муниципальных целевых программ «Обеспечение жильем молодых семей» муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2011-2012 и 2013-2015 годы продемонстрировала ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. Так, например, в 2012 году участвовать в программе изъявили желание 22 молодые семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Результатом реализации мероприятий программ является увеличение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия: в 2011 году – 2 семьи, в 2013 году – 4 семьи, 2014 году – 4 семьи.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский», в рамках программы «Обеспечение жильем молодых семей», при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

3. Цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, имеющих место жительство в городском поселении Белоозерский, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. При установленном объеме финансирования улучшить жилищные условия сможет 20 молодых семей, признанная в установленном порядке нуждающейся в улучшении жилищных условий. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы Приложение № 3.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующую задачу:

координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели Муниципальной программы	2015 г.	2016г.	2017 г.	2018 г.
Количество свидетельств, выданных молодым семьям, штук	5	5	5	5
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, единиц	5	5	5	5

5. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» на 2015-2018 годы" предусматривают оказание государственной поддержки молодым семьям – участницам программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении N 1 к муниципальной программе.

Социальная выплата предоставляется:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января

2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Участницей Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на день принятия Государственным заказчиком решения о включении молодой семьи – участницы Программы в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

3) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;

4) имеющая место жительства в муниципальном образовании «Городское поселение Белоозерский»;

5) наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому поселению Белоозерский, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника Программы.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья устанавливается Минрегионразвития РФ

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ,

где: СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера субсидии;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта ндивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех

членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории муниципального образования «Городское поселение Белозерский» Московской области, из средств бюджета которого предоставляется социальная выплата молодой семье, либо по решению молодой семьи на территории любого муниципального образования Московской области

Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями федеральной и областной подпрограммы - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более. В случае недофинансирования средств из федерального бюджета, оплата 35% производится из областного и местного бюджетов.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 01.01.2011, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году.

1. Администрация поселения заключает соглашение с Министерством строительного комплекса Московской области о взаимодействии по реализации федеральной подпрограммы.

2. Перечисление субсидий из бюджета Московской области в бюджет поселения осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, в порядке, предусмотренном для исполнения бюджета Московской области по расходам, следующих документов:

копии соглашения между Государственным заказчиком и муниципальным образованием Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы и Подпрограммы (представляется один раз);

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

копии документов, являющихся основанием для отбора уполномоченной кредитной организации (далее - банк), для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы;

копии соглашения муниципального образования Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы;

расчета социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей.

3 Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств ипотечного жилищного кредита или займа, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

4. Право молодой семьи - участницы государственной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Администрация поселения осуществляет оформление бланков свидетельств.

6. Администрация поселение в течение 5 рабочих дней после уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

7. Администрация поселения в течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов.

Мероприятие 2. Обеспечение социальной выплаты участникам подпрограммы

1. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию поселения заявление о выдаче свидетельства исследующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);
- копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет, или копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются документы на строительство), и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;
- решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства - копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно, и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);
- выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета.

Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, на соответствие их требованиям, предъявляемым к участницам государственной программы, и при их соответствии осуществляет выдачу свидетельства.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 7 настоящей программе, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3 Администрация поселения информируют молодые семьи о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

4 Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в

свидетельстве.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дата получения свидетельства участником государственной программы подтверждается его подписью в Книге учета выданных свидетельств и должна соответствовать дате выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Администрация поселения ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств .

6. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его банковский счет, открытый в банке, отобранном Государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее – банк).

7. В течение 2 месяцев с даты выдачи полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства (далее - владелец свидетельства) заключает с банком договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

8. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице государственной программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении кредита, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива.

9. В случае если владелец свидетельства в течение 9 месяцев со дня выдачи свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает свидетельство в администрацию поселения и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в государственной программе, на условиях настоящей программы.

Администрация поселения в Книге учета выданных свидетельств делается соответствующая запись об использованных и неиспользованных свидетельствах.

10. Молодой семье - участнице государственной программы при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Московской области и средств бюджетов муниципальных образований Московской области в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства (далее - дополнительная социальная выплата).

11. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице государственной программы в период с даты выдачи свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

12. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница государственной программы в срок не позднее 30 рабочих дней с даты рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка в период реализации программы;

копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление или удочерение ребенка.

13. Администрация поселения организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение 5 рабочих дней с даты представления этих документов осуществляет расчет дополнительной социальной выплаты.

14. Расчет дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов (2,5 процента -

за счет бюджета Московской области и 2,5 процента - за счет средств бюджета муниципального образования) осуществляется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент выдачи основного свидетельства, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

15. Администрация поселения направляет Государственному заказчику расчет размера дополнительной социальной выплаты на согласование.

16. Администрация поселения в течение 5 рабочих дней после поступления средств бюджета Московской области производит оформление свидетельств на получение дополнительной социальной выплаты и выдачу их молодым семьям.

Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи основного свидетельства, указывается в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия основного свидетельства.

17. Срок представления свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более одного месяца с даты его выдачи.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

межбюджетные трансферты из бюджета Московской области, которые предоставляются в форме субсидий из бюджета Московской области за счет средств федерального бюджета и субсидий из бюджета Московской области;

средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» средства федерального бюджета;

средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья; средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитам.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2015 - 2018 годах за счет средств бюджетов всех уровней составляет 22,2млн. рублей. Объем финансирования подлежит ежегодной корректировки исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности Московской области и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Московской области.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы представлено в приложении № 2 к подпрограмме

7. Условия предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области на софинансирование мероприятий муниципальной подпрограммы

Доля средств бюджета Московской области и средств бюджета городского поселения Красногорск зависит от уровня софинансирования расходного обязательства Московской области за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Московской области (далее - субсидия).

Значение уровня софинансирования за счет субсидии определяется по формуле:

У = 0,3 / РБО, где:

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Московской области на соответствующий финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной Правительством Российской Федерации.

При этом доля участия средств бюджета городского поселения Белоозерский должна быть не менее доли участия средств бюджета Московской области.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по ипотечному жилищному кредиту или займу, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации программы устанавливаются муниципальным заказчиком.

В случае отсутствия или недостаточности средств федерального бюджета, выделенных Московской области на софинансирование мероприятий программы в текущем году, субсидия на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья может быть предоставлена за счет средств бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных бюджетом Московской области на текущий финансовый год на указанные цели, при условии обеспечения 50 - процентного софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Администрация муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» ежегодно определяет объемы финансирования муниципальной программы и предусматривает эти объемы в местном бюджете.

8. Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – претендентам на получение социальной выплаты (штук).
- Количество свидетельств, выданных молодым семьям – участницам программы в 2015-2018 годах должно составить 20 штуки: в 2015 году –5 штук, в 2016 году –5 штук, в 2017 году –5 штук, в 2018 году –5 штук.
- Оценка эффективности программы производится путем сравнения текущих значений показателей с установленными программой значениями на 2015-2018 годы.

10. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Муниципальным Заказчиком подрограммы является организационно – правовой отдел администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы являются организационно – правовой отдел и управление финансов и бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Городское поселение Белоозерский».

Управление реализацией подпрограммы осуществляет координатор муниципальной программы, включающую в себя:

координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков программ в процессе разработки муниципальной программы,

организацию управления муниципальной программой;

создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

реализацию муниципальной программы;

достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;

проведение анализа эффективности реализации программы.

анализ дальнейшей целесообразности реализации мероприятий подпрограммы исходя из эффективности реализации программы

Муниципальный заказчик подпрограммы:

разрабатывает муниципальную программу;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

обеспечивает согласование проекта муниципальной программы

обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

готовит и представляет в управление финансов и бухгалтерского учета отчет о реализации муниципальной программы; копии отчета направляет координатору муниципальной программы.

на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

11. Представление отчетности о ходе реализации мероприятий подрограммы

Отчетность о ходе реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» Воскресенского муниципального района Московской области утвержденным Постановлением главы муниципального образования «Городское поселение Белоозерский» от 29.09.2014 г. № 411.

Приложение № 1 к муниципальной программе

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Перечень задач подпрограммы	Источники финансирования	Код бюджетной классификации (КБК)*	Объём финансирования мероприятия всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам реализации, тыс. руб.:					Исполнитель
					1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
.	**Подпрограмма 1** Мероприятие 1 Признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		
	Мероприятие 2 Признание молодых семей участницами федеральной Подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		
	Мероприятие 3 Формирование списка молодых семей-участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		

	Подпрограмма 2 Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году.	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		8333,5	2536,3	1690,8	2053,2	2053,2		Организационн о – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		13 889,1	4227,1	2 818	3 422	3 422		
		Средства бюджета Московской области		8333,5	2536,3	1690,8	2053,2	2053,2		
		Средства федерального бюджета		5555,6	1690,8	1127,2	1368,8	1368,8		
		Внебюджетные источники ср-ва молодой семьи		41271.4	12 560,9	8373,9	10 168,3	10 168,3		
		итого		63494,0	19324,3	12882,9	15643,6	15643,6		
	Мероприятие 2. Обеспечение социальной выплаты Уч-кам программы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационн о – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники ср-ва молодой семьи								

Приложение 3 к муниципальной программе

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значение показателя по годам реализации:				
					2015.год	2016.год	2017год	2018 .год	201.. .год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество свидетельств, выданных молодым семьям,	штук	21	6	5	5	5	
		Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия,	единиц	21	6	5	5	5	

Приложение № 2 к муниципальной программе

ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия программы (программы)	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Объем финансовых ресурсов из бюджетов всех уровней, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам в тыс руб	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятий
Подпрограмма 2 Предоставление социальной выплаты участникам программы Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году	Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет: - для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв. метра; - для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв. метров на 1 человека. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле: СтЖ = Н х РЖ, где: - СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты; - Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию – городское поселение Красногорск, определяемый в соответствии с требованиями программы на дату выдачи свидетельства; - РЖ – размер общей площади жилого помещения. Социальная выплата предоставляется в размере не менее: - 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, не имеющих детей; - 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.	ВСЕГО – 22 22264 2015 год – 6 763,5 2016 год – 4 509,0 2017 год – 5 475,2 2018 год – 5 475,2	

Приложение № 1 к подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Перечень задач подпрограммы	Источники финансирования	Код бюджетной классификации (КБК)*	Объём финансирования мероприятия всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам реализации, тыс. руб.:					Исполнитель
					1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
.	Мероприятие 1 Признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		
	Мероприятие 2 Признание молодых семей участницами федеральной Подпрограммы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		
	Мероприятие 3 Формирование списка молодых семей-участниц федеральной программы и подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0		

Приложение 2 к подпрограмме

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значение показателя по годам реализации:				
					2015.год	2016.год	2017год	2018 .год	201.. .год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество свидетельств, выданных молодым семьям,	штук	21	6	5	5	5	
		Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия,	единиц	21	6	5	5	5	

Приложение № 1 к подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Перечень задач подпрограммы	Источники финансирования	Код бюджетной классификации (КБК)*	Объём финансирования мероприятия всего, тыс. руб.	Объем финансирования по годам реализации, тыс. руб.:					Исполнитель
					1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году.	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		8333,5	2536,3	1690,8	2053,2	2053,2		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		13 889,1	4227,1	2 818	3 422	3 422		
		Средства бюджета Московской области		8333,5	2536,3	1690,8	2053,2	2053,2		
		Средства федерального бюджета		5555,6	1690,8	1127,2	1368,8	1368,8		
		Внебюджетные источники ср-ва молодой семьи		41271.4	12 560,9	8373,9	10 168,3	10 168,3		
		итого		63494,0	19324,3	12882,9	15643,6	15643,6		
	Мероприятие 2. Обеспечение социальной выплаты Уч-кам программы	Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский		0	0	0	0	0		Организационно – правовой отдел администрации
		Межбюджетные трансферты		0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники ср-ва молодой семьи								

Приложение 3 к подпрограмме

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Значение показателя по годам реализации:				
					2015.год	2016.год	2017год	2018 .год	201.. .год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Координация финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество свидетельств, выданных молодым семьям,	штук	21	6	5	5	5	
		Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия,	единиц	21	6	5	5	5	

Приложение № 2 к подпрограмме

ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия программы (программы)	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Объем финансовых ресурсов из бюджетов всех уровней, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам в тыс руб	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятий
Подпрограмма 2 Предоставление социальной выплаты участникам программы Мероприятие 1 Организация работы по проставлению социальных выплат молодым семьям - претендующим на получение социальной выплаты в планируемом году	Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета муниципального образования «Городское поселение Белоозерский»	Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет: - для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв. метра; - для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв. метров на 1 человека. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле: СтЖ = Н х РЖ, где: - СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты; - Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию – городское поселение Красногорск, определяемый в соответствии с требованиями программы на дату выдачи свидетельства; - РЖ – размер общей площади жилого помещения. Социальная выплата предоставляется в размере не менее: - 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, не имеющих детей; - 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.	ВСЕГО – 22 22264 2015 год – 6 763,5 2016 год – 4 509,0 2017 год – 5 475,2 2018 год – 5 475,2	